

SARANA AKADEMIK

Untuk meningkatkan integritas dan kualitas lulusannya, proses belajar-mengajar di UM didukung secara penuh oleh seperangkat fasilitas dan sarana akademik. Dengan adanya berbagai sarana akademik ini, lulusan UM memperoleh bekal yang proporsional antara pengetahuan dari ruang kuliah dengan keterampilan penting; antara aspek teoritis dengan pengalaman praktis; antara konsep-konsep abstrak dengan kegiatan nyata; antara tugas yang telah ditentukan oleh dosen saja (terstruktur) dengan kegiatan mandiri.

Beberapa sarana akademik penting yang diperlukan dan terdapat di UM antara lain laboratorium, bengkel, studio, *hotspot*, kebun percobaan, kebun bibit, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M), terdiri atas yaitu: (1) Pusat Pendidikan; (2) Pusat Gender dan Kesehatan (PGK); (3) Pusat Sumber Daya Wilayah dan Kuliah Kerja Nyata (KKN); (4) Pusat Publikasi Akademik (Publika); (5) Pusat Halal; (6) Pusat Sosial Humaniora dan Pariwisata (PSP); (7) Pusat Kebencanaan, Mitigasi, dan Lingkungan; (8) Pusat HKI, Inkubasi Bisnis, Komersialisasi, dan Afiliasi Industri (PHIKA); (9) Pusat Material Maju untuk Energi Terbarukan (PM2ET).

Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran (LP3), terdiri atas (1) Pusat Pengembangan Kurikulum dan Pendidikan; (2) Pusat Pengembangan Inovasi dan Sumber Belajar; (3) Pusat Pengembangan Kehidupan Beragama dan Kuliah Universitas; (4) Pusat Pengembangan Praktek Kerja dan Pengalaman Lapangan, (5) Pusat Pengembangan Instrumentasi, Seleksi, dan Evaluasi Pendidikan; (6) Pusat Pengembangan Bimbingan Konseling, Karir, dan Kompetensi Akademik. Disamping itu dilengkapi juga dengan beberapa Unit Pelaksana Teknis (UPT), antara lain: UPT Perpustakaan, UPT Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi, UPT Pusat Pengkajian Pancasila, dan UPT Satuan Penjaminan Mutu. Adapula perangkat pendukung lainnya yaitu: Unit Hubungan Internasional, Pusat Bahasa Mandarin, Poliklinik, Pusat Arsip, Balai Bahasa dan Budaya dan Penerbitan-percetakan.

Laboratorium, Bengkel, dan Studio

Untuk memadukan aspek konsep dengan empirik (realita), aspek teoritis dengan praktis, dan aspek pengetahuan dengan keterampilan, maka kegiatan proses belajar-mengajar di UM ditunjang oleh beberapa laboratorium, bengkel, studio, atau pun kebun percobaan.

Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) mempunyai laboratorium yaitu Bimbingan dan Konseling, Teknologi Pendidikan, Administrasi Pendidikan, Pendidikan Luar Sekolah, Kependidikan Sekolah Dasar dan Prasekolah, dan Pendidikan Luar Biasa.

Fakultas Sastra (FS) mempunyai laboratorium yaitu: Seni dan Desain, Laboratorium Drama, Laboratorium Bahasa, Laboratorium Komputer, *English Self Accesss Center*, Pusat Bahasa Mandarin, *Mediothek*, *Microteaching*, Studio Keramik, Studio Grafis, Studio Gambar, Studio Fotografi, Studio Videografi, Studio *Rendering*, Studio Tari, Studio Musik, Studio Gamelan, Studio Patung.

Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA) mempunyai laboratorium yaitu mempunyai laboratorium yang terdiri atas Laboratorium Matematika, Laboratorium Fisika, Laboratorium Kimia, Laboratorium Biologi, Laboratorium IPA, dan Laboratorium Bersama (Sentral). Laboratorium Matematika terdiri atas sub laboratorium komputasi dan sub laboratorium PBM Matematika. Laboratorium Fisika terdiri atas sub-sub laboratorium, yakni sub lab

fisika dasar, sub lab fisika komputasi, sub lab elektronika dan instrumentasi, sub lab PBM fisika, sub lab elektro magnetis, dan sub lab fisika modern, dan memiliki peralatan *Xray Fluorescence* (untuk analisis kandungan unsur mulai dari Natrium-Uranium di dalam bahan cair, padat, dan serbuk), *Programmable Controller Furnace* (untuk penumbuhan kristal padat), dan *Vacuum Evaporator* (untuk penumbuhan lapisan tipis). Laboratorium Kimia terdiri atas sub-sub laboratorium yakni sub lab Kimia Dasar, sub Lab Kimia Organik, sub Lab Kimia Fisik, sub Lab Kimia Analitik, sub Lab Biokimia, sub Lab PBM Kimia, dan sub Lab Kimia Anorganik, dan memiliki set alat Kromatografi Gas (untuk analisis kandungan bahan organik, khususnya atsiri), Spektrofotometer UV-Vis (untuk analisis struktur senyawa organik dan senyawa kompleks), dan Spektrofotometer Serapan Atom (untuk analisis kandungan unsur logam). Laboratorium Biologi terdiri atas sub-sub laboratorium yakni sub Lab PBM Biologi, sub Lab Ekologi, sub Lab Fisiologi Tumbuhan, sub Lab Botani, sub Lab Fisiologi Hewan, sub Lab Zoologi, sub Lab Mikrobiologi, sub Lab Kultur Jaringan Tumbuhan, sub Lab Genetika, sub Lab Mikroteknik, dan sub Lab Kultur Jaringan Hewan, dan memiliki 1 set alat PCR (untuk amplifikasi DNA), *Flourescen Microscope* (untuk analisis struktur *seluler*), Elektroforesis DNA dan Protein (untuk identifikasi DNA dan protein), *Laminar Air Flow* dan Inkubator *CO2* (untuk kultur sel hewan). Laboratorium Bersama (Sentral) terdiri atas sub lab Nanopartikel, sub lab mikro-analisis, sub lab geofisik, dan memiliki peralatan penting antara lain *Scanning Electron Microscopy (SEM)*, *EDAX*, *X-Ray Diffraction (XRD)*, *Forrie Transform Infra Red (FTIR)*, *Total Organic Carbon Analyser*, *Gas Chromatography and Mass Spectroscopy (GCMS)*, *X-Ray Fluoresence (XRF)*, *PCR dan RFPPCR*, *Nanovoltmeter*, *AC/DC Current Source and LCZ Meter*, *Ground Penetrating Radar (GPS)*. Semua peralatan Lab Sentral tersebut sangat mendukung kegiatan riset terutama riset di dalam bidang teknologi Nano. Di samping itu juga FMIPA memiliki *Workshop*, dan Kebun Percobaan.

Fakultas Ekonomi (FE) memiliki laboratorium yaitu Laboratorium Komputer Jurusan Manajemen, Laboratorium Komputer Jurusan Akuntansi, dan Laboratorium Komputer Jurusan Ekonomi Pembangunan, Laboratorium *Micro Teaching*, Laboratorium *Tax Center*, Laboratorium *Creative Center*, Laboratorium Bursa Efek Indonesia (BEI), Laboratorium Pusat Data Bisnis (PDB), Laboratorium Perbankan Syariah, Laboratorium Pasar Modal, Laboratorium Pengembangan Ekonomi Wilayah, Laboratorium Pengembangan Media Pembelajaran, Laboratorium Bahasa, Laboratorium Mini Office, Laboratorium Mini Market, Laboratorium Akuntansi Manual, Laboratorium Teknologi Perkantoran dan Perpustakaan.

Fakultas Teknik (FT) mempunyai laboratorium: Laboratorium Teknik Mesin, Laboratorium Teknik Sipil, Laboratorium Teknik Elektro, dan Laboratorium Teknologi Industri.

Fakultas Ilmu Keolahragaan (FIK) memiliki 2 jenis Laboratorium, yaitu Laboratorium tertutup dan Laboratorium terbuka. Laboratorium tertutup terdiri atas: Laboratorium *Erobik*, Laboratorium *Fitness*, dan Laboratorium *Massage*, Senam, Bulutangkis, Pencak silat, Judo, Tenis Meja, dan Latihan Beban. Laboratorium terbuka terdiri dari Lapangan dan Stadion. Lapangan untuk: Tenis Lapangan, Bolavoli Pantai, Bolabasket, Bolavoli, sedangkan Stadion untuk: Atletik, Sepakbola, Bolatangan, Softball, Permainan Tradisional, dan Kolam Renang.

Fakultas Ilmu Sosial (FIS) mempunyai Laboratorium Hukum dan Kewarganegaraan (HKn) yang terdiri dari laboratorium: hukum, politik, sosial, budaya, Laboratorium Sejarah yang terdiri dari laboratorium: *historiografi*, *museologi*, *multimedia*, Laboratorium Geografi yang terdiri dari laboratorium: *kartografi*, penginderaan jauh dan sistem informasi geografis, geografi fisik, geografi manusia, pendidikan dan laboratorium pendidikan IPS.

Fakultas Pendidikan Psikologi memiliki Laboratorium Psikologi, Laboratorium *Psycho Center* untuk layanan konsultasi psikologi, psikotes, terapi, dan pelatihan atau training.

Mengingat banyaknya peralatan, sarana, dan kegiatan yang terdapat di masing-masing laboratorium, *workshop*, bengkel, studio, dan kebun percobaan (hingga saat ini terdapat ± 271 unit), maka uraian mengenai hal ini tidak disajikan di katalog universitas, tetapi bisa dilihat secara rinci di katalog fakultas masing-masing dan Pascasarjana.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M)

Sesuai Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 30 tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang, Pasal 70 ayat 1, Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M) merupakan unsur pelaksana akademik di bawah Rektor yang melaksanakan sebagian tugas dan fungsi di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Adapun tugas LP2M sesuai Pasal 71 adalah melaksanakan, mengkoordinasikan, memantau, dan menilai pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Sedangkan fungsi LP2M sesuai Pasal 72 dinyatakan sebagai berikut: (1) penyusunan rencana, program, dan anggaran lembaga; (2) pelaksanaan penelitian ilmiah murni dan terapan; (3) pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat; (3) pelaksanaan publikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; (4) peningkatan relevansi program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai kebutuhan masyarakat; dan (5) pelaksanaan urusan administrasi lembaga.

Tugas kelembagaan yang menyangkut koordinasi meliputi koordinasi pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (P2M), baik yang dilaksanakan di fakultas, jurusan, laboratorium, atau pun oleh pusat-pusat penelitian dan pengabdian yang ada di LP2M. Fungsi administrasi bertujuan memberikan layanan administrasi yang terkait dengan pelaksanaan serta menjamin tertibnya pengelolaan P2M, sehingga kegiatan tersebut dapat dipertanggungjawabkan secara formal kelembagaan. Fungsi pelaksanaan publikasi hasil P2M bertujuan untuk menghimpun informasi serta penyebarluasan hasil-hasil penelitian sehingga bermanfaat bagi masyarakat dan mengurangi kemungkinan terjadinya duplikasi yang tidak perlu. Agar hasil penelitian melakukan analisis dan kajian terhadap hasil-hasil P2M sehingga keduanya memiliki nilai relevansi yang tinggi. dan pengabdian memiliki sinergi yang baik LP2M juga menjalankan fungsi untuk

Kegiatan P2M di UM dapat diselenggarakan oleh perorangan dan/atau kelompok di lingkungan fakultas, jurusan, laboratorium, UPT, dan tim-tim peneliti yang dibentuk khusus serta oleh pusat-pusat penelitian. Fakultas, jurusan, laboratorium, dan UPT menyelenggarakan P2M monodisiplin yang berorientasi pada pengembangan dan penerapan ilmu/teknologi tertentu atau yang secara khusus berkaitan dengan UPT terkait. Pusat-pusat penelitian dan tim khusus menyelenggarakan kegiatan P2M multidisiplin (Lintas Bidang) yang berorientasi pada pemecahan masalah dan pengembangan yang berkaitan dengan kebutuhan pembangunan.

Visi

Visi LP2M Universitas Negeri Malang menjadi lembaga unggul dan terpercaya dalam pengembangan dan penerapan IPTEKS.

Misi

Misi LP2M Universitas Negeri Malang terjabar seperti berikut:

- a. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian bidang pendidikan.

- b. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian di bidang sains, teknologi dan industri dan HKI.
- c. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian bidang sosial, humaniora, olahraga, dan kesehatan.
- d. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian bidang usaha dan kewirausahaan.
- e. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian bidang gender dan kependudukan.
- f. Menyelidiki penelitian dan pengabdian bidang Lingkungan Hidup dan manajemen bencana alam.
- g. Menyelenggarakan pengembangan sumber daya wilayah dan Kuliah Kerja Nyata.
- h. Membangun organisasi yang sehat dalam persetujuan yang didukung, didukung, dan pencitraan masyarakat terhadap Lembaga Penelitian dan Pengabdian Bagi Masyarakat yang otonom.

Tujuan LP2M

- a. Menghasilkan karya unggul penelitian dan pengabdian bidang pendidikan.
- b. Menghasilkan karya unggulan penelitian dan pengabdian, teknologi industri dan HKI.
- c. Menghasilkan karya unggul penelitian dan pengabdian bidang penelitian dan sosial, humaniora, olahraga, dan kesehatan.
- d. Menghasilkan karya unggul penelitian dan pengabdian bidang usaha dan kewirausahaan.
- e. Menghasilkan karya unggul penelitian dan pengabdian bidang gender dan kependudukan.
- f. Menghasilkan karya yang unggul dalam penelitian dan pengabdian bidang Lingkungan Hidup dan manajemen bencana alam.
- g. Menghasilkan karya unggul Pengembangan Sumber Daya wilayah dan Kuliah Kerja Nyata.
- h. Terwujudnya organisasi yang sehat dengan sistem tata kelola yang transparan, dan akuntabel.

Pada tahun 2019, pusat penelitian yang ada di bawah Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat UM tersebut, diubah menjadi 9 (sembilan) pusat penelitian dan pengabdian, sebagai berikut.

a) Pusat Pendidikan (PP)

Pusat Pendidikan melaksanakan tugas penelitian dan pengabdian untuk mengembangkan konsep, paradigma, pendekatan, metode/strategi, bahan ajar, media, dan asesmen inovatif bidang pendidikan dan pembelajaran. Selain itu, pusat ini juga menangani pengembangan sekolah unggulan dan bermutu, serta melayani berbagai pelatihan bidang pendidikan, yaitu penelitian tindakan kelas, penelitian tindakan sekolah, penguatan pendidikan karakter, literasi, dan 4Cs (critical thinking, creativity, communication, collaboration), *assessment berbasis* HOTS, penguatan Nilai UN, serta pendampingan pencapaian prestasi dalam berbagai festival, olimpiade, dan lomba pengembangan potensi siswa, misalnya Festival dan Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N), Olimpiade Sains Nasional, Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN), Gala Siswa Indonesia (GSI), Festival Literasi Sekolah (FLS), atau Lomba Cipta Seni Siswa Nasional (LCS2N).

b) Pusat Gender dan Kesehatan (PGK)

Pusat Gender dan Kesehatan melaksanakan penelitian dan pengabdian di bidang gender dan kesehatan untuk mewujudkan masyarakat yang sehat, sejahtera, dan bebas dari segala bentuk diskriminasi. PGK menangani pengembangan pembelajaran responsif gender, pemberdayaan

perempuan dan kelompok marjinal, penguatan literasi keluarga, pendidikan pranikah, pendampingan perencanaan anggaran responsif gender, dan pendampingan pelayanan kesehatan di masyarakat.

c) *Pusat Sumberdaya Wilayah dan KKN*

PSWKKK merupakan salah satu pusat dalam lingkup LP2M yang menangani 2 kegiatan utama yakni (1) Pengembangan wilayah dan (2) KKN. Dua kegiatan tersebut merupakan wujud nyata pelaksanaan salah satu Tri Dharma, yaitu Pengabdian kepada Masyarakat, baik oleh dosen maupun mahasiswa. PSWKKK menjadi wadah pengelolaan dan fasilitator pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen dan mahasiswa. Program pengabdian yang dilakukan melalui PSWKKK lebih difokuskan pada pemberdayaan masyarakat (masyarakat umum, sekolah/lembaga pendidikan, dan atau kewilayahan). Pengabdian kepada masyarakat oleh dosen melalui PPW-KKN menjadi satu kesatuan dengan program KKN.

Pusat Sumberdaya Wilayah dan KKN berfokus pada kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat, baik oleh dosen maupun mahasiswa. PPW-KKN menjadi wadah pengelolaan dan fasilitator pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen dan mahasiswa. Program pengabdian yang dilakukan melalui PPW-KKN lebih difokuskan pada pemberdayaan masyarakat (masyarakat umum, sekolah/lembaga pendidikan, dan atau kewilayahan).

Pengabdian kepada masyarakat oleh dosen melalui PPW-KKN menjadi satu kesatuan dengan program KKN. Berikut merupakan macam-macam KKN:

- KKN reguler model blok (full 45hari)
- KKN sinambung (Jum'at, Sabtu, dan Minggu selama \pm 15 minggu)
- KKN pulang kampung
- KKN tematik
- KKN luar negeri
- KKN kebangsaan

Rata-rata peserta KKN per tahun sebanyak 3500 mahasiswa. Dengan tujuan 106 desa, 23 kecamatan, yang berada di Malang. Sedangkan di luar Malang sebanyak 64 desa, 25 kecamatan, dan 15 kabupaten.

d) *Pusat Publikasi Akademik (Publika)*

Pusat Publikasi Akademik (Publika) menangani (1) peningkatan kuantitas dan kualitas publikasi internasional bereputasi, (2) *Proof reading manuscript*, (3) pendampingan publikasi internasional, (4) pengecekan plagiasi, (5) mengkoordinasikan jurnal dan konferensi internasional.

Pusat Pengabdian yang mengarah pada publikasi Akademik (Publika) menangani (1) peningkatan kuantitas dan kualitas publikasi internasional bereputasi, (2) *Proof reading manuscript*, (3) pendampingan publikasi internasional, (4) pengecekan plagiasi, (5) mengkoordinasikan jurnal dan konferensi internasional.

Tabel 8. Daftar Nama Jurnal dan Berkala Ilmiah

No	Nama Jurnal	Unit	Alamat Situs/Link
1	Jurnal Kajian Bimbingan dan Konseling	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/jkbk
2	Sekolah Dasar:Kajian Teori dan Praktik Pendidikan	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/jktpk

No	Nama Jurnal	Unit	Alamat Situs/Link
3	JOURNAL OF ICSAR	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/icsar
4	JMSP (Jurnal Manajemen dan Supervisi Pendidikan)	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/jmsp
5	Edcomtech: Jurnal Kajian Teknologi Pendidikan	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/edcomtech
6	Jurnal Penelitian dan Pengembangan Pendidikan Luar Biasa	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/jppplb
7	Ortopedagogia	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/jo
8	Jurnal Pendidikan Nonformal	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/JPN
9	Abdimas Pedagogi	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/pedagogi
10	Ilmu Pendidikan: Jurnal Kajian Teori dan Praktik Kependidikan	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/jktpk
11	International Research Based Education Journal	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/irbej
12	Jurnal Inovasi dan Teknologi Pembelajaran	FIP	
13	Jurnal PAUD	FIP	http://journal.um.ac.id/index.php/paud
14	Jurnal Wahana Sekolah Dasar	FIP	http://journal.um.ac.id/index.php/jwsd/
15	JINOTEP (Jurnal Inovasi dan Teknologi Pembelajaran) Kajian dan Riset dalam Teknologi Pembelajaran	FIP	http://journal2.um.ac.id/index.php/jinotep/index
16	TEFLIN Journal	FS	
17	Bahasa dan Seni : Jurnal Bahasa, Sastra, Seni, dan Pengajarannya	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jbs
18	ISLLAC : Journal of Intensive Studies on Language, Literature, Art, and Culture	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jisllac
19	BASINDO : Jurnal Kajian Bahasa, Sastra Indonesia, dan Pembelajarannya	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/basindo
20	BIBLIOTIKA : Jurnal Kajian Perpustakaan dan Informasi	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/bibliotika
21	JADECS (Journal of Arts, Desain, Art Education and Culture Studies)	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/dart
22	Journal DaFIna - Journal Deutsch als Fremdsprache in Indonesien	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/dafina
23	Al-Arabi : Journal of Teaching Arabic as a Foreign Language	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/alarabi
24	Journal of English Language, Literature, and Teaching (J-ELLIT)	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jellit
25	Jurnal Ilmiah Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing	FS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jibipa

No	Nama Jurnal	Unit	Alamat Situs/Link
26	Jurnal Pendidikan Biologi	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/jpb
27	JPSE (Journal of Physical Science and Engineering)	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/jpse
28	Jurnal Kajian Pembelajaran Matematika	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/jkpm
29	Foton	FMIPA	
30	Journal Cis-Trans	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/jct
31	Jurnal Chimera	FMIPA	
32	Jurnal Ilmu Hayat	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/jih
33	Jurnal Pembelajaran Kimia	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/j-pek
34	Jurnal Pembelajaran Sains	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/jpsi
35	Jurnal Riset Pendidikan Fisika	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/jrpf
36	Jurnal Sains	FMIPA	http://journal2.um.ac.id/index.php/JSPsi
37	Matematika	FMIPA	http://journal.um.ac.id/index.php/matematika
38	MIPA dan Pembelajarannya	FMIPA	http://journal.um.ac.id/index.php/mipa
39	Jurnal Ekonomi dan Studi Pembangunan	FE	http://journal.um.ac.id/index.php/jesp/
40	Ekonomi Bisnis	FE	http://journal2.um.ac.id/index.php/ekobis
41	Jurnal Akuntansi Aktual (JAA)	FE	http://journal2.um.ac.id/index.php/jaa
42	Journal of Accounting and Business Education (JABE)	FE	http://journal.um.ac.id/index.php/jabe
43	Jurnal Pendidikan Bisnis dan Manajemen	FE	http://journal2.um.ac.id/index.php/jpbm
44	Jurnal Pendidikan Ekonomi (JPE)	FE	http://journal2.um.ac.id/index.php/jpe
45	Classroom Action Research Journal	FE	http://journal2.um.ac.id/index.php/carjo
46	Jurnal Pendidikan Akuntansi	FE	http://journal.um.ac.id/index.php/jpa/
47	Teknologi dan Kejuruan	FT	http://journal.um.ac.id/index.php/teknologi-kejuruan
48	Bangunan	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/bangunan
49	Educational Informatics Journal	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/eij
50	Journal of Mechanical Engineering Science and Technology	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/jmest
51	JURNAL TEKNIK MESIN	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/jurnal-teknik-mesin

No	Nama Jurnal	Unit	Alamat Situs/Link
52	Jurnal Teknik Otomotif Kajian Keilmuan dan Pengajaran	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/jto
53	Jurnal Teknologi Industri Boga Dan Busana	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/tibbs/
54	Knowledge Engineering and Data Science	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/keds
55	Letters in Information Technology Education	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/lite
56	TEKNO	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/tekno
57	TIBBS	FT	http://journal2.um.ac.id/index.php/tibbs
58	Preventia : The Indonesian Journal of Public Health	FIK	http://journal.um.ac.id/index.php/preventia
59	Indonesia Performance Journal / Jurnal Kepelatihan Olahraga	FIK	http://journal2.um.ac.id/index.php/jko
60	Jurnal Kepelatihan Olahraga	FIK	http://journal.um.ac.id/index.php/jko/
61	Pendidikan Jasmani / Gelanggang Pendidikan Jasmani Indonesia	FIK	http://journal2.um.ac.id/index.php/gpji
62	Sport Science	FIK	http://journal2.um.ac.id/index.php/sport-science
63	Jurnal Pendidikan Geografi	FIS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jpg
64	Jurnal Ilmiah Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	FIS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jppk
65	Jurnal Sosiologi Pendidikan Humanis	FIS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jspsh
66	Jurnal Teori Dan Praksis Pembelajaran IPS	FIS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jtppips
67	Sejarah dan Budaya	FIS	http://journal2.um.ac.id/index.php/sejarah-dan-budaya
68	Jurnal Praksis dan Dedikasi Sosial	FIS	http://journal2.um.ac.id/index.php/jpds/index/
69	Jurnal Sains Psikologi	FPPsi	Jurnal Sains Psikologi
70	Jurnal Pendidikan : Teori, Penelitian, dan Pengembangan	Pasca-sarjana	http://journal.um.ac.id/index.php/jptpp
71	Jurnal Pendidikan Sains	Pasca-sarjana	http://journal2.um.ac.id/index.php/jps/
72	Jurnal Pendidikan Humaniora	Pasca-sarjana	http://journal.um.ac.id/index.php/jph/
73	International Journal of Insights for Mathematics Teaching (IJOIMT)	Pasca-sarjana	
74	Jurnal Teknologi Pendidikan (JTeP)	Pasca-sarjana	http://journal.um.ac.id/index.php/jjnotep
75	Jurnal Ilmu Pendidikan	LPPM	http://journal.um.ac.id/index.php/jip

No	Nama Jurnal	Unit	Alamat Situs/Link
76	Jurnal Penelitian Kependidikan	LPPM	
77	Pendidikan Nilai (Berkala)	LPPM	
78	Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran (JPP)	LP3	http://journal.um.ac.id/index.php/pendidikan-dan-pembelajaran

e) Pusat Halal (PH)

Pusat Halal melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat bidang jaminan produk halal yang mendapatkan pengakuan regional, nasional dan internasional. Mempublikasikan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui berbagai media publikasi tingkat regional, nasional dan internasional. Melakukan kerjasama berkelanjutan dengan lembaga pemerintah, perguruan tinggi dalam dan luar negeri, dunia usaha dan industri untuk bersinergi mewujudkan jaminan produk halal. Mengelola Lembaga Pemeriksa Halal. Mengelola jurnal internasional halal berbahasa Inggris. Bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dikelola oleh Pusat Halal antara lain: bidang manajemen bisnis syari'ah, penyediaan tingkat halal secara ilmiah produk (makanan, non-makanan, jasa), yang masuk, diperdagangkan dan beredar di wilayah Indonesia, edukasi dan pendampingan UMKM tentang produk halal, pelayanan proses sertifikasi produk halal, dan pengembangan destinasi wisata halal, serta penyiapan sumberdaya manusia pendukung jaminan produk halal.

f) Pusat Sosial, Humaniora, dan Pariwisata (PSP)

Pusat Sosial, Humaniora, dan Pariwisata (PSP) melaksanakan penelitian dan pengabdian, publikasi dan diseminasi hasil penelitian dan pengabdian serta menginisiasi kerjasama dengan lembaga-lembaga riset baik nasional maupun internasional di bidang sosial, humaniora, dan pariwisata. Selain itu PSP juga melakukan kerjasama berkelanjutan dengan lembaga pemerintah, perguruan tinggi dalam dan luar negeri, serta dunia usaha dan industri untuk bersinergi memajukan bidang Pariwisata.

g) Pusat Kebencanaan, Mitigasi dan Lingkungan (KML)

Pusat Bidang Kebencanaan, Mitigasi dan Lingkungan (KML) melaksanakan penelitian dan pengabdian bidang pendidikan kebencanaan dan lingkungan melalui pelatihan pendidikan kebencanaan dan lingkungan di sekolah, pendidikan dan pelatihan penulisan karya ilmiah di bidang kebencanaan dan lingkungan, pendampingan menuju sukses Program Adiwiyata, program penghijauan lingkungan dan pelatihan pendidikan kebencanaan, sebagai upaya penguurangan resiko bencana pada masyarakat.

h) Pusat HKI, Inkubasi Bisnis, Komersialisai dan Afiliasi Industri (PHIKA).

PHIKA melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berpotensi Hak kekayaan intelektual, Inkubator bisnis, komersialisasi, dan afiliasi industri (HIKA). Meningkatkan kuantitas, kualitas, dan kemampuan Civitas akademika dalam memperoleh HKI. Pemanfaatan potensi internal dalam meningkatkan perolehan HKI dan mengembangkan penguatan inkubator bisnis, komersialisasi, dan afiliasi industri (IKA). Menumbuhkan dan melaksanakan inkubator

bisnis terdiri dari proses pembinaan, pelayanan, pendampingan, pembimbingan, dan pengembangan Unit bisnis pemula yang menguntungkan (profitable) dan berkelanjutan (sustainable). Menumbuhkembangkan dan mewujudkan komersialisasi inovasi hasil karya Civitas akademika UM. Melakukan kerjasama dengan pihak pemerintah, masyarakat, dan Industri dalam menerapkan Ipteks secara terpadu dan berkesinambungan untuk kesejahteraan masyarakat.

i) Pusat Material Maju untuk Energi Terbarukan (PM2ET)

Pusat Material Maju untuk Energi Terbarukan (PM2ET) melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bidang material maju, baik dari bahan alam maupun sintetik untuk pengembangan produk energi terbarukan. Fokus utamanya adalah pengembangan Unggulan Iptek bidang Solar Cell, smart grid, penyimpanan energi, dan biomas. Fokus kegiatan pada pusat ini ditujukan untuk mendukung kinerja perguruan tinggi antara lain: 1) menjadi Pusat Unggulan IPTEK Perguruan Tinggi (PUI-PT) yang mendapat pengakuan secara nasional dan internasional; 2) peningkatan jumlah publikasi nasional dan internasional yang bereputasi; 3) peningkatan perolehan HKI; 4) peningkatan kualitas penelitian dan pengabdian masyarakat 5); peningkatan kerjasama penelitian dengan institusi dalam dan luar negeri; dan 7) menghasilkan karya unggul penelitian material maju dan penerapannya pada Industri.

Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran (LP3)

Pada tahun 1999, IKIP Malang mendapatkan perluasan mandat melalui keputusan Presiden Nomor 93 Tahun 1999 tanggal 4 Agustus 1999 dan berubah menjadi Universitas Negeri Malang (UM). Sejalan dengan perluasan mandat ini, sistem tatakelola dan organisasi UM mengalami penataulangan di semua unitnya, dari unit terkecil sampai unit besar, dari unit administrasi sampai unit pelaksana akademik. Salah satu wujud dari perubahan dan komitmen terhadap pendidikan, UM mendirikan sebuah lembaga yang mengurus bidang pendidikan dan pembelajaran. Lembaga yang di maksud adalah Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran (LP3) yang sejak tahun 1973 bernama *Learning Resources Centre*(LRC), Lembaga ini melengkapi dua lembaga yang sudah ada sebelumnya, yaitu Lembaga Penelitian (Lemlit) dan Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat (LPM).

Keberadaan LP3 UM dikukuhkan melalui: (a) SK Rektor IKIP MALANG Nomor: 0103/KEP/PT.28.H/O/99, tanggal 22 Maret 1999 tentang Pembentukan Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran, (b) SK Rektor IKIP MALANG No. 0102/KEP/PT.28.H/O/99, tanggal 19 Maret 1999 tentang Pedoman Penyelenggaraan Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran. Kemudian kedudukan itu makin diperkuat dengan di cantumkannya LP3 di dalam statuta dan OTK Universitas Negeri Malang (kepmendiknas Nomor: 270/O/1999, 14 Oktober 1999). Menurut Pasal 38 Statuta dan OTK UM, LP3 merupakan unsur pelaksana akademik dalam bidang pendidikan dan pembelajaran yang berfungsi mengembangkan kemampuan profesi dosen dalam proses belajar mengajar, mengembangkan kurikulum program studi, mengevaluasi hasil pengembangan profesi dosen dan kurikulum, dan mengembangkan media pembelajaran. Ketetapan fungsi institusional LP3 ini berlangsung hingga tahun 2012.

Pada tahun 2012, Struktur Organisasi LP3 UM berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 30 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang, LP3 UM memiliki kelengkapan Lembaga sebanyak 7 (tujuh) Pusat, 1 (satu) Kepala Bagian dan 3 (tiga) Sub Bagian.

Pada tahun 2019, berdasarkan Keputusan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor: 28.1.147-152/UN32/KP/2019, tanggal 28 Januari 2019 tentang Pengangkatan Kepala Pusat, LP3 UM memiliki kelengkapan Lembaga sebanyak 6 (enam) Pusat meliputi:

1. Pusat Pengembangan Kurikulum dan Pendidikan (P2KP)
2. Pusat Inovasi dan Sumber Belajar (P2ISB)
3. Pusat Pengembangan Kehidupan Beragama dan Kuliah Universitas (P2KBKU)
4. Pusat Pengembangan Praktik Kerja dan Pengalaman Lapangan (P2PKPL)
5. Pusat Pengembangan Instrumentasi, Seleksi, dan Evaluasi Pendidikan (P2ISEP)
6. Pusat Pengembangan Bimbingan Konseling Karir dan Kompetensi Akademik (P2BK3A)

Visi

Menjadi lembaga pengkajian dan pengembangan unggul dan rujukan di Indonesia serta dikenal dunia

Misi

- a. Mengembangkan sistem pembelajaran inovatif yang relevandengan pembelajaran pada era Revolusi Industri 4.0.
- b. Mengembangkan inovasi-inovasi pembelajaran dan sumber belajar yang sesuai dengan perkembangan IPTEKS.
- c. Menyelenggarakan pendidikan profesi guru, praktik kerja, pembimbingan karier dan konseling, serta pendidikan karakter.
- d. Menyelenggarakan pelatihan peningkatan kompetensi tenaga akademik dalam melaksanakan pembelajaran serta layanan akademik.

Tujuan

- a. Terwujudnya kurikulum dan aktivitas pembelajaran terstandar berbasis penelitian
- b. Dihasilkannya sumber dan media pembelajaran yang dikembangkan berbasis hasil penelitian.
- c. Terwujudnya kehidupan beragama yang berbasis pada prinsip *rohmatan lil alamin*.
- d. Dihasilkannya mahasiswa yang berkarakter dan memiliki landasan pengetahuan yang kuat yang diperlukan untuk belajar lebih lanjut pada bidang ilmu dan keterampilan yang ditekuni.
- e. Terselenggarakannya praktik pengalaman lapangan kependidikan dan non kependidikan yang mampu memberikan pengalaman praktis dan pengalaman memecahkan masalah di masyarakat bagi mahasiswa.
- f. Terwujudnya layanan bimbingan dan konseling yang mampu membantu mahasiswa mencapai hasil belajar secara optimal dan memilih serta mengembangkan karir secara tepat.
- g. Dihasilkannya lulusan PPG yang cerdas, kompetitif, mandiri dan mampu berkembang secara profesional.

Enam Pusat sebagai kelengkapan LP3 melaksanakan fungsi sebagai berikut:

1. Pusat Pengembangan Kurikulum dan Pendidikan (P2KP)

P2KP merupakan pusat layanan yang bertujuan untuk meningkatkan mutu pendidikan dan pembelajaran pada program sarjana, magister, doktor, dan vokasi, baik untuk program kependidikan maupun nonkependidikan di UM. Secara rinci, P2KP bertujuan untuk (1) mengkaji dan mengembangkan pedoman pengembangan, pelaksanaan, dan evaluasi kurikulum pada seluruh program studi, (2) mengevaluasi implementasi kurikulum pada seluruh program studi, (3) mengembangkan pedoman dan standar perangkat pembelajaran di UM, (4) mengkaji dan mengembangkan sistem dan model perangkat pembelajaran untuk perkuliahan, dan (5) meng-

kaji dan mengembangkan model pembelajaran untuk perkuliahan teori dan praktik. Selain itu, P2KP UM juga memberikan layanan pelatihan pembelajaran program Peningkatan Keterampilan Teknik Instruksional (Pekerti) dan program Applied Approach (AA) untuk dosen-dosen UM dan lembaga mitra, serta melaksanakan kerjasama dengan mitra/stakeholders untuk pengkajian dan pengembangan pendidikan dan pembelajaran.

2. Pusat Inovasi dan Sumber Belajar (P2ISB)

P2ISB bertanggungjawab atas layanan kepada mahasiswa tentang temuan dan implementasi program-program pengembangan pembelajaran yang inovatif untuk peningkatan efektivitas implementasi Kurikulum 2018. Pembelajaran inovatif dengan jaringan teknologi, informasi dan komunikasi terkini, telah dimulai implementasinya secara menyeluruh di seluruh UM di tahun 2019 dan akan terus berkembang dengan menggunakan "*online tools*" yang setiap saat diperbarui. Berbagai program dibuat untuk menampung dan mengembangkan kreativitas dosen dalam membelajarkan mahasiswa sekaligus memperkuat karakter dan membentuk sikap yang unggul bagi calon lulusan yang akan memasuki dunia kerja.

Layanan P2ISB juga diperkuat dengan komunikasi dalam jaringan, dengan memanfaatkan sumber-sumber belajar terbaru berbasis digital dan *big data*. Pembuatan sumber belajar berbasis digital, terutama yang merupakan hasil dari penelitian, merupakan program andalan P2ISB. Berbagai pelatihan juga diselenggarakan bagi para dosen agar dapat memberikan pelayanan terbaik kepada mahasiswa, berupa pembelajaran inovatif sesuai dengan karakteristik kebutuhan dan tuntutan lapangan kerja di era IT. Perluasan akses ke basis data sumber belajar maupun penelitian dan pengembangan ilmu juga merupakan program utama beberapa tahun ke depan.

3. Pusat Pengembangan Kehidupan Beragama dan Kuliah Universitas (P2KBU)

P2KBU adalah salah satu organ LP3 UM yang bertujuan mengembangkan keyakinan dan karakter mahasiswa serta civitas akademika lainnya untuk menjadi insan beragama yang memiliki komitmen, konsistensi dan toleransi terhadap pengamalan keyakinannya dalam kehidupan. Program pengembangan kehidupan beragama yang diselenggarakan oleh P2KBU antara lain (1) seminar dan kajian keagamaan untuk meningkatkan keyakinan dan harmonisasi kehidupan beragama, mencintai agama, negara, dan bangsanya dengan tetap menghargai dan menghormati pemeluk agama lain, (2) pendalaman wawasan keagamaan, (3) mengembangkan kajian-kajian kehidupan beragama dengan prinsip *multy cultural harmony*. Kegiatan pengembangan karakter dilakukan dengan menyelenggarakan (1) pembelajaran matakuliah universitas berbasis kehidupan yang memadukan antara teori-teori pendidikan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) terkini, (2) berbagai seminar dan kajian pendidikan karakter, dan (3) pengembangan inovasi pembelajaran dalam konteks peningkatan karakter keberagamaan dan kebernegeraan.

4. Pusat Pengembangan Praktik Kerja dan Pengalaman Lapangan (P2PKPL)

P2PKPL merupakan pusat layanan praktik lapangan mahasiswa tentang penguasaan kemampuan keilmuannya dalam bentuk implementasi keahlian akademik di institusi lapangan di luar kampus yang terkait dengan program studinya masing-masing, baik program studi kependidikan maupun nonkependidikan termasuk mahasiswa PPG. Dukungan layanan praktik kerja dan pengalaman lapangan mahasiswa diberikan dalam bentuk pembekalan dan pelatihan di kampus, antara lain (1) Pelatihan Pembimbingan bagi Dosen Pembimbing Praktik Kerja, KPL, dan PPL, (2) Pelatihan Guru Pamong Praktik Kerja, KPL dan PPL, (3) Pelatihan *Lesson Study* bagi Mahasiswa, Dosen Pembimbing Lapangan, dan Guru Pamong, (4) Koordinasi pelaksanaan

Praktik Kerja, KPL dan PPL dengan pihak lapangan. P2PKPL telah banyak bekerjasama dengan pihak luar untuk mendukung program yang dijalankan, yaitu sekolah, perusahaan swasta dan BUMN, balai latihan kerja, balai bahasa, pusat pendidikan dan latihan, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di seluruh Indonesia. Selain itu, kerjasama juga dilakukan dengan sekolah Indonesia yang berada di luar negeri, yaitu Singapura, Malaysia dan Thailand.

5. Pusat Pengembangan Instrumentasi, Seleksi, dan Evaluasi Pendidikan (P2ISEP)

P2ISEP merupakan Pusat Layanan di LP3 UM yang bertujuan membantu lembaga dalam mengembangkan beragam instrumen inovatif dan analisis tentang berbagai data hasil evaluasi pendidikan dan kependidikan, personalia (dosen dan tendik) dan manajemen kelembagaan untuk mencapai prestasi kerja yang unggul. Dalam Bidang Pengembangan Instrumen, P2ISEP bertugas mengembangkan beragam instrumen untuk mahasiswa, dosen, tendik, dan instrumen model dan penilaian kinerja. Instrumen untuk mahasiswa antara lain berupa Tes Kemampuan Awal, Tes Kepribadian, Tes Seleksi Mandiri, Instrumen Terstandar Untuk Mata Kuliah Universitas, dan Pengembangan Model Penilaian Berbasis Kehidupan pada Semua Matakuliah. Instrumen Untuk Dosen dan Tendik antara lain Berupa Tes Seleksi Dosen/Tendik Non-PNS, Tes Kompetensi Tendik, dan Tes Promosi Tendik. Selain Melayani Instrumen untuk Lembaga. Pengembangan Instrumen Model Berupa Instrumen Uji Kemahiran Bahasa Indonesia (UKBI), Uji Kemahiran Bahasa Indonesia Untuk Penutur Asing (UKBIPA), Tes Literasi Kritis, Model Tes Kepribadian, Model Tes Seleksi Afirmasi Untuk Mahasiswa Daerah Terpencil, Tes Literasi Media, dan Model Inovatif Tes Terstandar Untuk Penilaian di SD, SMP, SMA.

6. Pusat Pengembangan Bimbingan Konseling Karir dan Kompetensi Akademik (P2BK3A)

P2BK3A adalah salah satu Pusat di Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran (LP3) yang berperan sebagai *institutional supporting system*, yang berfungsi memberi layanan bimbingan dan konseling bagi civitas akademika Universitas Negeri Malang. Tujuan utama P2BK3A memberikan pelayanan bimbingan dan konseling (BK), sebagai upaya memfasilitasi perkembangan individu secara optimal, baik pada aspek perkembangan karier, akademik maupun kehidupan pribadi. Di samping itu, P2BK3A juga mengembangkan model, media maupun instrumen yang dapat mendukung proses layanan bimbingan konseling di bidang karier, akademik maupun pribadi sosial yang prima dan unggul. Sasaran P2BK3A adalah mahasiswa maupun civitas akademik yang memiliki problema terkait dengan perkuliahan, pengembangan potensi diri, pengembangan karier dan persiapan menyongsong dunia kerja. Layanan bimbingan konseling karier dan kompetensi akademik dilakukan oleh dosen konselor dan psikolog yang tergabung dalam P2BK3A dan Dosen Penasehat Akademik yang disiapkan oleh masing-masing prodi untuk masing-masing mahasiswa. Selain itu, P2BK3A juga menyediakan layanan bimbingan konseling melalui perbantuan teman sebaya (*peer counseling*) yang tergabung dalam wadah *Peer Counseling Corner* (PCC), yang merupakan salah satu organ layanan konseling dari P2BK3A.

Fasilitas

LP3 berlokasi di Jalan Semarang No. 5 Malang, Gedung Graha Rektorat Lantai 5, Gedung H-7 dan H-8, telp/Fax (0341) 587944 (sambungan langsung), atau (0341) 551312, Psw. 1407, 1408; yang terdiri atas ruang: (1) Kantor Tata Usaha; (2) Ruang Ketua; (3) Ruang Sekretaris; (4) Ruang Para Kepala Pusat; (5) Ruang Rapat; (6) *Microteaching* (7) Produksi Media; (8). Aula (Seminar); (9) Proyeksi (*Playback*); (10) Studio *Shooting-recording* dan Audio Visual (11) Perpustakaan; (12) *Workstation* untuk layanan internet, dll.

UPT Perpustakaan

Perpustakaan UM merupakan salah satu unit pelaksana teknis (UPT) yang mendasari dan menunjang pelaksanaan tridarma perguruan tinggi, dalam hal ini tridharma yang dilaksanakan oleh UM. Perpustakaan UM meliputi Perpustakaan Pusat yang berada di tingkat universitas dan perpustakaan fakultas dan lembaga yang berada di semua fakultas dan lembaga di lingkungan UM. Di samping itu, ia juga berupa perpustakaan digital yang menyediakan koleksi digital yang bisa diakses oleh pemustaka dari manapun dan perpustakaan konvensional (fisikal) yang menyediakan koleksi cetak dan audiovisual yang bisa dimanfaatkan oleh pemustaka. Dengan demikian, Perpustakaan UM merupakan perpustakaan terpadu (*blended library*) yang menjadi infrastruktur akademik pendidikan tinggi. Lebih lanjut, selaras dengan RIP (Rencana Induk Pengembangan) UM dan arah kebijakan pendidikan tinggi pada era Revolusi Industri 4, Perpustakaan UM juga diarahkan sebagai perpustakaan hijau terbuka (*open ecolibrary*) yang memberikan keleluasaan dan kenyamanan para pemustaka melaksanakan berbagai aktivitas akademik, edukatif, dan intelektual yang produktif dan berguna.

Untuk itu, secara berkelanjutan ditingkatkan kemudahan, keleluasaan, dan keluasaan akses koleksi cetak dan koleksi digital yang dimiliki oleh Perpustakaan UM dengan mengembangkan Jaringan Perpustakaan Terpadu (SIPADU) yang mengintegrasikan perpustakaan pusat, fakultas, dan lembaga atau unit kerja lain. Selain perpustakaan pusat, sampai sekarang perpustakaan fakultas dan lembaga secara berkelanjutan dikembangkan sebagai bagian terpadu perpustakaan UM sehingga para pemustaka memperoleh pelayanan yang mudah, cepat, dan memuaskan. Di samping itu, secara bertahap dikembangkan berbagai fasilitas yang memungkinkan terciptanya Perpustakaan UM sebagai rumah cipta (*makerspace*), ruang bekerja kolaboratif (*co-working space*), dan ruang belajar bersama (*co-learning space*) yang membuat para pemustaka dan pengunjung lain dapat melakukan kegiatan yang produktif dan konstruktif.

Secara utuh Perpustakaan UM meliputi gedung dan ruang terbuka yang menjadi satu keutuhan *blended library* dan *open ecolibrary*. Secara fisikal Perpustakaan Pusat berlokasi di tengah kampus UM dengan menempati gedung tiga lantai dengan luas bangunan 5.325 m². Di luar gedung, dalam hal ini ruang terbuka hijau, terdapat bentang taman luas dan rindang yang diteduhi pepohonan langka dan rerumput hijau. Di sini tersedia plaza, gazebo, dan selasar terkoneksi jaringan internet yang dapat digunakan dengan nyaman untuk mengakses koleksi-koleksi digital, bahkan dapat digunakan untuk belajar. Baik di dalam gedung maupun ruang terbuka para pemustaka dapat leluasa dan bebas melakukan berbagai aktivitas akademik, edukatif, dan intelektual di samping rekreatif.

Sampai sekarang Perpustakaan UM memiliki koleksi buku cetak berjumlah sebanyak 61.549 judul atau 147.632 eksemplar dan karya ilmiah muatan lokal (MULOK)/*Online Public Access Catalog* (OPAC) UM berjumlah 75.711 judul. MULOK UM ini berisi karya ilmiah skripsi, tugas akhir, tesis, disertasi, dan pidato guru besar baik dalam bentuk abstrak maupun *full text*. Akses karya tersebut dapat dilakukan melalui jaringan internet dengan alamat <http://mulok.library.um.ac.id>. Selain itu, sejak Tahun 2014 Perpustakaan UM melanggan jurnal elektronik bertaraf internasional yang terdiri atas 3 provider, yaitu Emerald yang dapat diakses di www.emeraldinsight.com; ERIC dengan alamat di <http://eric.ed.gov/?journals>; dan Wiley dengan alamat <http://onlinelibrary.wiley.com/>. Jurnal elektronik bertaraf internasional ini dapat diakses di lingkungan UM baik melalui LAN ataupun Wifi. Selain jurnal internasional, pada tahun yang sama Perpustakaan UM juga mengadakan buku elektronik (*e-book*) dengan penerbit Wiley dan Oxford. Kemudian sejak Tahun 2015 dan berlanjut sampai dengan tahun 2017,

Perpustakaan UM melanggan lebih banyak dan lebih luas lagi jurnal elektronis bereputasi internasional (e-journal) dan buku elektronis (*e-book*) dari berbagai penerbit dan penyedia yang ternama dan bereputasi, antara lain Oxford, Cambridge, Springer, Emerald, Sage, Jstor, dan *World Scientific Publishing*. Pada tahun 2018, selain penerbit dan penyedia di atas Perpustakaan UM juga melanggan *MIT Press Journal* dan *ebook* dari *ebrary-proquest*. (*E-Book Central-Proquest database*). Secara keseluruhan tersedia ribuan jenis jurnal elektronis bereputasi internasional dengan ratusan ribu eksemplar yang dapat diakses melalui LAN atau Wifi di lingkungan kampus UM dengan alamat <http://library.um.ac.id/> atau akun masing-masing pemustaka (sivitas akademika UM).

Jam layanan perpustakaan dalam 1 minggu sebanyak 64 jam layanan. Dalam keadaan libur semester layanan tetap dibuka dengan pengaturan tertentu yang tidak mengurangi kenyamanan pemustaka. Sampai sekarang bermacam-macam jenis layanan diberikan Perpustakaan UM, yaitu layanan sirkulasi (peminjaman buku melalui peminjaman layanan mandiri); layanan referensi murni, layanan karya ilmiah (MULOK UM berupa skripsi, tesis dan disertasi), dan layanan book of reserve; layanan serial berupa penelusuran dan pemanfaatan artikel jurnal dan majalah; layanan penelusuran informasi bagi pemustaka; layanan pelatihan singkat pemanfaatan jurnal elektronis bagi pemustaka di tingkat jurusan atau program studi atau unit kerja lain; layanan fotokopi; layanan ruang kegiatan literasi akademis yang dipadu dengan kafe bernama Kafe Pustaka; layanan ruang baca dan ruang diskusi; layanan e-journal (dilanggankan DIKTI) dengan 3 provider database yaitu ProQuest yang dapat diakses di <http://search.proquest.com/>, Ebsco di <http://infotrac.galegroup.com/itweb/username>, dan Gale yang dapat diakses di <http://search.ebscohost.com/> (dilanggankan Dikti); akses layanan internet gratis dan hotspot di dalam gedung (dalam jam kerja) dan sekitar gedung perpustakaan (selama 24 jam); layanan perpustakaan digital yang bisa diakses melalui akun masing-masing perpustakaan; layanan pemanfaatan antar-perpustakaan (MILL dan FKP2TN); dan fasilitas ruang seminar dan pertemuan akademis secara terbatas.

Dalam rangka pengembangan berkelanjutan Perpustakaan UM berpartisipasi sebagai kontributor portal Garuda (Garba Rujukan Digital) dengan alamat situs <http://garuda.kemdiknas.go.id>. Sampai dengan akhir 2012, UM melalui perpustakaan telah mengirimkan sebanyak 24.000 file indikatif (data skripsi, tesis, dan disertasi) yang sebagian besar dilengkapi abstrak ke portal Garuda. Di samping itu, Perpustakaan UM juga berpartisipasi dalam Indonesia OneSearch yang dikoordinasikan oleh Perpustakaan Nasional RI. Keterlibatan Perpustakaan UM dalam Indonesia One Search setiap tahun semakin meningkat, dengan kontribusi pada tahun 2018 total 197.147 data telah terindex otomatis. Menempati urutan kedua perguruan tinggi di Indonesia, atau rangking pertama untuk LPTK. Peran serta ini sebagai bukti Perpustakaan UM ingin mewujudkan katalog induk nasional dengan terus menjaga kestabilan server untuk dapat sewaktu-waktu diakses oleh Indonesia Onesearch. Demikian juga pada Tahun 2015 Perpustakaan UM bekerja sama dengan Perpustakaan Nasional RI untuk saling memanfaatkan dan menunjang bahan-bahan pustaka sehingga layanan bahan pustaka bagi pemustaka di Perpustakaan UM menjadi makin lebih baik. Sampai dengan Tahun 2018 Perpustakaan UM menjalin kerjasama dengan beberapa perpustakaan perguruan tinggi, dan perpustakaan sekolah, di antaranya STAIN Pare-pare Sulawesi Selatan dan Perpustakaan Sekolah di Yayasan Pawyatan Daha - Kediri.

Tidak hanya berperan skala nasional, Perpustakaan UM juga menjadi admin untuk pengelolaan data lembaga di worldcat; sebuah situs katalog induk dunia dibawah OCLC (*Online*

Computer Library Center). Sampai tahun 2018 tesis dan disertasi mahasiswa UM telah terindeks via *worldcat* secara otomatis. Perpustakaan UM berfungsi sebagai admin dan menjaga kestabilan server agar proses updating data berjalan sesuai prosedur. Dengan bergabungnya Perpustakaan UM di *Worldcat* menandakan bahwa ke depan koleksi yang dimiliki Perpustakaan UM, keseluruhan akan dapat di indeks oleh *Worldcat*. Disisi lain, Perpustakaan UM berperan untuk pengelolaan jurnal yang ingin terindex via *worldcat* seperti yang telah dilakukan oleh Jurusan Sastra Indonesia Fakultas Sastra UM, dengan jurnal *ISLLAC: Journal of Intensive Studies on Language, Literature, Art, and Culture*.

Perpustakaan UM terus mengembangkan diri sebagai perpustakaan yang menjadi soko-guru Tridharma Perguruan Tinggi. Untuk itu, seiring dengan digitalisasi dan pengembangan belajar digital, Perpustakaan UM juga memperkuat layanan secara digital selain layanan konvensional. Karena itu, semua data koleksi perpustakaan sudah diunggah pada web dengan situs <http://library.um.ac.id> atau <http://lib.um.ac.id>. Dengan demikian data koleksi perpustakaan dapat diakses melalui web selama 24 jam secara terus menerus. Selama tahun 2018, jumlah pengunjung yang datang langsung ke perpustakaan pusat sejumlah 249.601. Adapun pada perpustakaan digital selama tahun 2018 jumlah hit telah mencapai 43.722.500 pengunjung, dengan rincian 21.000.000 mengunjungi <http://library.um.ac.id>; 18.100.000; berkunjung ke <http://library.um.ac.id/free-content>; berkunjung ke <http://mulok.library.um.ac.id> sebanyak 2.670.000; berkunjung ke <http://mulok.lib.um.ac.id> sebanyak 15.700; opac.lib.um.ac.id sebanyak 37.800; berkunjung ke <http://opac.library.um.ac.id> sebanyak 931.000; dan yang berkunjung ke <http://lib.um.ac.id> sebanyak 968.000 pengunjung.

UPT Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)

Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi (Pusat TIK) dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Negeri Malang nomor 0117/KEP/H32/KL/2008 tanggal 18 Februari 2008 merupakan perluasan peningkatan status dan pengembangan fungsi UPT Pusat Komputer.

Berdasar pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2012 tentang organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang, UPT Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi (UPT PTIK) merupakan unit pelaksana teknis di bidang pengembangan dan pengelolaan teknologi informasi dan komunikasi, dalam pelaksanaan tugas sehari-hari dikoordinasikan oleh Wakil Rektor IV.

UPT PTIK mempunyai tugas dan fungsi menyelenggarakan: (1) penyusunan rencana, program, dan anggaran UPT PTIK, (2) pengembangan teknologi informasi dan komunikasi, (3) pengelolaan teknologi informasi dan komunikasi, (4) pemberian layanan teknologi informasi dan komunikasi untuk pengelolaan universitas dan program-program pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan pelaksanaan urusan tata usaha UPT PTIK.

Sejalan dengan perkembangan sistem akademik dan pengembangan institusi UM, UPT PTIK akan terus mengembangkan, menyempurnakan dan mengevaluasi program-program yang telah dikembangkan oleh Pengembang TIK. Program pengembangan yang akan dilaksanakan meliputi: pengembangan sistem informasi, sistem pembelajaran elektronik, sistem perpustakaan digital, sistem tatakelola TIK dan sistem pendukung TIK yang terdiri dari pengembangan infrastruktur dan sarana prasarana TIK sesuai dengan kebutuhan sivitas akademika UM.

UPT Pusat Pengkajian Pancasila (P2P)

Pusat Pengkajian Pancasila adalah Unit Pelaksana Teknis (UPT) di bidang pengembangan dan pengkajian Pancasila. Pusat Pengkajian Pancasila dahulu bernama Laboratorium Pancasila yang didirikan pada tanggal 5 Juli 1967 atas prakarsa pejabat Rektor saat itu, yaitu Prof. Kolonel Dardji Darmodiharjo, S.H dan didukung oleh 15 Dosen Pancasila. Laboratorium Pancasila kemudian dikukuhkan dengan Surat Keputusan Rektor IKIP Malang Nomor: BUM.725/1967, tanggal 12 Oktober 1967.

Pada awalnya, Laboratorium Pancasila didirikan dengan maksud untuk mengembangkan gagasan dan pemikiran yang mendukung pelaksanaan Pancasila dan UUD Negara RI Tahun 1945 secara murni dan konsekuen. Sebagaimana diketahui, bahwa pada pra dan pasca Pemberontakan G30S/PKI telah berkembang faham marxisme-leninisme-komunisme-atheisme yang mengancam integritas dan kelangsungan hidup bangsa Indonesia. Karena itu Pemerintah bersama masyarakat bertekad untuk mengembangkan pemikiran dan gerakan dalam rangka melaksanakan Pancasila dan UUD Negara RI Tahun 1945 secara murni dan konsekuen. Laboratorium Pancasila IKIP Malang merupakan lembaga yang mempunyai tugas dan fungsi melakukan pengkajian, pengembangan, pendidikan, pembudayaan, dan pelestarian nilai-nilai Pancasila dan UUD 1945. Untuk melaksanakan fungsi tersebut Laboratorium Pancasila telah banyak melakukan serangkaian kegiatan, di antaranya meliputi: (1) Pengembangan Kurikulum Pendidikan Pancasila dan Pendidikan Kewarganegaraan untuk semua jenjang pendidikan; (2) Penulisan buku-buku pelajaran dan buku pendukung Pendidikan Pancasila dan Pendidikan Kewarganegaraan untuk semua jenjang pendidikan; (3) Pemberian pelayanan dan konsultasi (*clearing house*) tentang ke-Pancasila-an bagi para guru dan dosen Pendidikan Pancasila dan Pendidikan Kewarganegaraan serta pihak-pihak lain baik dari kalangan pemerintah maupun masyarakat umum; (4) Melakukan pengkajian dan pengembangan (*research and development*) strategis bekerjasama dengan lembaga-lembaga negara dan lembaga pemerintahan; (5) Penulisan buku-buku bidang Filsafat Pancasila dan UUD 1945 baik untuk masyarakat umum maupun lingkungan akademik; serta (6) Menyebarkan pemikiran dan gagasan yang terkait dengan wawasan dan sikap kebangsaan melalui berbagai forum ilmiah maupun konsultasi.

Seiring dengan perluasan mandat IKIP Malang, berdasarkan Surat Keputusan Presiden RI No. 93 Tahun 1999, tanggal 4 Agustus 1999, tentang Perluasan Mandat IKIP Malang menjadi Universitas Negeri Malang, maka Laboratorium Pancasila IKIP Malang menjadi Laboratorium Pancasila Universitas Negeri Malang. Selanjutnya berdasarkan Peraturan Mendikbud RI No. 30 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang, Laboratorium Pancasila Universitas Negeri Malang diubah menjadi Pusat Pengkajian Pancasila Universitas Negeri Malang.

Visi

Menjadi lembaga unggul dan terpercaya dalam pengembangan, pengkajian; serta pembudayaan nilai-nilai Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 secara murni dan konsekuen.

Misi

- a. Mengkaji, mengembangkan, dan membudayakan filsafat Pancasila sebagai sistem ideologi Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- b. Mengkaji, mengembangkan, dan membudayakan nilai-nilai Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dalam kehidupan berbangsa dan bernegara secara benar dan sungguh-sungguh;

- c. Mengkaji dan mengembangkan kepribadian warga negara Indonesia yang setia dan bangga terhadap bangsa dan Negara Republik Indonesia;
- d. Mengembangkan pendidikan karakter dan budaya bangsa melalui pengkajian dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
- e. Membangun organisasi yang sehat dalam rangka penguatan tata kelola transparansi dan pencitraan publik menuju Pusat Pengkajian Pancasila yang produktif, inovatif, dan otonom.

Struktur Organisasi

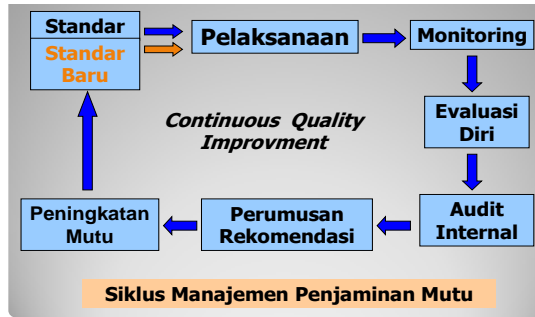
Secara organisatoris UPT Pusat Pengkajian Pancasila berada di bawah tanggung jawab Rektor yang dalam pelaksanaan tugas sehari-hari dikoordinasikan oleh Wakil Rektor I dengan bimbingan dari Tim Pembina. Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Pusat Pengkajian Pancasila sehari-hari dipimpin oleh Kepala UPT Pusat Pengkajian Pancasila sebagai Ketua Tim Pengembang dan dibantu oleh segenap dosen di lingkungan Universitas Negeri Malang yang tergabung dalam 7 (tujuh) bidang kajian dan pengembangan, yaitu Kajian dan Pengembangan Bidang: (1) Hukum dan ketatanegaraan; (2) Filsafat dan Keagamaan; (3) Sejarah dan Budaya; (4) Pendidikan dan Pembelajaran; (5) Politik, Pemerintahan, dan Kebijakan Publik; (6) Sosial Ekonomi dan Lingkungan Hidup; serta (7) Sumberdaya Manusia dan Perempuan.

UPT Satuan Penjaminan Mutu (SPM)

Satuan Penjaminan Mutu (SPM) semula bernama Badan Penjaminan Mutu (BPM) dibentuk dengan SK Rektor Nomor 003a/KEP/J36/HK/2006. SPM dibentuk seiring dengan paradigma baru pendidikan tinggi yang dituangkan dalam Kerangka Pengembangan Pendidikan Tinggi Jangka Panjang (KPPTJP). Menurut Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kelola UM, secara kelembagaan, SPM sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) yang mempunyai tugas melaksanakan urusan penjaminan mutu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di UM. Struktur Organisasi SPM terdiri atas Ketua, subbagian tata usaha, dan kelompok jabatan fungsional/tenaga teknis. Untuk memperkuat kinerja SPM, melalui Keputusan Rektor UM Nomor 1.4.140/UN32/KP/2019 Tahun 2019 tentang Tim Penjaminan Mutu Universitas Negeri Malang, tim SPM ditambah seorang sekretaris dan empat koordinator bidang, yaitu bidang (a) Data dan Informasi, (b) akreditasi, (c) standarisasi, dan (d) bidang audit mutu. Dengan OTK tersebut, pimpinan SPM dibantu oleh seorang kepala subbagian, sekretaris, empat Koordinator Bidang, dan empat staf (PUMK, PPU, data, dan pembantu umum).

Sejak tahun 2007, dibentuk unit penjaminan mutu (UPM) dan gugus penjaminan mutu (GPM) yang berkedudukan di fakultas dan jurusan. Sebagaimana SPM, UPM/GPM merupakan unit fungsional akademik di fakultas yang merupakan patner pimpinan fakultas/jurusan dalam pelaksanaan penjaminan mutu bidang akademik.

Tugas pokok penjaminan mutu internal bidang akademik dilaksanakan dengan mekanisme (a) merumuskan standar mutu berdasarkan visi-misi, (b) melaksanakan standar yang ditetapkan, (c) melaksanakan monitoring untuk menemukan kendala dan hambatan pelaksanaan program, (d) melaksanakan evaluasi diri untuk menemu-kenali kondisi objektif (kekuatan dan kelemahan) diri, (e) melaksanakan audit internal untuk mengetahui pencapaian standar, dan (f) merumuskan langkah perbaikan dan atau merumuskan standar baru dalam rangka peningkatan mutu secara berkelanjutan. Adapun siklus penjaminan mutu yang dilaksanakan dapat digambarkan pada bagan berikut:



Bagan: Siklus Penjaminan Mutu

Program-program kegiatan yang telah dilaksanakan oleh SPM adalah (1) peningkatan implementasi Program Hibah Kompetisi (PHK) meliputi kegiatan (a) money internal PHK, (b) pendampingan PIC, (c) review internal proposal PHK, dan (d) lokakarya money internal; (2) peningkatan baku mutu prodi meliputi (a) lokakarya baku mutu prodi/penyusunan spesifikasi prodi, peta kompetensi, SOP dan Instruksi Kerja untuk prodi/jurusan, (b) lokakarya akreditasi prodi, dan (c) review internal usulan akreditasi prodi; (3) pencapaian dan peningkatan standar meliputi (a) pelatihan Audit Internal Mutu Akademik (AIMA) dan (b) pelaksanaan AIMA; (4) peningkatan mutu pembelajaran yang meliputi (a) money pembelajaran, (b) money kelulusan dan yudisium, dan (c) pelatihan money pembelajaran; dan (5) peningkatan kepuasan layanan yang meliputi (a) survei kepuasan layanan dan (b) survei kepuasan karyawan. Dengan melaksanakan program-program tersebut, pada tahun 2008 UM memperoleh piagam penghargaan dari Ditjen Dikti Nomor 3512/D/T/2008 atas keberhasilan mengimplementasikan sistem penjaminan mutu internal (SPMI) di UM.

Dalam perkembangannya, SPM telah melaksanakan berbagai program di antaranya peningkatan SDM bidang audit akademik dan administrasi dan peningkatan implementasi penjaminan mutu, dengan melaksanakan: (1) monitoring dan evaluasi pembelajaran dan analisis IPK pada yudisium; (2) melaksanakan audit akademik di fakultas, pascasarjana dan lembaga serta prodi; (3) melaksanakan survei kepuasan layanan publik di unit-unit layanan yaitu (a) UPT Perpustakaan, (b) Poliklinik, (c) Subbag Registrasi dan Statistik, (d) Bagian Kemahasiswaan, (e) Subag Pendidikan dan Evaluasi; (4) melaksanakan audit administrasi di BUK dan BAKPIK; (5) melaksanakan lokakarya penyusunan borang akreditasi program studi jenjang Diploma, Sarjana, dan Pascasarjana; (6) melakukan pendampingan dan review internal akreditasi program studi; (7) melakukan workshop publikasi Karya Ilmiah; (8) melakukan pelatihan dan pendampingan *Open Journal Sistem* (OJS); (9) melaksanakan workshop penyusunan dokumen *SAR, Asean University Network Quality Assurance (AUN-QA)*, (10) pengiriman tenaga dosen untuk mengikuti pelatihan *AUN-QA* di Thailand, dan (11) melaksanakan evaluasi beban kerja dosen (BKD) secara online. Berbagai program kegiatan yang dikoordinasikan oleh SPM bersama unit terkait di UM telah berhasil melakukan penyusunan borang akreditasi institusi (AIPT) dan memperoleh nilai akreditasi A dari BAN PT pada tahun 2014, (12) penyusunan dokumen *Roadmap Reformasi Birokrasi UM*, (13) penyusunan buku pedoman penulisan karya ilmiah edisi 2017, (14) pelaksanaan survei kepuasan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, alumni, persiapan dan (15) penyusunan dokumen Prosedur Operasional Baku (POB).

Sekolah Laboratorium UM

Sekolah Laboratorium UM secara umum berfungsi sebagai satuan pendidikan yang memberikan layanan kepada masyarakat sebagaimana fungsi layanan sekolah pada umumnya. Dalam konteks ini Sekolah Laboratorium UM didorong menjadi sekolah unggul dalam penyelenggaraan layanan pendidikan dan pembelajaran dan konsisten dalam menghasilkan lulusan yang cerdas, beriman, bertaqwa, berkarakter luhur, dan berdaya saing tinggi.

Secara khusus, Sekolah Laboratorium UM berfungsi sebagai laboratorium pendidikan bagi sivitas akademika UM dan masyarakat sekolah. Dalam konteks ini Sekolah Laboratorium UM, didorong mampu menjadi sarana untuk menunjang penguatan profesionalitas calon guru, pengembangan inovasi pendidikan dan pembelajaran, serta pemantapan *learning resources* bagi masyarakat sekolah dalam kerangka UM sebagai *The Learning University*, sebagai LPTK sekaligus sebagai Pusat Unggulan Inovasi Pembelajaran.

Beberapa program unggulan yang sedang dikembangkan di Sekolah Laboratorium UM diantaranya adalah: (1) *International Class Programme*, kerjasama dengan *University of Cambridge International Examination* Inggris, diperkuat juga oleh *Pittsburgh University* Amerika Serikat dan *Jubilee International School* Jakarta; dan (2) Pendekatan, model, metode, dan media pembelajaran antara lain: *mastery learning*, *cooperative learning*, *lesson study*, dan sistem modul.

Laboratorium Pendidikan Universitas Negeri Malang meliputi sekolah sebagai berikut:

1. PAUD Laboratorium UM di Kota Blitar berlokasi di Jalan Kartini 17 Kota Blitar, terdiri dari 6 kelas, 13 guru dan pegawai, dan 90 siswa.
2. KB & TK Laboratorium UM berlokasi di Jalan Magelang 2 Kota Malang, terdiri dari 7 kelas, 24 guru dan pegawai, dan 110 siswa.
3. SD Laboratorium UM berlokasi di Jalan Bogor 19 Kota Malang terdiri dari 18 kelas, 44 guru dan pegawai, dan 525 siswa.
4. SD Laboratorium UM di Kota Blitar berlokasi di Jalan Ir. Sukarno 1 Kota Blitar terdiri dari 8 kelas, 20 guru dan pegawai, 160 siswa.
5. SLB Autis Laboratorium UM berlokasi di Jalan Surabaya 6 Kota Malang terdiri dari 7 kelas, 15 guru dan pegawai, dan 36 siswa.
6. SMP Laboratorium UM Kota Malang berlokasi di Jalan Simpang Bogor T-7 Malang terdiri dari 23 Kelas, 53 guru dan pegawai, dan 830 siswa.
7. SMP Laboratorium UM di Kota Blitar berlokasi di Jalan Ir. Sukarno 1 Kota Blitar terdiri dari 1 Kelas, 8 guru dan pegawai, dan 24 siswa.
8. SMA Laboratorium UM berlokasi di Jalan Bromo 16 Kota Malang terdiri dari 30 Kelas, 63 guru dan pegawai, dan 930 siswa.

Balai Bahasa dan Budaya (BBB)

Balai Bahasa dan Budaya (BBB) Fakultas Sastra UM adalah unit layanan khusus dalam bidang kajian, pelatihan, dan pembelajaran bahasa dan seni budaya. Unit layanan ini dikelola oleh seorang direktur yang dibantu oleh dua orang pelaksana administrasi dibawah arahan dan koordinasi Dekan Fakultas Sastra UM. Tenaga Akademik merupakan dosen Jurusan Sastra Inggris dan beberapa alumni. Waktu layanan administrasi hari Senin sampai dengan hari Kamis pukul 08.00-15.00, hari Jumat pukul 08.00-14.30. Sedangkan untuk pelaksanaan tes diselenggarakan pada hari Jumat, Sabtu, dan atau Minggu.

Program yang dilaksanakan oleh BBB antara lain:

- a) Menyelenggarakan Kursus Bahasa Asing, meliputi TOEFL Preparation, IELTS Preparation, General English, Maharatul Lughah Al 'Arabiyah, Deutch.
- b) Menyelenggarakan Tes Kemampuan Bahasa Asing, meliputi IELTS Test, ITP TOEFL, English Proficiency Test, Ikhtibaratul Lughah Al 'Arabiyah.
- c) Penerjemahan dokumen, meliputi Ijazah, Transkrip, Akta Kelahiran, Surat Rekomendasi, Surat Nikah, dll.

BBB bekerjasama dengan beberapa lembaga dalam penyelenggaraan tes, misalnya IALF Surabaya untuk IELTS Test dan IIEF Jakarta untuk ITP TOEFL. Kerjasama ini merupakan bukti bahwa BBB merupakan salah satu penyelenggara tes bertaraf Internasional.

Pusat Arsip

Latar belakang didirikannya Unit Arsip adalah Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1971 dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 09/KEP/M.PAN/2002, pada Tanggal 6 Juni 2006 dengan Surat Keputusan Rektor Nomor 0398/KEP/J36/OT/2006 ditetapkan Pembentukan Unit Arsip Universitas sebagai Unit Pengelola Arsip Inaktif dan Arsip Statis. Pada tahun 2009 Unit Arsip UM mendapatkan penghargaan dari Menteri Pendidikan Nasional sebagai Perguruan Tinggi terbaik di lingkungan Depdiknas dalam bidang kearsipan (SK Mendiknas No. 069/P/2009 Tanggal 12 Agustus 2009). Pada Tanggal 2 Januari 2014 dengan Surat Keputusan Rektor Nomor 17 Tahun 2014 ditetapkan Pembentukan Unit Pelaksana Teknis Pusat Arsip Universitas Negeri Malang.

Perjalanan Unit Arsip telah melakukan berbagai kegiatan yang berkaitan penyediaan pedoman teknis pengelolaan kearsipan, pembinaan, pembenahan (penyusutan arsip) dan akuisisi arsip unit kerja, serta memberikan layanan kearsipan kepada sivitas akademika dan masyarakat umum yang meliputi: Bimtek, Magang, Penelitian, Observasi, Konsultasi, PPL/PKL/Prakerin mahasiswa dan siswa, peminjaman arsip/dokumen; dengan harapan dapat menyiapkan komponen dasar untuk memenuhi kriteria atau standar minimal University Archives atau Pusat Arsip Universitas sebagai respon/ pemenuhan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009, Pasal 145 dan kebijakan Departemen Pendidikan Nasional Tahun 2009 bahwa setiap PTN/PTS agar membentuk Pusat Arsip Universitas (*University Archives*).

Dalam upaya menyiapkan komponen dasar dan kriteria pemenuhan berdirinya UPT Pusat Arsip, pengelolaan dan penyelenggaraan kearsipan Universitas Negeri Malang sebagai berikut:

Visi

Menjadikan arsip sebagai salah satu sumber informasi di bidang pendidikan, penelitian dan penerapan IPTEKS.

Misi

- a. Menyelenggarakan pengelolaan arsip yang unggul untuk menghasilkan informasi yang berkualitas dan berdaya guna dibidang kependidikan dan non kependidikan.
- b. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu untuk menghasilkan karya akademik yang unggul dan dapat menjadi rujukan dalam bidang pengelolaan arsip kependidikan dan arsip non kependidikan.
- c. Menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam pengelolaan arsip untuk kemaslahatan bangsa.

- d. Menjalin kerjasama dengan berbagai pihak untuk meningkatkan kualitas kinerja arsiparis dan pengelola arsip unit kerja.
- e. Memberdayakan arsiparis dan pengelola arsip unit kerja untuk meningkatkan peran dan citra UM.
- f. Membangun sistem transparansi, otonomi dan akuntabilitas unit kerja.

Tujuan

- a. Pemberian layanan akademik dan administrasi untuk ketersediaan data/informasi yang terkandung dalam dokumen/arsip yang dibutuhkan baik oleh mahasiswa, tenaga pendidik, tenaga kependidikan, dan masyarakat luas.
- b. Mewujudkan tata kelola universitas yang berprinsip *good governance* melalui pengelolaan arsip terpusat.

Motto

Peningkatan Citra, dan "Berkarya untuk Bangsa".

Kelembagaan

Kelembagaan Pusat Arsip Universitas Negeri Malang secara administratif telah dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor 17 Tahun 2014 tentang Pembentukan Unit Pelaksana Teknis Pusat Arsip, namun secara operasional hingga saat ini lembaga kearsipan belum terwujud.

Tugas Pokok dan Fungsi Pusat Arsip

Tugas Pokok dan Fungsi Pusat Arsip UM adalah (1) Menyusun program kerja pengembangan bidang kearsipan; (2) Menyusun program kerja pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Kearsipan; (3) Menyusun pedoman tata kearsipan; (4) Menyempurnakan sistem informasi kearsipan; (5) Melaksanakan pengelolaan arsip aktif, inaktif, statis, dan atau permanen; (6) Melaksanakan penilaian penyusutan dan pemusnahan arsip; (7) Melaksanakan pembenahan arsip dan akuisisi arsip unit kerja secara berkelanjutan; (8) Melaksanakan kegiatan preservasi, alih media, dan pemeliharaan arsip (inaktif/statis/permanen); (9) Melaksanakan kegiatan layanan peminjaman arsip aktif, inaktif, dan arsip statis; (10) Melaksanakan pembinaan dan pengawasan secara berkala atas pengelolaan arsip unit kerja dan kinerja arsiparis; (11) Pengembangan Sumber Daya Manusia Arsip-aris/Pengelola Arsip Unit Kerja; (12) Meningkatkan kompetensi dan menciptakan daya saing yang tinggi para fungsional arsiparis dan pengelola arsip unit kerja; (13) Melaksanakan kegiatan bimbingan teknis, magang, workshop, seminar, pendidikan dan pelatihan kearsipan Perguruan Tinggi; (14) Melakukan koordinasi di bidang kearsipan dengan Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi, Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI), dan Badan Arsip Provinsi Jawa Timur.

Layanan Kearsipan

Layanan di bidang kearsipan yang telah dilakukan oleh Pusat Arsip kepada sivitas akademika Universitas Negeri Malang dan masyarakat umum, meliputi: Konsultasi, Magang, Bimtek, Penelitian Mahasiswa, Observasi Mahasiswa, PPL/PKL/Prakerin mahasiswa dan siswa, dan peminjaman arsip/dokumen. Adapun lembaga dan atau instansi pemerintah/swasta yang telah melakukan kerjasama di bidang kearsipan, antara lain: UB, UNS, UNAIR, UIN, POLTEK, VEDC, UNITRU, IPB, UNNES, UNJ, UNY, UNLAM, Badan Arsip Jatim, Badan Arsip Jateng, Perguruan Tinggi Swasta Wilayah Jawa Timur, Sivitas Akademika UM, dan masyarakat umum.

Untuk mendukung tercapainya pengelolaan dan penyimpanan dokumen/arsip di Universitas Negeri Malang: (1) Gedung/ruang arsip untuk: layanan tamu, ruang baca, layanan peminjaman arsip, dan pengolahan arsip. (2) Sarana dan Prasarana.

Sumber daya manusia pengelola arsip unit kerja di lingkungan Universitas Negeri Malang sebanyak 141 orang yang meliputi: Biro (20 orang), Fakultas dan Pascasarjana (86 orang), Lembaga (8 orang), Unit Pelaksana Teknis (6 orang) dan Unit Kerja Non Struktural (21 orang). Sedangkan tenaga fungsional arsiparis sebanyak 13 orang arsiparis dengan jenjang jabatan: arsiparis pelaksana 1 orang, arsiparis pelaksana lanjutan 7 orang, arsiparis penyelia 1 orang, arsiparis muda 2 orang, dan arsiparis madya 2 orang.

Pembinaan dan pengawasan kearsipan di lingkungan UM telah dibentuk tim, meliputi: 1) Tim Akuisisi Arsip, Pembinaan dan Pengawasan Tata Persuratan dan Tata Kearsipan. 2) Pembinaan Kearsipan dan Tenaga Arsiparis. 3) Tim Teknis Penilai Angka Kredit Jabatan Arsiparis

Pengelolaan Kearsipan

Pengelolaan kearsipan terdiri atas (1) *Pedoman Kearsipan*, yaitu: Pengelolaan Arsip Dinamis; Pengelolaan Arsip Statis; Akuisisi Arsip; Penggunaan Kertas untuk Arsip Bernilai guna Tinggi; Jadwal Retensi Arsip (JRA) Substantif dan Fasilitatif; Jadwal Retensi Arsip (JRA) Keuangan dan Kepegawaian; Penilaian Arsip; Pemusnahan Arsip; Kode Etik Arsiparis; Tata Persuratan. (2) *Sistem Informasi Kearsipan* dapat di akses melalui <http://unitarsip.um.ac.id>. (3) *Pembenahan arsip dan atau akuisisi arsip* unit kerja untuk periode 2008 s.d. 2016 sebanyak 48 kegiatan (23 unit kerja). (4) *Khasanah Arsip* yang ada di Pusat Arsip Universitas berasal dari hasil akuisisi arsip unit kerja dengan klasifikasi sebagai berikut: a) Undang-Undang/Peraturan Pemerintah/Keputusan/Surat Edaran Pemerintah Pusat. b) Peraturan Rektor, Surat Keputusan Rektor, Kebijakan Rektor. c) Pedoman/Juklak/Juknis. d) Laporan Penyelenggaraan Tridarma Perguruan Tinggi. e) Laporan Rutin dan Pembangunan. f) Rencana, Program dan Pengembangan. g) Pembentukan Lembaga/Unit Kerja: Universitas, Fakultas, Lembaga, UPT, Non Struktural, Sub-Sub Unit Kerja, Yayasan, Persekolahan. h) File Tenaga Pendidik: Berkas Pendidik/Dosen, Berkas Guru Besar, Berkas Dosen Tidak Tetap, Berkas Pensiun Dosen. i) File Tenaga Administrasi dan Tenaga Fungsional. j) Kerja Sama Antar Perguruan Tinggi, Pemerintah daerah Tingkat I dan II, Lembaga/Instansi Pemerintah dan Swasta. k) Pembentukan Program Studi: Program Ekstensi, Program Diploma 2 (DII), Program Diploma 3 (DIII), Program Sarjana (S1), Program Magister (S2), Program Doktor (S3) l) Akreditasi Lembaga dan Fakultas. m) File berkas mahasiswa IKIP Malang/UM. n) Dokumen Gedung dan Bangunan. o) *Film Slide*. p) Laporan Penelitian. q) Dokumen/arsip Barang Milik Negara. r) Dokumentasi Gedung, Kegiatan Universitas dan Tamu. s) Dokumen Kepemilikan Aset (gedung, bangunan dan tanah). t) Surat Keputusan Dekan Fakultas dan Pascasarjana. u) Pidato Rektor. v) Arsip Inaktif, dll. (5) *Digitalisasi arsip* dilakukan terhadap jenis-jenis arsip yang mempunyai nilai guna informasi tinggi, antara lain: Pembentukan Lembaga/Unit Kerja, Pembentukan Program Studi, Guru Besar, Peraturan/Keputusan/Kebijakan Pemerintah Pusat, Peraturan/Keputusan/ Kebijakan Rektor, Dekan, Direktur Pascasarjana, Kerjasama, Berkas tenaga pendidik, berkas tenaga kependidikan, dan historis lainnya.

Hubungan Internasional (HI)

Hubungan Internasional memiliki tugas dan fungsi untuk membantu proses-proses internasionalisasi universitas melalui berbagai program, baik program kerjasama yang dianjurkan pemerintah, seperti program gelar bersama dan program gelar ganda, maupun melalui berbagai alternatif kegiatan terobosan yang dapat diupayakan. Hubungan Internasional menjalankan

kan tugas dan fungsinya dengan merancang, menyusun strategi, dan mencari pendanaan dan sumber daya dari dalam dan luar negeri untuk melaksanakan kerjasama luar negeri universitas secara bilateral, multilateral, dan plurilateral. Kerjasama luar negeri melingkupi kerjasama akademik dan nonakademik (PP No. 17/2010), yaitu pengelolaan perguruan tinggi, pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat (Permendiknas 26/2007).

Dosen Asing

Dosen asing merupakan pengajar berwarganegara selain Indonesia yang melaksanakan program Tridharma Perguruan Tinggi di UM selama periode waktu tertentu. Dosen tersebut diwajibkan mengajukan permohonan rekomendasi Tenaga Kerja Asing ke Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia. Setelah memperoleh izin dari Kemristek, maka yang bersangkutan memproses IMTA melalui Kantor Hubungan Internasional UM sebelum mengajar di UM.

Peneliti Asing

Peneliti asing adalah peneliti berwarganegara selain Indonesia yang bekerjasama dengan akademisi di UM untuk melaksanakan penelitiannya di UM. Sebelum melaksanakan kegiatan penelitian, peneliti asing ini harus memproses permohonan izin penelitian ke Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia dengan rekomendasi dari UM.

Penerbit-Percetakan UM

Penerbit UM (*UM Press*) didirikan pada tanggal 16 Desember 1988. Telah menerbitkan buku-buku Sekolah Dasar, Sekolah Menengah, Perguruan Tinggi, dan Umum. Sebagai lembaga penerbitan, UM Press berusaha menyebarkan ilmu pengetahuan dalam bentuk penerbitan buku dengan penulis yang berkompeten baik dari UM maupun dari luar UM.

Sejak tanggal 27 Juni 1989 *UM Press* menjadi anggota Ikatan Penerbit Indonesia (IKAPI) dengan nomor 059/JTI/89.

Selain penerbitan, mulai tahun 1992 *UM Press* mengembangkan percetakan sebagai unit produksi yang pada saat ini telah berkembang pesat. Selain menangani percetakan buku-buku ajar terbitan Universitas Negeri Malang, *UM Press* juga mampu melayani pesanan bahan-bahan cetak dari unit-unit kerja yang ada di UM seperti buku Pedoman Pendidikan, Jurnal-Jurnal Ilmiah, brosur, bahan-bahan kuliah, kalender, undangan, *leaflet* dan lain-lain. Sejak tahun 2014 UM Pres melebur kepada Pusat Bisnis Universitas Negeri Malang dan berdasarkan Peraturan Rektor No. 5 tahun 2015 Penerbit dan Percetakan resmi menjadi bagian dari Pusat Bisnis Universitas Negeri Malang.

Dalam pengembangan seluruh kegiatan tersebut *UM Press* telah memiliki beberapa unit pendukung, antara lain: unit setting yang memiliki beberapa unit komputer; unit administrasi; unit repro; dan unit cetak yang didukung dengan fasilitas mesin cetak warna *offset roland plano perfecting*, mesin cetak sakurai 84, mesin *digital printing* hitam putih, mesin *digital printing* warna, mesin laminasi, mesin porporasi, mesin potong, dan mesin lem.