



The Learning University

# Pedoman Pendidikan UM

Tahun Akademik  
2016/2017

Peraturan Rektor No. 15 Tahun 2016



# **PEDOMAN PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)**

**Tahun Akademik 2016/2017**

**KEMENTERIAN RISET TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)**

*Pedoman Pendidikan Universitas Negeri Malang, Tahun Akademik 2016/2017*  
Diterbitkan oleh Biro Akademik, Kemahasiswaan, Perencanaan, Informasi, dan  
Kerjasama  
Universitas Negeri Malang

*Alamat Kantor:*

BAKPIK Universitas Negeri Malang, Gedung A-3, Jalan Semarang 5, Malang 65145  
Telepon (0341)551-312 (4 saluran) psw. 130, 131, 135  
sambungan langsung (0341) 552-114, 556-720 telp./fax. (0341) 552-114, 556-720  
Laman : [www.um.ac.id](http://www.um.ac.id)  
*E-mail* : [rektorat@um.ac.id](mailto:rektorat@um.ac.id)  
[karo@bakpik.um.ac.id](mailto:karo@bakpik.um.ac.id)

## KATA PENGANTAR

Pedoman Pendidikan Universitas Negeri Malang Tahun Akademik 2016/ 2017 ini merupakan penyempurnaan Pedoman Pendidikan Universitas Negeri Malang Tahun Akademik 2016/ 2017. Pedoman Pendidikan ini berisi peraturan dan ketentuan pokok yang berkaitan dengan kegiatan pendidikan dan pembelajaran untuk semua program pendidikan yang diselenggarakan Universitas Negeri Malang. Secara rinci Pedoman ini memuat ketentuan dan uraian tentang jenis pendidikan, sistem administrasi akademik, program pendidikan, ketentuan akademik, dan pengelolaan penyelenggaraan program pendidikan.

Dalam penyempurnaan Pedoman Pendidikan ini yang mendapat penekanan adalah (a) penyesuaian kurikulum dengan Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNi); (b) terbitnya Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan; (c) sinkronisasi dan penyatuan sistem administrasi akademik program pendidikan akademik sarjana, magister, dan doktor dengan program pendidikan profesi dan program pendidikan vokasi; (d) ketentuan pelaksanaan PPL dan KKN; (e) pengelolaan dan manajemen akademik Program Magister dan Doktor di Fakultas dan Jurusan dan penggunaan *online system* dalam administrasi akademik dan mahasiswa.

Acuan utama penyusunan Pedoman Pendidikan ini meliputi Pedoman Pendidikan Universitas Negeri Malang Tahun Akademik 2015/ 2016, Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi, Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun

2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia(KKNI), Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 30 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang, Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 71 Tahun 2012 tentang Statuta Universitas Negeri Malang, Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/ U/ 2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa, dan Nomor 045/ U/ 2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi.

Pedoman Pendidikan ini bersifat mengikat dan berlaku bagi seluruh sivitas akademika Universitas Negeri Malang yang meliputi dosen pembina matakuliah, dosen Penasihat Akademik (PA), mahasiswa dan peserta program pendidikan di UM, pejabat struktural, serta tenaga kependidikan yang terkait dalam pelaksanaan semua program pendidikan di Universitas Negeri Malang. Sebagai kelengkapan Pedoman Pendidikan Tahun Akademik 2016/ 2017 ini diterbitkan secara terpisah peraturan dan ketentuan pendidikan dan pengajaran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Pedoman Pendidikan ini, yaitu (1) *Katalog Universitas Negeri Malang*; (2) *Katalog Fakultas* yang meliputi *Katalog FIP, FS, FMIPA, FE, FT, FIK, FIS, dan FPPsi*; (3) *Katalog Program Pascasarjana*; (4) sejumlah *Petunjuk Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan*; (5) *Petunjuk Pelaksanaan KKN*; (6) *Kode Etik*; dan (7) *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah, Tata Kehidupan Kampus*.

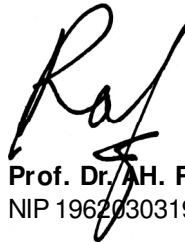
Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu menyiapkan naskah *Pedoman Pendidikan* ini, yakni anggota Rapim, para Wakil Dekan I, Wakil Direktur I Pascasarjana, Kepala P4L LP3, Kepala P2MU LP3, Kepala P2SWKKN LP2M, Kepala UPT Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), dan Kepala UPT Satuan Penjaminan Mutu (SPM). Ucapan terimakasih kami sampaikan juga kepada Kepala Biro AKPIK dan Kabag Akademik beserta stafnya yang telah

bekerja keras menyiapkan penerbitan *Pedoman Pendidikan* Tahun Akademik 2016/2017 ini.

Semoga pedoman ini dapat berfungsi secara efektif sebagaimana mestinya.

Malang, 15 Desember 2016

Rektor,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rofi'uddin', written over the printed name and NIP.

**Prof. Dr. H. Rofi'uddin, M.Pd**

NIP 196203031985031002



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

**UNIVERSITAS NEGERI MALANG**

Jalan Semarang 5, Malang 65145

Telepon (0341) 551-312

Laman: [www.um.ac.id](http://www.um.ac.id)

---

**PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG  
NOMOR: 15 TAHUN 2016  
TENTANG  
PEDOMAN PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI MALANG  
TAHUN AKADEMIK 2016/2017  
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG,**

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 75 Ayat (4), Pasal 77 Ayat (4), Pasal 79 Ayat (4), Pasal 82 Ayat (5), Pasal 83 Ayat (5), Pasal 84 Ayat (4), Pasal 85 Ayat (4), Pasal 89 Ayat (5), Pasal 90 Ayat (5), Pasal 91 Ayat (2), dan Pasal 92 Ayat (3) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 71 Tahun 2012 tentang Statuta Universitas Negeri Malang perlu adanya peraturan tentang Pedoman Pendidikan Universitas Negeri Malang;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Peraturan Rektor Universitas Negeri Malang tentang Pedoman Pendidikan Universitas Negeri Malang Tahun Akademik 2016/2017.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 1992 tentang Tenaga Kependidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1992 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3484) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2000 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 91, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3974);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 507);



6. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 71, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5410);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
8. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 30 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 493);
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 831);
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 17 Tahun 2014 tentang Pendirian Perguruan Tinggi

- Negeri (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 304)
12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 769);
  13. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 81 Tahun 2014 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1179);
  14. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 2 Tahun 2015 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri;
  15. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 324/ U/ 1997 tentang Pemberian Wewenang Kepada Pejabat Tertentu di Lingkungan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan untuk Mengesahkan Salinan atau Fotokopi Ijazah/ Surat Tanda Tamat Belajar dan Surat Keterangan Pengganti atau Dokumen Lainnya yang Berpenghargaan sama dengan Ijazah/ Surat Tanda Tamat Belajar;
  16. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 212/ U/ 1999 tentang Pedoman Penyelenggaraan Program Doktor;

17. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/ U/ 2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
18. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 178/ U/ 2001 tentang Gelar dan Sebutan Lulusan Perguruan Tinggi;
19. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 184/ U/ 2001 tentang Pedoman Pengawasan Pengendalian dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana dan Pascasarjana di Perguruan Tinggi;
20. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 045/ U/ 2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi;
21. Keputusan Menristek dikti nomor 248/ MPK. A4/ KP/ 2014 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Malang;
22. Keputusan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Nomor 400b/ DIKTI/ Kep/ 1992 tentang Pendidikan Guru Sekolah Dasar Guru Kelas;
23. Keputusan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Nomor 59/ DIKTI/ Kep/ 2007 dan Nomor 138/ DIKTI/ Kep/ 2007 tentang Penataan dan Penetapan kembali Ijin Penyelenggaraan Program Studi pada UM.

- Memperhatikan :
1. Masukan Rapat Senat Universitas Negeri Malang pada tanggal 8 Desember 2016.
  2. Masukan Hasil Pembahasan Pedoman Pendidikan pada tanggal 13 Juni 2016.

**MEMUTUSKAN:**

- Menetapkan : PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG TENTANG PEDOMAN PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI MALANG TAHUN AKADEMIK 2016/ 2017.
- PERTAMA : Memberlakukan Pedoman Pendidikan Universitas Negeri Malang Tahun Akademik 2016/ 2017.
- KEDUA : Peraturan ini berlaku bagi seluruh sivitas akademika Universitas Negeri Malang.
- KETIGA : Hal-hal yang belum diatur dalam peraturan ini akan diatur tersendiri melalui Peraturan Rektor.
- KEEMPAT : Peraturan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Malang

Pada tanggal, 13 Desember 2016

Rektor



**AH. Rofy uddin**

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>v</b>
<b>PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG NOMOR 17 TAHUN 2016 .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>xv</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xxiii</b>
<b>DAFTAR SINGKATAN .....</b>	<b>xxv</b>
<b>BAGIAN PERTAMA</b>	
<b>KETENTUAN UMUM.....</b>	<b>1</b>
<b>BAB I     PENGERTIAN, HAKIKAT, DAN ASAS .....</b>	<b>3</b>
Pasal 1     Pengertian .....	3
Pasal 2     Hakikat .....	6
Pasal 3     Dasar dan Asas .....	7
<b>BAB II    VISI, MISI, DAN TUJUAN .....</b>	<b>9</b>
Pasal 4     Visi .....	9
Pasal 5     Misi .....	9
Pasal 6     Tujuan .....	9
<b>BAB III   ORGANISASI, TUGAS, DAN FUNGSI .....</b>	<b>11</b>
Pasal 7     Organisasi .....	11
Pasal 8     Tugas Pokok dan Fungsi Bidang Pendidikan .....	14
Pasal 9     Pendidikan Vokasi, Profesi, dan Sertifikasi Kompetensi .....	16
Pasal 10    Penyelenggara Akademik .....	17
Pasal 11    Pelaksana Layanan dan Administrasi Pendidikan .....	24
Pasal 12    Penjaminan Mutu Akademik .....	26

## **BAGIAN KEDUA**

### **PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN DAN**

<b>PEMBELAJARAN .....</b>	<b>29</b>
<b>BAB IV PROGRAM PENDIDIKAN .....</b>	<b>31</b>
Pasal 13 Landasan Program Pendidikan .....	31
Pasal 14 Tujuan Program Pendidikan .....	35
Pasal 15 Standar Penyelenggaraan Program Pendidikan .....	39
Pasal 16 Fleksibilitas Program Pendidikan Sarjana .....	50
Pasal 17 Kelas Internasional dan Program <i>Sandwich</i> .....	51
Pasal 18 Program Alih Kredit .....	52
Pasal 19 Pembelajaran berbasis Daring .....	52
Pasal 20 Sistem Kredit Semester (SKS) .....	53
Pasal 21 Semester Antara .....	55
Pasal 22 Beban Studi .....	56
Pasal 23 Masa Studi .....	57
Pasal 24 Kredit Tambahan Program Diploma dan Sarjana Muda .....	59
Pasal 25 Pengakuan Kredit .....	60
Pasal 26 Kumpul Kredit .....	62
Pasal 27 Gelar Lulusan .....	64
Pasal 28 Kewenangan Lulusan .....	65

## **BAGIAN KETIGA**

<b>KURIKULUM DAN PENILAIAN HASIL BELAJAR .....</b>	<b>67</b>
<b>BAB V KURIKULUM PROGRAM PENDIDIKAN .....</b>	<b>69</b>
Pasal 29 Kompetensi Lulusan .....	69
Pasal 30 Kurikulum .....	70
Pasal 31 Kurikulum Program Sarjana .....	71
Pasal 32 Kurikulum Program Magister .....	72
Pasal 33 Kurikulum Program Doktor .....	72

	Pasal 34	Kurikulum Program Diploma .....	72
	Pasal 35	Kurikulum Program Pendidikan Profesi .....	73
	Pasal 36	Kurikulum Program Kursus dan Pelatihan .....	73
	Pasal 37	Kurikulum Program Pendidikan Sekolah Laboratorium .....	73
	Pasal 38	Monitoring dan Evaluasi Pengembangan dan Penyelenggaraan Kurikulum....	74
	Pasal 39	Kelompok Matakuliah Pengembangan Kepribadian .....	75
	Pasal 40	Kelompok Matakuliah Keilmuan dan Keterampilan .....	76
	Pasal 41	Kelompok Matakuliah MKB, MPB, dan MBB.....	76
BAB VI		KULIAH PRAKTEK KERJA LAPANGAN .....	79
	Pasal 42	Pengertian dan Status.....	79
	Pasal 43	Pelaksanaan Kuliah Praktek Kerja Lapangan .....	79
	Pasal 44	Kajian dan Praktik Lapangan Program Sarjana .....	80
	Pasal 45	Ketentuan Umum Pelaksanaan KPL Kependidikan .....	82
	Pasal 46	Praktik Pengalaman Lapangan Program Pendidikan Profesi Guru ..	83
	Pasal 47	Ketentuan Umum Pelaksanaan PPL Program Pendidikan Profesi Guru ..	83
BAB VII		KULIAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (KPM) .....	85
	Pasal 48	Pengertian dan Status.....	85
	Pasal 49	Bentuk dan Tujuan.....	85

	Pasal 50	Pelaksanaan KKN.....	87
	Pasal 51	Penyetaraan dan Pengakuan Kegiatan Mahasiswa .....	87
BAB VIII	TUGAS AKHIR, SKRIPSI, TUGAS AKHIR PROFESI, TESIS, DAN DISERTASI .....		89
	Pasal 52	Pengertian .....	89
	Pasal 53	Tujuan .....	90
	Pasal 54	Peranan .....	91
	Pasal 55	Status .....	91
	Pasal 56	Ketentuan Penulisan Tugas Akhir, Skripsi, Tugas Akhir Profesi, Tesis, dan Disertasi .....	91
	Pasal 57	Pembimbingan .....	93
	Pasal 58	Kewajiban Pascaujian .....	94
BAB IX	PUBLIKASI KARYA ILMIAH.....		97
	Pasal 59	Pengertian .....	97
	Pasal 60	Status .....	98
	Pasal 61	Ketentuan Publikasi Karya Akademik .....	99
	Pasal 62	Jenis dan Materi Artikel Terpublikasi .....	100
	Pasal 63	Pencantuman Identitas Artikel Ilmiah .....	101
	Pasal 64	Penyetaraan dan Pengakuan Publikasi Karya Akademik.....	102
	Pasal 65	Ketentuan Penyetaraan Publikasi Karya Akademik.....	103
	Pasal 66	Publikasi sebagai Persyaratan Ujian .....	103
	Pasal 67	Mulai Berlaku dan Masa Peralihan ..	104



BAB X	PENILAIAN PEMBELAJARAN.....	105
	Pasal 68 Pengertian, Tujuan, dan Metode ...	105
	Pasal 69 Penilaian Perkuliahan .....	105
	Pasal 70 Penilaian Skripsi .....	107
	Pasal 71 Penilaian Tesis .....	109
	Pasal 72 Penilaian Disertasi .....	111
	Pasal 73 Penilaian Tugas Akhir .....	113
	Pasal 74 Penilaian Tugas Akhir Profesi .....	115
	Pasal 75 Penetapan Nilai Akhir Matakuliah ..	115
	Pasal 76 Pemrosesan Nilai Akhir Matakuliah..	117
	Pasal 77 Hasil Studi Semester.....	118
	Pasal 78 Hasil Studi Akhir Program .....	118
	Pasal 79 Predikat Kelulusan .....	120
	Pasal 80 Lulusan dengan Prestasi Terbaik....	121
<b>BAGIAN KEEMPAT</b>		
<b>SISTEM ADMINISTRASI AKADEMIK .....</b>		<b>123</b>
BAB XI	SISTEM PENERIMAAN MAHASISWA .....	125
	Pasal 81 Penerimaan Mahasiswa .....	125
	Pasal 82 Persyaratan Masukan.....	126
	Pasal 83 Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru .....	129
	Pasal 84 Mahasiswa Pindahan .....	129
	Pasal 85 Proses Kepindahan Mahasiswa dalam Lingkungan UM.....	132
	Pasal 86 Proses Kepindahan Mahasiswa dari Luar UM .....	132
	Pasal 87 Mahasiswa Internasional .....	134
BAB XII	SISTEM ADMINISTRASI MAHASISWA.....	137
	Pasal 88 Biaya Pendidikan .....	137
	Pasal 89 Registrasi Mahasiswa .....	137

	Pasal 90	Kartu Mahasiswa .....	139
	Pasal 91	Cuti Kuliah .....	139
	Pasal 92	Kepenasehatan .....	141
	Pasal 93	Perencanaan Studi .....	142
	Pasal 94	Penentuan Beban Studi Semester ..	143
	Pasal 95	Mutasi Keluar .....	144
<b>BAB XIII</b>	<b>SISTEM PENYELENGGARAAN PERKULIAHAN ...</b>		<b>147</b>
	Pasal 96	Pengertian dan Ragam Perkuliahan.....	147
	Pasal 97	Perencanaan Perkuliahan .....	149
	Pasal 98	Jadwal Kuliah .....	151
	Pasal 99	Penyelenggaraan Perkuliahan .....	152
	Pasal 100	Tata Tertib Perkuliahan .....	154
	Pasal 101	Sanksi bagi Mahasiswa .....	156
<b>BAB XIV</b>	<b>ADMINISTRASI AKHIR SEMESTER DAN YUDISIUM .....</b>		<b>159</b>
	Pasal 102	Administrasi Akhir Semester .....	159
	Pasal 103	Yudisium.....	160
	Pasal 104	Ijazah, Sertifikat, Transkrip Akademik, dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah .....	161
	Pasal 105	Wisuda .....	163
<b>BAGIAN KELIMA</b>			
<b>PENGELOLAAN PENYELENGGARAAN PROGRAM</b>			
	<b>PENDIDIKAN .....</b>		<b>165</b>
<b>BAB XV</b>	<b>PENGELOLAAN PENYELENGGARAAN PROGRAM PENDIDIKAN .....</b>		<b>167</b>
	Pasal 106	Ketentuan Pengelolaan .....	167
	Pasal 107	Perencanaan .....	168
	Pasal 108	Pengorganisasian .....	170

	Pasal 109 Pelaksanaan .....	172
	Pasal 110 Evaluasi Penyelenggaraan .....	175
	Pasal 111 Supervisi .....	177
<b>BAB XVI</b>	<b>PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN .....</b>	<b>179</b>
	Pasal 112 Ketentuan Umum .....	179
	Pasal 113 Tugas Utama, Wewenang, dan Tanggung Jawab Dosen .....	180
	Pasal 114 Hak Akademik Dosen dan Kode Etik Kehidupan Akademik .....	184
<b>BAB XVII</b>	<b>LAIN-LAIN .....</b>	<b>187</b>
	Pasal 115 Sandi Matakuliah .....	187
	Pasal 116 Sandi Dosen .....	188
	Pasal 117 NIM dan KPS .....	189
	Pasal 118 Katalog .....	190
	Pasal 119 Ketentuan Peralihan .....	191
	Pasal 120 Ketentuan-Ketentuan Lain .....	192
<b>INDEKS .....</b>		<b>193</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 1	Alokasi Jam Kegiatan Pembelajaran dalam 1 SKS per Minggu untuk Semester Reguler .....	54
Tabel 2	Alokasi Jam Kegiatan Pembelajaran dalam 1 SKS per Minggu untuk Semester Antara .....	56
Tabel 3	Tambahan Kredit yang diwajibkan bagi Program Diploma .....	59
Tabel 4	Jenis Gelar Vokasi .....	64
Tabel 5	Jenis Gelar Akademik Sarjana.....	65
Tabel 6	Jenis Gelar Akademik Magister dan Doktor .....	65
Tabel 7	Matakuliah Pengembangan Kepribadian/ .....	75
Tabel 8	MKK Wajib Bidang Kependidikan.....	76
Tabel 9	Matakuliah Praktek Kerja Lapangan .....	80
Tabel 10	Konversi Skor Akhir Matakuliah ke Nilai Akhir Matakuliah.....	117
Tabel 11	Predikat Kelulusan Program Diploma, Sarjana, Magister, dan Doktor .....	120
Tabel 12	Rincian Program Pendidikan dan Masukan .....	125
Tabel 13	Tingkat Kualitas Prestasi Belajar .....	143
Tabel 14	Jumlah SKS yang dapat Direncanakan pada Suatu Semester .....	144
Tabel 15	Jam Kuliah Tiap Hari.....	152
Tabel 16	Wewenang dan Tanggung Jawab Dosen dalam Mengajar.....	181
Tabel 17	Wewenang dan Tanggung Jawab Dosen dalam Membimbing Tugas Akhir .....	181

## DAFTAR SINGKATAN

<b>A. Ma Pd</b>	Ahli Muda (Kependidikan)
<b>A. Md N-Pd</b>	Ahli Madya (non kependidikan)
<b>A. Md Pd</b>	Ahli Madya (kependidikan)
<b>A. P</b>	Ahli Pratama
<b>AKPIK</b>	Akademik, Kemahasiswaan, Perencanaan, Informasi dan Kerja Sama
<b>ADP</b>	Administrasi Perkantoran (Program Studi)
<b>AKU</b>	Akuntansi (Jurusan)
<b>ARA</b>	Sastra Arab (Jurusan)
<b>AP</b>	Administrasi Pendidikan (Jurusan dan Program Studi)
<b>BAKPIK</b>	Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan, Perencanaan dan Sistem Informasi
<b>BUK</b>	Biro Administrasi Umum dan Keuangan
<b>BIO</b>	Biologi (Jurusan)
<b>BK</b>	Bimbingan dan Konseling (Jurusan)
<b>BKP/KL</b>	Biaya Kerja Praktik/ Kerja Lapangan
<b>BPP</b>	Biaya Penyelenggaraan Pendidikan
<b>D1</b>	Diploma I
<b>D2</b>	Diploma II
<b>D3</b>	Diploma III
<b>D4</b>	Diploma IV
<b>Daring</b>	Dalam Jejaring
<b>DCY</b>	Daftar Calon (peserta) Yudisium
<b>DHK</b>	Daftar Hadir Kuliah
<b>DHSY</b>	Daftar Hasil Studi dan Yudisium
<b>DKV</b>	Desain Komunikasi Visual (Program Studi)
<b>DNA</b>	Daftar Nilai Akhir
<b>DPK</b>	Daftar Peserta Kuliah
<b>DPP</b>	Dana Penunjang Pendidikan
<b>Dr.</b>	Doktor (gelar akademik)

<b>DTD</b>	Daftar Tugas Dosen
<b>EKP</b>	Ekonomi Pembangunan (Jurusan)
<b>EWMP</b>	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh
<b>FBM</b>	Format Balikan Mahasiswa
<b>FE</b>	Fakultas Ekonomi
<b>FIK</b>	Fakultas Ilmu Keolahragaan
<b>FIP</b>	Fakultas Ilmu Pendidikan
<b>FIS</b>	Fisika (Jurusan)
<b>FKIP</b>	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
<b>FMIPA</b>	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
<b>FS</b>	Fakultas Sastra
<b>FT</b>	Fakultas Teknik
<b>GBPP</b>	Garis-garis Besar Program Pengajaran
<b>GEO</b>	Geografi (Jurusan)
<b>IK</b>	Ilmu Keolahragaan (Jurusan dan Program Studi)
<b>IKIP</b>	Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan
<b>IND</b>	Sastra Indonesia (Jurusan)
<b>ING</b>	Sastra Inggris (Jurusan)
<b>IP</b>	Indeks Prestasi
<b>IPK</b>	Indeks Prestasi Kumulatif
<b>JRM</b>	Sastra Jerman (Jurusan dan Program Studi)
<b>Js</b>	Jam Semester
<b>Juklak</b>	Petunjuk Pelaksanaan
<b>Kabag</b>	Kepala Bagian
<b>KAM</b>	Karya Alternatif Mahasiswa
<b>Karo</b>	Kepala Biro
<b>Kasubag</b>	Kepala Sub Bagian
<b>KHS</b>	Kartu Hasil Studi
<b>KIM</b>	Kimia (Jurusan)
<b>KK</b>	Kuliah Kerja
<b>KKBM</b>	Kemah Kerja Bakti Mahasiswa
<b>KKL</b>	Kuliah Kerja Lapangan
<b>KKN</b>	Kuliah Kerja Nyata

<b>KKR</b>	Kartu Kendali Registrasi
<b>KKU</b>	Kuliah Kerja Usaha
<b>KNS</b>	Kartu Nilai Susulan
<b>Korprog</b>	Koordinator Program
<b>KPP</b>	Kartu Proses Penjejakan
<b>KPPCKK</b>	Kartu Proses Penjejakan Cuti Kuliah dan Keluar
<b>KPPK</b>	Kartu Proses Penjejakan Kehilangan
<b>KPPL</b>	Kartu Proses Penjejakan Lulusan
<b>KPS</b>	Kelompok Program Studi
<b>KRS</b>	Kartu Rencana Studi
<b>KRSM</b>	Kartu Rencana Studi Menyeluruh
<b>KSDP</b>	Kependidikan Sekolah Dasar dan Pra Sekolah (Jurusan)
<b>KTR</b>	Kartu Tanda Registrasi
<b>LP3</b>	Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran
<b>LP2M</b>	Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
<b>LPTK</b>	Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan
<b>M. Pd</b>	Magister Pendidikan (gelar akademik)
<b>MA</b>	Madrasah Aliyah
<b>MAT</b>	Matematika (Jurusan)
<b>MAT-SD</b>	Pendidikan Matematika Sekolah Dasar (Program Studi)
<b>MBB</b>	Matakuliah Berkehidupan Berkarya
<b>MKB</b>	Matakuliah Keahlian Berkarya
<b>MKDK</b>	Matakuliah Dasar Keahlian
<b>MKK</b>	Matakuliah Keilmuan dan Keterampilan
<b>MKU</b>	Matakuliah UmumUniversiter
<b>MNJ</b>	Manajemen (Jurusan)
<b>MPB</b>	Matakuliah Perilaku Berkarya
<b>MPBMBS</b>	Matakuliah Proses Belajar Mengajar Bidang Studi
<b>MPD</b>	Manajemen Pendidikan (Program Studi)

<b>MPK</b>	Matakuliah Pengembangan KepribadianMKWU
<b>NIM</b>	Nomor Induk Mahasiswa
<b>NK</b>	Nilai Kosong
<b>PA</b>	Penasihat Akademik
<b>PAP</b>	Pola Acuan Patokan
<b>PBJ</b>	Pendidikan Bahasa Jerman
<b>PGSD</b>	Pendidikan Guru Sekolah Dasar
<b>PGTK</b>	Pendidikan Guru Taman Kanak-Kanak
<b>PKBS</b>	Pembentukan Keahlian Bidang Studi
<b>PKL</b>	Praktik Kerja Lapangan
<b>PLS</b>	Pendidikan Luar Sekolah (Jurusan dan Program Studi)
<b>PMDK</b>	Penelusuran Minat dan Kemampuan
<b>PNS</b>	Pegawai Negeri Sipil
<b>PPKn</b>	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (Jurusan dan Program Studi)
<b>PPL</b>	Praktek Pengalaman Lapangan
<b>PPs</b>	Program Pascasarjana
<b>PR</b>	Pembantu Rektor
<b>PRB</b>	Proses Registrasi (mahasiswa) Baru
<b>PS</b>	Program Studi
<b>PSM</b>	Rencana Studi Menyeluruh
<b>PST</b>	Pendidikan Seni Tari
<b>PTPG</b>	Perguruan Tinggi Pendidikan Guru
<b>P2SWKKN</b>	Pusat Pengembangan Sumberdaya Wilayah dan Kuliah Kerja Nyata
<b>RDM</b>	Rekapitulasi Daftar Matakuliah
<b>RPS</b>	Rencana Perkuliahan Semester
<b>RS</b>	Registrasi dan Statistik
<b>RSS</b>	Rencana Studi Semester
<b>S. E.</b>	Sarjana Ekonomi (gelar akademik)
<b>S. Hum</b>	Sarjana Humaniora (gelar akademik)
<b>S. Or</b>	Sarjana Ilmu Keolahragaan (gelar akademik)



<b>S. N-Pd</b>	Sarjana Non Kependidikan
<b>S. Pd</b>	Sarjana Pendidikan
<b>S. Psi</b>	Sarjana Psikologi (gelar akademik)
<b>S. S.</b>	Sarjana Sastra (gelar akademik)
<b>S. Si</b>	Sarjana Sains (gelar akademik)
<b>S. Sn</b>	Sarjana Seni (gelar akademik)
<b>S. T.</b>	Sarjana Teknik (gelar akademik)
<b>S0</b>	Strata 0 (Strata nol)
<b>S1</b>	Strata 1 (Strata satu)
<b>S2</b>	Strata 2 (Strata dua)
<b>S3</b>	Strata 3 (Strata tiga)
<b>SD</b>	Sekolah Dasar
<b>SED</b>	Seni dan Desain (Jurusan dan Program Studi)
<b>SEJ</b>	Sejarah (Jurusan)
<b>SIPPA</b>	Sistem Informasi Penyelenggaraan Program Akademik
<b>SK</b>	Surat Keputusan
<b>SKCK</b>	Surat Keterangan Cuti Kuliah
<b>SKMAP</b>	Surat Keterangan Mutasi Akhir Program
<b>SKPD</b>	Surat Keterangan Pindahan dari Dalam
<b>SKPP</b>	Surat Keterangan Persetujuan Pindahan
<b>sks</b>	satuan kredit semester
<b>SKS</b>	Sistem Kredit Semester
<b>SKTD</b>	Surat Keterangan Tanda Diterima
<b>SKTLS</b>	Surat Keterangan Tanda Lulus Sementara
<b>SLTA</b>	Sekolah Lanjutan Tingkat Atas
<b>SLTP</b>	Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama
<b>SMA</b>	Sekolah Menengah Atas
<b>SMK</b>	Sekolah Menengah Kejuruan
<b>SMU</b>	Sekolah Menengah Umum
<b>SNMPTN</b>	Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri
<b>SBMPTN</b>	Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri
<b>SPP</b>	Sumbangan Pembinaan Pendidikan

<b>SPSA</b>	Sumbangan Pembinaan Sarana Akademik
<b>Subag</b>	Sub Bagian
<b>TA</b>	Tugas Akhir
<b>TAP</b>	Tugas Akhir Profesi
<b>TE</b>	Teknik Elektro (Jurusan)
<b>TEP</b>	Teknologi Pendidikan (Jurusan dan Program Studi)
<b>TI</b>	Teknologi Industri (Jurusan)
<b>TIK</b>	Teknologi Informasi dan Komunikasi (Pusat TIK)
<b>TM</b>	Teknik Mesin (Jurusan)
<b>TS</b>	Teknik Sipil (Jurusan)
<b>TTN</b>	Tata Niaga (Program Studi)
<b>UKM</b>	Unit Kerja Mahasiswa
<b>UKT</b>	Uang Kuliah Tunggal
<b>UM</b>	Universitas Negeri Malang
<b>UPP</b>	Unit Pelaksana Pendidikan
<b>Wadek</b>	Wakil Dekan
<b>Wadir</b>	Wakil Direktur
<b>Warek</b>	Wakil Rektor
<b>P2BKM</b>	Pusat Pengembangan Bimbingan Konseling Mahasiswa
<b>P2MU</b>	Pusat Pengembangan Matakuliah Universiter
<b>P4L</b>	Pusat Pengembangan Program Pengalaman Lapangan