



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)

JL. Semarang No. 5, Malang 65145 | Telp. (0341) 551312
<https://um.ac.id>

CATATAN ATAS LAPORAN ASET

PERSEDIAAN, ASET TETAP,
DAN ASET LAINNYA



PERIODE SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2024
1 JANUARI S.D. 30 JUNI 2024



Excelent in
Learning innovation



Kata Pengantar

Kata Pengantar

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penyusunan Laporan Aset Universitas Negeri Malang (UM) periode Semester I Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d. 30 Juni) ini dapat diselesaikan. Laporan ini merupakan salah satu kegiatan dalam pengelolaan Aset yang dimaksudkan untuk pertanggungjawaban dalam mengelola Aset yang bertujuan untuk menyajikan dan/atau mendapatkan data dan informasi Aset hasil penatausahaan yang dilakukan oleh pelaksana penatausahaan di lingkungan UM secara akurat sebagai bahan pengambilan kebijakan mengenai pengelolaan Aset dan sebagai bahan penyusunan Neraca Laporan Keuangan UM Tahun Anggaran 2024.

Laporan Aset disusun dengan mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 115 Tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Malang. Laporan Aset tersebut sesuai dengan rencana strategi keuangan dan Aset Universitas Negeri Malang Tahun 2024. Keberhasilan Laporan Aset periode Semester I Tahun 2024 akan menjadi tolak ukur untuk peningkatan Laporan Aset berikutnya. Secara garis besar penyusunan Laporan Aset UM periode Semester I Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d. 30 Juni) yang berisi antara lain:

1. Catatan atas Laporan Aset,
2. Neraca Aset, dan
3. Data lainnya terkait dengan Aset.

Kami sadar bahwa dalam penyusunan Laporan Aset UM periode Semester I Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d. 30 Juni) ini masih jauh dari sempurna dan terdapat kekurangan, oleh karena itu saran yang konstruktif sangat diharapkan untuk bahan penyempurnaan penyusunan Laporan Aset mendatang. Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu dan memberikan bimbingan dalam penyusunan Laporan Aset. Mudah-mudahan Laporan Aset ini bermanfaat bagi semua pihak sesuai dengan maksud dan tujuannya.



Malang, Juli 2024
Direktur Sarana, Prasarana, dan Aset,

Prof. Dr. Sunaryono, S.Pd., M.Si
NIP 197710192005011002

Daftar Isi

Daftar Isi

Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iv
Catatan atas Laporan Aset.....	1

Lampiran:

- Laporan Posisi Aset di Neraca Universitas Negeri Malang (UM) Posisi Tanggal 30 Juni 2024
- Rekap Mutasi Aset Universitas Negeri Malang (UM) Periode Tanggal 1 Januari - 30 Juni Tahun Anggaran 2024
- Transaksi Mutasi KDP Universitas Negeri Malang Periode Semester I Tahun 2024
- Daftar Kerjasama Operasional (KSO) di Universitas Negeri Malang sampai dengan Periode Semester I Tahun 2024
- Progres Perpanjangan KSO di Universitas Negeri Malang Kerja Sama Imbal Hasil Kantin sampai dengan Periode Semester I Tahun 2024
- Progres Perpanjangan KSO di Universitas Negeri Malang Piutang KSO sampai dengan Periode Semester 1 Tahun 2024
- Rincian dan daftar Barang Milik Negara berupa sebagian Tanah dan/atau Aset berupa Gedung dan Bangunan yang dimanfaatkan dalam bentuk Pinjam Pakai kepada Pemerintah Kota Malang c.q. Dinas Pendidikan Kota Malang
- Rincian dan daftar Barang Milik Negara berupa sebagian Tanah dan/atau Aset berupa Gedung dan Bangunan yang dimanfaatkan dalam bentuk Pinjam Pakai kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur c.q. Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur

Catatan atas Laporan Aset

CATATAN ATAS LAPORAN ASET

CATATAN ATAS LAPORAN ASET UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM) PERIODE SEMESTER 1 TAHUN ANGGARAN 2024

Catatan atas Laporan Aset Universitas Negeri Malang (UM) periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d. 30 Juni) disajikan sebagai salah satu wujud transparansi dan akuntabilitas, sebagaimana diamanatkan dalam tata kelola yang baik (*Good Governance*) dengan tujuan menyajikan informasi penjelasan Aset UM periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024

I. PENDAHULUAN

A. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 115 Tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Malang;
5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Kekayaan Negara Dipisahkan dan penyusunan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara tentang Petunjuk Teknis Penatausahaan Kekayaan Negara Dipisahkan;
6. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 445/KMK.06/2022 tentang Penetapan Nilai Kekayaan Awal Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Malang;
7. Peraturan Rektor Nomor 37 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kekayaan Universitas Negeri Malang;
8. Peraturan Rektor Nomor 9 Tahun 2023 tentang Mekanisme dan Tata Cara Pengelolaan Sarana dan Prasarana di lingkungan Universitas Negeri Malang;

B. PROSEDUR PENYUSUNAN LAPORAN ASET

Laporan Aset ini mencakup seluruh transaksi Aset periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 termasuk Barang Persediaan yang dikelola di lingkungan Universitas Negeri Malang (UM) baik yang berasal dari dana UM atau perolehan lainnya yang sah.

Sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu Aset, khususnya Aset Tetap, maka perlu adanya penyesuaian nilai melalui mekanisme kebijakan penyusutan.

Penurunan nilai Aset hanya sebatas pada pencatatan dan penyajiannya, sehingga secara fisik masih eksis sampai dengan persetujuan penghapusan terbit.

Penyusutan Aset Tetap tidak dilakukan terhadap:

- Tanah;
- Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
- Aset Tetap Lainnya (kecuali alat musik modern)

Penghitungan Penyusutan Aset Tetap dilakukan sejak diperolehnya Aset Tetap sampai dengan berakhirnya Masa Manfaat Aset Tetap, sedangkan Pencatatan Penyusutan Aset Tetap dalam Neraca dilakukan sejak diperolehnya Aset Tetap sampai dengan Aset Tetap tersebut dihapuskan. Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir bulan tanpa perhitungan adanya nilai residu dengan menggunakan metode garis lurus, yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap tersebut secara merata setiap bulan selama masa manfaat. Secara Umum tabel masa manfaat tersebut adalah sebagai berikut:

Kelompok Aset	Masa Manfaat
a. Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
b. Gedung dan Bangunan	10 s.d 50 tahun
c. Jalan, Irigasi, dan Jaringan	5 s.d. 50 tahun
d. Aset Tetap Lainnya (alat musik modern)	4 tahun
e. Aset Tak Berwujud	4 s.d. 70 tahun

Adapun Laporan Aset Universitas Negeri Malang (UM) terdiri dari:

1. Catatan atas Laporan Aset periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024
2. Neraca Aset:
 - a. Per 31 Desember 2023 senilai **Rp2.301.858.440.448,-**
 - b. Akumulasi penyusutan Per 31 Desember 2023 senilai **(Rp855.083.932.842,-)**
 - c. Nilai netto Per 31 Desember 2023 senilai **Rp1.446.774.507.606,-**
 - d. Mutasi selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **(Rp 6.126.651.272,-)**
 - e. Penyusutan selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **(Rp, 41.941.542.250-)**
 - f. Per 30 Juni 2024 senilai **2.295.731.789.176,-**
 - g. Akumulasi Penyusutan Per 30 Juni 2024 senilai **(Rp 897.025.475.092,-)**
 - h. Nilai netto Per 30 Juni 2024 senilai **Rp 1.398.706.314.084,-**

3. Persediaan:
 - a. Per 31 Desember 2023 senilai **Rp6.612.043.193,-**
 - b. Mutasi Tambah selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **Rp3.535.883.624,-**
 - c. Mutasi kurang selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **(Rp2.327.870.438,-)**
 - d. Per 30 Juni 2024 senilai **Rp 7.820.056.379,-**
4. Aset Tetap:
 - a. Per 31 Desember 2023 senilai **Rp2.238.494.944.093,-**
 - b. Mutasi Tambah selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **Rp 5.960.059.862,-**
 - c. Mutasi kurang selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **(Rp9.745.601.530,-)**
 - d. Per 30 Juni 2024 senilai **Rp2.234.709.402.425-**
5. Aset Lainnya:
 - 5.1. Aset Tidak Berwujud:
 - a. Per 31 Desember 2023 senilai **Rp9.279.561.328,-**
 - b. Mutasi Tambah selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **Rp16.400.000,-**
 - c. Mutasi kurang selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **(Rp0,-)**
 - d. Per 30 Juni 2024 senilai **Rp9.295.961.328,-**
 - 5.2. Aset Lain-lain:
 - a. Per 31 Desember 2023 senilai **Rp47.471.891.834,-**
 - b. Mutasi Tambah selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **Rp8.443.359.930,-**
 - c. Mutasi kurang selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) senilai **(Rp12.008.882.720,-)**
 - d. Per 30 Juni 2024 senilai **Rp43.906.369.044,-**

Dalam penyusunan Laporan Aset periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) ini telah dilakukan Rekonsiliasi Internal melalui aplikasi *First (Financial Reporting System)*.

II. RINGKASAN LAPORAN ASET

Adapun yang dimaksud dalam ringkasan Laporan Aset disini adalah berdasarkan Laporan Aset UM selama periode Semester 1 Tahun Anggaran 2024 (01 Januari s.d 30 Juni) , dengan ringkasan sebagai berikut:

II.1. PERSEDIAAN (ASET LANCAR)

A. DEFINISI PERSEDIAAN

Persediaan adalah Aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan (*supplies*) pada tanggal neraca yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional dan untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

B. BENTUK DAN JENIS BARANG PERSEDIAAN

1. Persediaan Barang Operasional Kantor
2. Persediaan Obat dan Medis
3. Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat
4. Persediaan Bahan Laboratorium
5. Persediaan Barang dalam Proses
6. Persediaan Barang Jadi
7. Persediaan Bahan Produksi
8. Persediaan Barang Pemeliharaan
9. Persediaan Barang Dagangan

C. PENENTUAN PERSEDIAAN

1. Persediaan tidak dapat dilihat dari "bentuk barangnya", melainkan dilihat dari "niat awal (*intention*)" pada saat penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahunan (RKAT);
2. Untuk barang-barang yang direncanakan "habis pada suatu kegiatan" tidak dialokasikan dari belanja barang persediaan" dan "tidak menjadi barang persediaan". Suatu barang dapat digolongkan sebagai barang persediaan apabila perencanaan pengadaan barang tersebut bersifat kontinu atau berkelanjutan, tidak hanya untuk satu kali kegiatan saja;
3. Barang tersebut tidak dipakai secara sekaligus, atau tidak habis dalam sekali pakai; dan
4. Barang tersebut disimpan dalam gudang atau tempat penyimpanan yang dipersamakan.

D. PENGAKUAN DAN PENGUKURAN PERSEDIAAN

1. Persediaan diakui pada saat:

- a. Potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan benar. Biaya tersebut didukung oleh bukti/dokumen yang dapat diverifikasi dan didalamnya terdapat elemen harga barang persediaan, sehingga biaya tersebut dapat diukur secara benar, jujur, dapat diverifikasi dan bersifat netral; dan/atau
- b. Diterima atau hak kepemilikannya dan/atau kekuasaannya berpindah. Dokumen sumber yang digunakan sebagai pengakuan perolehan persediaan adalah faktur, kuitansi, atau Berita Acara Serah Terima (BAST).

2. Beban persediaan diakui saat:

Pada akhir periode pelaporan berdasarkan beban perhitungan dari transaksi penggunaan persediaan, penyerahan persediaan kepada masyarakat atau sebab lain yang mengakibatkan berkurangnya jumlah persediaan.

Persediaan dicatat menggunakan metode perpetual, yaitu pencatatan persediaan dilakukan setiap terjadi transaksi yang mempengaruhi persediaan (perolehan dan pemakaian).

Pencatatan barang persediaan dilakukan berdasarkan satuan barang yang lazim dipergunakan untuk masing-masing jenis barang atau satuan barang lain yang dianggap paling memadai dalam pertimbangan materialitas dan pengendalian pencatatan.

Pada akhir periode pelaporan, catatan persediaan disesuaikan dengan hasil inventarisasi fisik. Inventarisasi fisik dilakukan atas barang yang belum dipakai, baik yang masih berada di gudang/tempat penyimpanan utama maupun yang berada di gudang/tempat penyimpanan unit pengguna terkecil yang ditetapkan oleh masing-masing satuan kerja

Persediaan dalam kondisi rusak atau usang tidak dilaporkan dalam neraca, tetapi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK). Untuk itu, laporan keuangan akan melampirkan daftar persediaan barang rusak atau usang.

3. Persediaan dicatat sebesar:

- a. Biaya perolehan apabila diperoleh dengan pembelian. Biaya perolehan persediaan meliputi:
 - 1) harga pembelian;
 - 2) biaya pengangkutan;
 - 3) biaya penanganan;

4) biaya lainnya yang secara langsung dapat dibebankan pada perolehan persediaan.

Hal yang dapat mengurangi biaya perolehan persediaan:

- 1) potongan harga;
- 2) rabat, dan lainnya yang serupa.

b. Harga Pokok Produksi digunakan apabila persediaan diperoleh dengan memproduksi sendiri.

Harga pokok produksi dapat terdiri dari biaya langsung yang terkait dengan persediaan yang diproduksi dan biaya tidak langsung yang dialokasikan secara sistematis. Dalam menghitung harga pokok produksi dapat digunakan biaya standar, dalam hal perhitungan biaya riil sulit dilakukan.

c. Nilai wajar digunakan apabila persediaan diperoleh dari cara lainnya

Seperti proses pengembangbiakan hewan dan tanaman, donasi, rampasan dan lainnya.

Persediaan yang dimaksudkan untuk diserahkan kepada masyarakat, biaya perolehannya meliputi harga pembelian serta biaya langsung yang dapat dibebankan pada perolehan persediaan tersebut.

Persediaan dinilai dengan menggunakan metode *First In First Out* (FIFO), dimana barang yang masuk terlebih dahulu dianggap yang pertama kali keluar.

Pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan inventarisasi fisik, yaitu dengan cara memperhitungkan saldo awal persediaan ditambah pembelian atau perolehan persediaan dikurangi dengan saldo akhir persediaan, yang hasilnya nilai per unit sesuai dengan metode yang digunakan.

Rumus Pengukuran Persediaan:

$\text{Pemakaian Persediaan} = \text{Saldo Awal} + \text{Pembelian atau perolehan} - \text{Saldo Akhir}$
--

E. PENGUNGKAPAN DAN PENCATATAN PERSEDIAAN

Persediaan disajikan di neraca pada bagian aset lancar.

RINGKASAN LAPORAN PERSEDIAAN

Persediaan per 31 Desember 2023:

11060101	Persediaan Barang Operasional Kantor	Rp	3.228.969.393
11060102	Persediaan Obat dan Medis	Rp	193.698.036
11060103	Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat	Rp	-
11060104	Persediaan Bahan Laboratorium	Rp	1.465.796.623
11060105	Persediaan Barang dalam Proses	Rp	-
11060106	Persediaan Barang Jadi	Rp	264.552.773
11060107	Persediaan Bahan Produksi	Rp	154.602.034
11060108	Persediaan Barang Pemeliharaan	Rp	1.169.663.260
11060109	Persediaan Barang Dagangan	Rp	134.761.074
JUMLAH		Rp	6.612.043.193

Mutasi Persediaan per 01 Januari sampai 30 Juni 2024:

11060101	Persediaan Barang Operasional Kantor	Rp	1.844.993.129
11060102	Persediaan Obat dan Medis	Rp	132.561
11060103	Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat	Rp	-
11060104	Persediaan Bahan Laboratorium	Rp	(305.191.998)
11060105	Persediaan Barang dalam Proses	Rp	-
11060106	Persediaan Barang Jadi	Rp	24.406.037
11060107	Persediaan Bahan Produksi	Rp	(27.539.685)
11060108	Persediaan Barang Pemeliharaan	Rp	(207.358.169)
11060109	Persediaan Barang Dagangan	Rp	(121.428.689)
JUMLAH		Rp	1.208.013.186

Persediaan per 30 Juni 2024:

11060101	Persediaan Barang Operasional Kantor	Rp	5.073.962.522
11060102	Persediaan Obat dan Medis	Rp	193.830.597
11060103	Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat	Rp	-
11060104	Persediaan Bahan Laboratorium	Rp	1.160.604.625
11060105	Persediaan Barang dalam Proses	Rp	-
11060106	Persediaan Barang Jadi	Rp	288.958.810
11060107	Persediaan Bahan Produksi	Rp	127.062.349
11060108	Persediaan Barang Pemeliharaan	Rp	962.305.091
11060109	Persediaan Barang Dagangan	Rp	13.332.385
JUMLAH		Rp	7.820.056.379

II.1.1.1. PERSEDIAAN BARANG OPERASIONAL KANTOR (11060101)

Nilai Perolehan Persediaan Barang Operasional Kantor:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	3.228.969.393
-	Mutasi Bertambah	Rp	2.718.550.596
-	Mutasi Berkurang	Rp	(873.557.467)
-	Per 30 Juni 2024	Rp	5.073.962.522

Mutasi Bertambah Persediaan Barang Operasional Kantor tersebut meliputi:			
M02	Pembelian	Rp	2.671.652.956
-	Reklas	Rp	46.897.640
JUMLAH		Rp	2.718.550.596

Mutasi Berkurang Persediaan Barang Operasional Kantor tersebut meliputi:			
K01	Pemakaian	Rp	(873.557.467)
JUMLAH		Rp	(873.557.467)

Bahwa tidak semua dari belanja pembelian persediaan barang operasional kantor membentuk akun persediaan barang operasional kantor, berdasarkan realisasi belanja akun persediaan barang operasional kantor (11060101) sebesar Rp3.053.142.869,- , namun berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan nilai realisasi belanja tersebut yang berupa persediaan barang operasional kantor sebesar Rp2.671.652.956,- sedangkan sisanya reklas penyesuaian ke akun persediaan obat dan medis (11060102) sebesar Rp1.782.000,-; persediaan bahan laboratorium (11060104) sebesar Rp130.100,-; persediaan barang jadi (11060106) sebesar Rp240.870.000,-; persediaan bahan produksi (11060107) sebesar Rp79.020.043,-; dan persediaan barang pemeliharaan (11060108) sebesar Rp59.687.770,-.

Berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan, mutasi bertambah pembelian persediaan barang operasional kantor juga berasal dari reklas penyesuaian dari akun persediaan bahan laboratorium (11060104) sebesar Rp27.082.550,-; persediaan barang pemeliharaan (11060108) sebesar Rp18.663.090,-; dan beban barang habis pakai kegiatan lainnya (52030104) sebesar Rp1.152.000,-.

II.1.1.2. PERSEDIAAN OBAT DAN MEDIS (11060102)

Nilai Perolehan Persediaan Obat dan Medis:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	193.698.036
-	Mutasi Bertambah	Rp	65.922.500
-	Mutasi Berkurang	Rp	(65.789.939)
-	Per 30 Juni 2024	Rp	193.830.597
Mutasi Bertambah Persediaan Obat dan Medis tersebut meliputi:			
M02	Pembelian	Rp	63.854.200
-	Reklas	Rp	2.068.300
JUMLAH		Rp	65.922.500
Mutasi Berkurang Persediaan Obat dan Medis tersebut meliputi:			
K01	Pemakaian	Rp	(65.789.939)
JUMLAH		Rp	(65.789.939)

Bahwa semua dari belanja pembelian persediaan obat dan medis membentuk akun persediaan obat dan medis, berdasarkan realisasi belanja akun persediaan obat dan medis (11060102) sebesar Rp63.854.200,-.

Berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan, mutasi bertambah pembelian persediaan obat dan medis juga berasal dari reklas penyesuaian dari akun persediaan barang operasional kantor (11060101) sebesar Rp1.782.000,-; dan persediaan bahan laboratorium (11060104) sebesar Rp286.300,-.

II.1.1.3. PERSEDIAAN YANG AKAN DISERAHKAN MASYARAKAT (11060103)

Nilai Perolehan Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	-
-	Mutasi Bertambah	Rp	-
-	Mutasi Berkurang	Rp	-
-	30 Juni 2024	Rp	-
Mutasi Bertambah Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat tersebut meliputi:			
-	NIHIL	Rp	-
JUMLAH		Rp	-

Mutasi Berkurang Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat tersebut meliputi:		
-	NIHIL	Rp -
JUMLAH		Rp -

II.1.1.4. PERSEDIAAN BAHAN LABORATORIUM (11060104)

Nilai Perolehan Persediaan Bahan Laboratorium:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	1.465.796.623
-	Mutasi Bertambah	Rp	216.171.250
-	Mutasi Berkurang	Rp	(521.363.248)
-	Per 30 Juni 2024	Rp	1.160.604.625

Mutasi Bertambah Persediaan Bahan Laboratorium tersebut meliputi:			
M01	Pembelian	Rp	206.370.590
-	Reklas	Rp	9.800.660
JUMLAH		Rp	216.171.250

Mutasi Berkurang Persediaan Bahan Laboratorium tersebut meliputi:			
K01	Pemakaian	Rp	(521.363.248)
JUMLAH		Rp	(521.363.248)

Bahwa tidak semua dari belanja pembelian persediaan bahan laboratorium membentuk akun persediaan bahan laboratorium, berdasarkan realisasi belanja akun persediaan bahan laboratorium (11060104) sebesar Rp274.633.290,-; namun berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan nilai realisasi belanja tersebut yang berupa persediaan bahan laboratorium sebesar Rp206.370.590,-; sedangkan sisanya reklas penyesuaian ke akun persediaan barang operasional kantor (11060101) sebesar Rp27.082.550,-; persediaan obat dan medis (11060102) sebesar Rp286.300,-; dan persediaan barang pemeliharaan (11060108) sebesar Rp40.893.850,-.

Berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan, mutasi bertambah pembelian persediaan bahan laboratorium juga berasal dari reklas penyesuaian dari akun persediaan barang operasional kantor (11060101) sebesar Rp130.100,-; dan persediaan barang pemeliharaan (11060108) sebesar Rp9.670.560,-.

II.1.1.5. PERSEDIAAN BARANG DALAM PROSES (11060105)

Nilai Perolehan Persediaan Barang dalam Proses:		
- Per 31 Desember 2023	Rp	-
- Mutasi Bertambah	Rp	-
- Mutasi Berkurang	Rp	-
- Per 30 Juni 2024	Rp	-
Mutasi Bertambah Persediaan Barang dalam Proses tersebut meliputi:		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-
Mutasi Berkurang Persediaan Barang dalam Proses tersebut meliputi:		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

II.1.1.6. PERSEDIAAN BARANG JADI (11060106)

Nilai Perolehan Persediaan Barang Jadi:		
- Per 31 Desember 2023	Rp	264.552.773
- Mutasi Bertambah	Rp	240.870.000
- Mutasi Berkurang	Rp	(216.463.963)
- Per 30 Juni 2024	Rp	288.958.810
Mutasi Bertambah Persediaan Barang Jadi tersebut meliputi:		
- Reklas	Rp	240.870.000
JUMLAH	Rp	240.870.000
Mutasi Berkurang Persediaan Barang Jadi tersebut meliputi:		
K01 Pemakaian	Rp	(216.463.963)
JUMLAH	Rp	(216.463.963)

Berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan, mutasi bertambah reklas penyesuaian persediaan barang jadi berasal dari pembelian yang menggunakan akun persediaan operasional kantor (11060101) sebesar Rp240.870.000,-.

II.1.1.7. PERSEDIAAN BAHAN PRODUKSI (11060107)

Nilai Perolehan Persediaan Bahan Produksi:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	154.602.034
-	Mutasi Bertambah	Rp	79.378.043
-	Mutasi Berkurang	Rp	(106.917.728)
-	Per 30 Juni 2024	Rp	127.062.349
Mutasi Bertambah Persediaan Bahan Produksi tersebut meliputi:			
-	Reklas	Rp	79.378.043
JUMLAH		Rp	79.378.043
Mutasi Berkurang Persediaan Bahan Produksi tersebut meliputi:			
K01	Pemakaian	Rp	(106.917.728)
JUMLAH		Rp	(106.917.728)

Berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan, mutasi bertambah reklas penyesuaian persediaan bahan produksi berasal dari pembelian yang menggunakan akun persediaan barang operasional kantor (11060101) sebesar Rp79.020.043,-; dan beban barang habis pakai kegiatan lainnya (52030101) sebesar Rp358.000,-.

II.1.1.8. PERSEDIAAN BARANG PEMELIHARAAN (11060108)

Nilai Perolehan Persediaan Barang Pemeliharaan:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	1.169.663.260
-	Mutasi Bertambah	Rp	214.991.235
-	Mutasi Berkurang	Rp	(422.349.404)
-	Per 30 Juni 2024	Rp	962.305.091
Mutasi Bertambah Persediaan Barang Pemeliharaan tersebut meliputi:			
M02	Pembelian	Rp	113.910.615
-	Reklas	Rp	101.080.620
JUMLAH		Rp	214.991.235
Mutasi Berkurang Persediaan Barang Pemeliharaan tersebut meliputi:			
K01	Pemakaian	Rp	(422.349.404)
JUMLAH		Rp	(422.349.404)

Bahwa tidak semua dari belanja pembelian persediaan barang pemeliharaan membentuk akun persediaan barang pemeliharaan, berdasarkan realisasi belanja akun persediaan

barang pemeliharaan (11060108) sebesar Rp142.244.265,-; namun berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan nilai realisasi belanja tersebut yang berupa persediaan barang pemeliharaan sebesar Rp113.910.615,-; sedangkan sisanya reklas penyesuaian ke akun persediaan barang operasional kantor sebesar Rp18.663.090,-; dan persediaan bahan laboratorium (11060104) sebesar Rp9.670.560,-.

Berdasarkan penggolongan kodefikasi persediaan, mutasi bertambah reklas penyesuaian persediaan barang pemeliharaan juga berasal dari pembelian yang menggunakan akun persediaan barang operasional kantor sebesar Rp59.687.770,-; persediaan bahan laboratorium (11060104) Rp40.893.850,-; dan beban barang habis pakai kegiatan lainnya (52030104) sebesar Rp499.000,-.

II.1.1.9. PERSEDIAAN BARANG DAGANGAN (11060109)

Nilai PerolehanPersediaan Barang Dagangan:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	134.761.074
-	Mutasi Bertambah	Rp	-
-	Mutasi Berkurang	Rp	(121.428.689)
-	Per 30 Juni 2024	Rp	13.332.385

Mutasi Bertambah Persediaan Barang Dagangan tersebut meliputi:			
-	NIHIL	Rp	-
JUMLAH		Rp	-

Mutasi Berkurang Persediaan Barang Dagangan tersebut meliputi:			
K13	Penjualan Barang Dagangan	Rp	(121.428.689)
JUMLAH		Rp	(121.428.689)

II.2. ASET TETAP

Aset tetap merupakan Aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas. Untuk nilai buku aset tetap pada tanggal pelaporan merupakan nilai perolehan yang dikurangi dengan akumulasi penyusutannya.

Aset Tetap per 31 Desember 2023:			
12030101	Tanah	Rp	-
12030102	Gedung dan Bangunan	Rp	1.415.323.656.334
12030103	Peralatan dan Mesin	Rp	726.467.214.105
12030104	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp	42.242.322.887
12030105	Aset Tetap Lainnya	Rp	32.501.092.067
12030106	Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp	21.960.658.700
Sub Jumlah Aset Tetap		Rp	2.238.494.944.093
12030201	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	Rp	(249.648.606.501)
12030202	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	Rp	(519.634.871.419)
12030203	Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp	(31.102.437.353)
12030204	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	Rp	(903.921.730)
Sub Jumlah Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		Rp	(801.289.837.003)
Nilai Buku Aset Tetap		Rp	1.437.205.107.090
Mutasi Aset Tetap per 01 Januari sampai 30 Juni 2024			
12030101	Tanah	Rp	-
12030102	Gedung dan Bangunan	Rp	-
12030103	Peralatan dan Mesin	Rp	(3.661.892.568)
12030104	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp	-
12030105	Aset Tetap Lainnya	Rp	2.799.000
12030106	Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp	(126.448.100)
Sub Jumlah Aset Tetap		Rp	(3.785.541.668)
52070101	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	Rp	18.541.255.476
52070102	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	Rp	26.224.977.452
52070103	Beban Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp	237.917.646
52070104	Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	Rp	34.657.770
Sub Jumlah Beban Penyusutan Aset Tetap		Rp	45.038.808.344

Aset Tetap per 30 Juni 2024:			
12030101	Tanah	Rp	-
12030102	Gedung dan Bangunan	Rp	1.415.323.656.334
12030103	Peralatan dan Mesin	Rp	722.805.321.537
12030104	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp	42.242.322.887
12030105	Aset Tetap Lainnya	Rp	32.503.891.067
12030106	Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp	21.834.210.600
Sub Jumlah Aset Tetap		Rp	2.234.709.402.425
12030201	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	Rp	(268.189.861.977)
12030202	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	Rp	(545.859.848.871)
12030203	Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp	(31.340.354.999)
12030204	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	Rp	(938.579.500)
Sub Jumlah Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		Rp	(846.328.645.347)
Nilai Buku Aset Tetap		Rp	1.388.380.757.078

II.2.1. TANAH (12030101)

Nilai Perolehan Tanah:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	-
-	Mutasi Bertambah	Rp	-
-	Mutasi Berkurang	Rp	-
-	Per 31 Juni 2024	Rp	-
Mutasi Bertambah Tanah tersebut meliputi:			
-	NIHIL	Rp	-
JUMLAH		Rp	-

Sebagai tindak lanjut Keputusan Menteri Keuangan Nomor 445/KMK.06/2022 tentang Penetapan Nilai Kekayaan Awal Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Malang, dilakukan serah terima aset dan kewajiban/liabilitas kecuali tanah dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi kepada UM berdasarkan BAST Nomor 340/A.A2/LK.01.02/2022 dan Nomor 14.12.62/UN32/PL/2022 Tanggal 14 Desember 2022.

Berdasarkan hal tersebut diatas, maka 12 (dua belas) persil tanah yang digunakan UM masih berstatus sebagai BMN dan sudah bersertifikat atas nama Pemerintah Republik Indonesia, sehingga UM tidak menatausahakan tanah tersebut. Sedangkan pihak yang menatausahakan tersebut adalah Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi.

Adapun dari 11 (sebelas) persil tanah tersebut sampai dengan periode 30 Juni 2024, terdapat sebagian tanah yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga sebagai berikut:

- Sebagian ruangan gedung FPsi (Gd. C-1) Jl. Surabaya No.6 digunakan untuk kantor layanan BNI seluas 208 m2 dengan KSO Akta Notaris Indra Aditya, SH, M.Kn Nomor 16 Tahun 2021 periode (08-12-2021) sampai dengan (07-12-2024);
- Sebagian ruangan gedung FPsi (Gd. C-1) di Jl. Surabaya digunakan untuk kantor layanan BRI seluas 120 m2 dengan KSO Akte Notaris T Lyla Herawati S.H., M.Hum. Nomor 15 tahun 2021 dengan periode (01-01-2024) sampai dengan (31-12-2026);
- Sebagian lahan di Jl. Semarang digunakan untuk penempatan ATM BTN seluas 7 m2 KSO Nomor 7.12.84/UN32.II/RT/2021 tanggal 7 Desember 2021, periode (10-12-2021) sampai dengan (09-12-2024);
- Sebagian lahan di Jl. Cakrawala digunakan untuk penempatan Base Transceiver Station (BTS) milik PT STP yang seluas 100 m2, KSO Nomor 31.5.30/UN32.II/KS/2024 tanggal 31 Mei 2024, periode (01-01-2024) sampai dengan (31-12-2026);
- Sebagian lahan untuk ruang ATM BNI di Kampus PP 2 KSDP FIP UM Jl. Ki Ageng Gribig seluas 6 m2, KSO Nomor 6.5.3/UN32.II/KS/2024, tanggal 6 Mei 2024, periode (01-01-2024) sampai dengan (31-12-2026);
- Sebagian ruang Gd. A11 Jl. Surabaya No.6 digunakan untuk Kantor Layanan dan Toko KPRI-UM seluas 199 m2, KSO Nomor 8.1.76/UN32/KS/2024, tanggal 8 Januari 2024, periode (01-01-2024) sampai dengan (31-12-2024);
- Sebagian lahan di Jl. Cakrawala digunakan untuk penempatan Base Transceiver Station (BTS) milik PT Telkomsel yang seluas 200 m2, KSO Nomor 1.8.186/UN32.II/KS/2022 tanggal 1 Agustus 2022, periode (02-08-2022) sampai dengan (31-12-2024);
- Sebagian lahan di Jl. Salatiga digunakan untuk penempatan Base Transceiver Station (BTS) milik PT EPID yang seluas 100 m2, KSO Nomor 7.11.116/UN32/KS/2022 tanggal 7 November 2022, periode (01-01-2023) sampai dengan (31-12-2025);
- Sebagian ruangan di Jl. Semarang digunakan untuk penempatan ATM Bank Mandiri seluas 5,04 m2 KSO Nomor 2.1.130/UN32/KS/2023 tanggal 2 Januari 2023, periode (01-01-2023) sampai dengan (31-12-2024);
- Sebagian ruangan di Gedung D15 FS digunakan untuk penempatan Base Transceiver Station (BTS) milik PT Telkomsel yang seluas 22,5 m2, KSO Nomor 7.7.79/UN32.II/KS/2022 tanggal 7 Juli 2022, periode (01-01-2023) sampai dengan (31-12-2025); dan
- Sebagian lahan di Jl. Semarang digunakan untuk penempatan ATM Bank CIMB Niaga seluas 5,04 m2 KSO Nomor 29.12.103/UN32.II/KS/2023 tanggal 29 Desember 2023, periode (01-01-2024) sampai dengan (31-12-2026).

Sedangkan untuk Aset Tetap berupa sebagian tanah yang dimanfaatkan oleh pihak ketiga berupa pinjam pakai berdasarkan Persetujuan Pinjam Pakai Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta I nomor S-221/MK.6/KNL.0701/2023, tanggal 25 September 2023 perihal Persetujuan Pinjam Pakai BMN pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi kepada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Malang dan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur , diantaranya adalah:

- SD Negeri Percobaan I Kota Malang di Jl. Magelang 4 Malang seluas 3.438 m2 jangka waktu 3 (tiga) tahun dan masih proses Perjanjian Kerjasama;
- SD Negeri Sumbersari 3 Kota Malang di Jl. Terusan Ambarawa No 61 Kota Malang seluas 1.512 m2 jangka waktu 3 (tiga) tahun dan masih proses Perjanjian Kerjasama;
- SMP Negeri 4 di Jl. Veteran 37 Malang Seluas 8.058 M2 jangka waktu 3 (tiga) tahun dan masih proses Perjanjian Kerjasama;
- SMA Negeri 8 Kota Malang di Jl. Veteran 37 Malang seluas 8.420 m2 jangka waktu 3 (tiga) tahun dan masih proses Perjanjian Kerjasama.

II.2.2. GEDUNG DAN BANGUNAN (12030102)

Nilai Perolehan Gedung dan Bangunan:		
- Per 31 Desember 2023	Rp	1.415.323.656.334
- Mutasi Bertambah	Rp	-
- Mutasi Berkurang	Rp	-
- Per 30 Juni 2024	Rp	1.415.323.656.334
- Akumulasi penyusutan s.d. 30 Juni 2024	Rp	(268.189.861.977)
- Nilai Buku Per 30 Juni 2024	Rp	1.147.133.794.357

Mutasi Bertambah Gedung dan Bangunan tersebut meliputi:		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

Mutasi Berkurang Gedung dan Bangunan tersebut meliputi:		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

Pemanfaatan Aset Tetap berupa sebagian gedung dan bangunan oleh pihak ketiga berupa KSO terlampir.

II.2.3. PERALATAN DAN MESIN (12030103)

Nilai Perolehan Peralatan dan Mesin :		
- Per 31 Desember 2023	Rp	726.467.214.105
- Mutasi Bertambah	Rp	4.781.467.362
- Mutasi Berkurang	Rp	(8.443.359.930)
- Per 30 Juni 2024	Rp	722.805.321.537
- Akumulasi penyusutan s.d. 30 Juni 2024	Rp	(545.859.848.871)
- Nilai Buku per 30 Juni 2024	Rp	176.945.472.666

Mutasi Bertambah Peralatan dan Mesin tersebut meliputi :		
101 Pembelian	Rp	3.479.225.762
105 Penyelesaian pembangunan melalui KDP	Rp	1.302.241.600
JUMLAH	Rp	4.781.467.362

Mutasi Berkurang Peralatan dan Mesin tersebut meliputi :		
401 Penghentian Aset Dari Penggunaan Aktifnya	Rp	8.443.359.930
JUMLAH	Rp	8.443.359.930

Bahwa tidak semua dari belanja pembelian peralatan dan mesin membentuk akun peralatan dan mesin, berdasarkan realisasi belanja akun peralatan dan mesin (12030103) sebesar Rp3.482.024.762,-; namun berdasarkan penggolongan kodefikasi aset nilai realisasi belanja tersebut yang berupa peralatan dan mesin sebesar Rp3.479.225.762,- sedangkan sisanya reklas penyesuaian ke akun aset tetap lainnya (12030105) sebesar Rp2.799.000,-; berupa pembelian lukisan kanvas berupa informa/canvas art peacock pada unit FT.

Aset berupa Peralatan dan Mesin bertambah sebesar Rp1.302.241.600,-. Adapun mutasi tambah Peralatan dan Mesin tersebut berasal dari transaksi:

- Penyelesaian pembangunan melalui KDP (105) sebesar Rp1.302.241.600,-. Transaksi Penyelesaian pembangunan tersebut berupa Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang) MITSUBISHI CANTER FE 84G BC N (4X2) M/T (Pembuatan Sasis dan Karoseri) berdasarkan BAST 20.3.31/UN32.19.2/PL/2024 tanggal 20 Maret 2024.

Penghentian Aset Dari Penggunaan Aktifnya pada Peralatan dan Mesin sebesar Rp8.443.359.930,- yang akan direklas menjadi aset yang tidak digunakan/rusak pada FEB UM yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Universitas Negeri Malang yang selanjutnya akan ditindaklanjuti untuk proses penghapusan.

II.2.4. JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN (12030104)

Nilai Perolehan Jalan, Irigasi dan Jaringan:		
- Per 31 Desember 2023	Rp	42.242.322.887
- Mutasi Bertambah	Rp	-
- Mutasi Berkurang	Rp	-
- Per 30 Juni 2024	Rp	42.242.322.887
- Akumulasi penyusutan s.d. Per 30 Juni 2024	Rp	(31.340.354.999)
- Nilai Buku Per 30 Juni 2024	Rp	10.901.967.888

Mutasi Bertambah Jalan, Irigasi dan Jaringan tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

Mutasi Berkurang Jalan, Irigasi dan Jaringan tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

II.2.5. ASET TETAP LAINNYA (12030105)

Nilai Perolehan Aset Tetap Lainnya :		
- Per 31 Desember 2023	Rp	32.501.092.067
- Mutasi Bertambah	Rp	2.799.000
- Mutasi Berkurang	Rp	-
- Per 30 Juni 2024	Rp	32.503.891.067
- Akumulasi penyusutan s.d. 30 Juni 2024	Rp	(938.579.500)
- Nilai Buku Per 30 Juni 2024	Rp	31.565.311.567

Mutasi Bertambah Aset Tetap Lainnya tersebut meliputi :		
- Reklas	Rp	2.799.000
JUMLAH	Rp	2.799.000

Mutasi Berkurang Aset Tetap Lainnya tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

Berdasarkan penggolongan kodifikasi aset, mutasi bertambah reklas penyesuaian aset tetap lainnya berasal dari pembelian yang menggunakan akun peralatan dan mesin (12030103) sebesar Rp2.799.000,-; yaitu pembelian lukisan kanvas berupa informa/canvas art peacock pada unit FT.

II.2.6. KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan – KDP (12030106)

Nilai Perolehan KDP :		
- Per 31 Desember 2023:	Rp	21.960.658.700
- Mutasi Bertambah	Rp	1.175.793.500
- Mutasi Berkurang	Rp	(1.302.241.600)
- Per 30 Juni 2024	Rp	21.834.210.600
Mutasi Bertambah KDP tersebut meliputi :		
503 Pengembangan KDP	Rp	1.175.793.500
JUMLAH	Rp	1.175.793.500
Mutasi Berkurang KDP tersebut meliputi :		
- Reklas Aset (menjadi aset definitif)	Rp	(1.302.241.600)
JUMLAH	Rp	(1.302.241.600)

Bahwa semua dari belanja konstruksi dalam pengerjaan membentuk akun konstruksi dalam pengerjaan, berdasarkan realisasi belanja konstruksi dalam pengerjaan (12030106) sebesar Rp1.175.793.500,-;

Aset berupa Konstruksi Dalam Pengerjaan bertambah sebesar Rp1.175.793.500,- merupakan mutasi yang berkaitan khususnya dengan pengerjaan fisik, baik yang berupa pembangunan fisik baru maupun fisik yang akan dipelihara/direnovasi yang mengakibatkan penambahan nilai fisik, dimana proses pengerjaannya dilakukan secara KDP atau bertahap, mulai perencanaan, pelaksanaan, sampai pengawasan. Konstruksi Dalam Pengerjaan juga bisa merupakan pekerjaan yang proses pembayarannya secara termin/bertahap. Konstruksi Dalam Pengerjaan tersebut antara lain berupa Pekerjaan Pembuatan Karoseri Bus dan Termin II sebesar 20% Perencanaan, Pelaksanaan dan Pengawasan Renovasi Gedung A16 Universitas Negeri Malang.

KDP yang direklas menjadi aset definitif sebesar Rp1.302.241.600,- berupa Peralatan dan Mesin sebesar Rp1.302.241.600,-, yaitu Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang) MITSUBISHI CANTER FE 84G BC N (4X2) M/T (Pembuatan Sasis dan Karoseri) berdasarkan BAST 20.3.31/UN32.19.2/PL/2024 tanggal 20 Maret 2024.

Sedangkan KDP yang masih berstatus Kontruksi Dalam Pengerjaan sebesar Rp 21.834.210.600,- antara lain berupa Renovasi Gedung D3 FE (masih perencanaan); Pembangunan Tandon Air FS (masih perencanaan); Pembangunan UM MART; Pembangunan Gedung Balai Diklat (masih perencanaan); Pembangunan Gedung Kuliah PP 3 Blitar (masih perencanaan); Rumah Sakit Universitas Negeri Malang (Pembuatan Block

Plan); Pembangunan Guest House Jalan TGP (masih perencanaan); Renovasi Pagar Jl. Simpang Bogor dan Jl. Veteran (masih perencanaan); Pembangunan Parkir Bertingkat Gedung A20 (belum selesai); Renovasi Gedung A16 (belum selesai); Pembuatan Sarana Pelengkap Gedung Kuliah Bersama (masih perencanaan); Pembangunan Lapangan Volly, Wall Climbing, Lapangan Basket dan Lapangan Futsal (masih Pengolahan Lahan); Pembangunan Gedung Poliklinik (masih perencanaan/redesain); Pembuatan Ruang Pertemuan semi Outdoor B19 FMIPA); dan Fasad Gedung Utama FIS menempel di Gedung A7, A8 dan A9 (masih perencanaan).

II.3. ASET LAINNYA

Aset Lainnya merupakan aset yang tidak dapat dikelompokkan baik kedalam aset lancar maupun aset tetap. Untuk nilai buku Aset Tetap pada tanggal pelaporan merupakan nilai perolehan yang dikurangi dengan akumulasi amortisasinya. Aset Lainnya yang ada di Universitas Negeri Malang (UM) antara lain:

- a. Aset Tidak Berwujud (ATB); dan
- b. Aset Lain-Lain.

A. Aset Tidak Berwujud (ATB)

ATB didefinisikan sebagai aset nonkeuangan yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.

Menurut jenis sumber dayanya, ATB dapat dibedakan menjadi:

1) *Software*

Software yang masuk dalam kategori ATB adalah *software* yang bukan merupakan bagian tidak terpisahkan dari *hardware* tertentu. Dengan kata lain, *software* yang dimaksud di sini adalah *software* yang dapat digunakan di komputer atau jenis *hardware* lainnya.

2) Lisensi dan *Franchise*

Lisensi adalah izin tertulis yang diberikan oleh Pemegang Hak Cipta atau Pemilik Hak terkait kepada pihak lain untuk melaksanakan hak ekonomi atas ciptaannya atau produk hak terkait dengan syarat tertentu. *Franchise* adalah hak khusus yang dimiliki oleh orang perseorangan atau badan usaha terhadap sistem bisnis dengan ciri khas usaha dalam rangka memasarkan barang dan/atau jasa yang telah terbukti berhasil dan dapat dimanfaatkan dan/atau digunakan oleh pihak lain berdasarkan perjanjian *franchise*.

3) Hak Cipta

Hak Cipta merupakan hak eksklusif pencipta yang timbul secara otomatis berdasarkan prinsip deklaratif setelah suatu ciptaan diwujudkan dalam bentuk nyata tanpa mengurangi pembatasan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

4) Hak Paten

Hak Paten merupakan hak eksklusif yang diberikan oleh negara kepada inventor atas hasil invensinya di bidang teknologi untuk jangka waktu tertentu melaksanakan sendiri invensi tersebut atau memberikan persetujuan kepada pihak lain untuk melaksanakannya.

5) Hak Merek

Merek adalah tanda yang dapat ditampilkan secara grafis berupa gambar, logo, nama, kata, huruf, angka, susunan warna, dalam bentuk 2 (dua) dimensi dan/atau 3 (tiga) dimensi, suara, hologram, atau kombinasi dari 2 (dua) atau lebih unsur tersebut untuk membedakan barang dan/atau jasa yang diproduksi oleh orang atau badan hukum dalam kegiatan perdagangan barang dan/atau jasa.

B. Aset Lain-lain

Aset Lain-lain digunakan untuk mencatat aset lainnya yang tidak dapat dikelompokkan dalam Aset Tidak Berwujud (ATB) yaitu:

1) Aset Tetap Renovasi (ATR)

Aset Tetap Renovasi (ATR) merupakan renovasi atas Aset Tetap yang dilakukan oleh penyewa/peminjam (bukan pemilik Aset Tetap) terhadap aset yang disewa/dipinjam.

2) Aset yang tidak digunakan atau rusak

Penghentian penggunaan dilakukan dalam hal Aset Tetap dan Aset Lainnya sudah tidak dapat lagi digunakan untuk mendukung kegiatan operasional atau penyediaan layanan UM. Aset tersebut dapat dihentikan penggunaannya karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang semakin berkembang, rusak berat, hilang, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir. Aset tersebut merupakan aset yang tidak dapat lagi memberi manfaat ekonomis dan/atau sosial masa depan sehingga hanya menambah beban UM, apabila tidak segera dihapuskan. Untuk selanjutnya aset tersebut direklasifikasi ke dalam Aset Lain-lain menurut nilai tercatatnya. Aset Lain-lain yang berasal dari reklasifikasi Aset Tetap disusutkan mengikuti ketentuan kebijakan penyusutan Aset Tetap.

II.3.1. ASET TIDAK BERWUJUD

Untuk nilai buku aset tidak berwujud pada tanggal pelaporan merupakan nilai perolehan yang dikurangi dengan akumulasi amortisasinya.

Aset Tidak Berwujud per 31 Desember 2023:			
13010301	Software	Rp	8.134.371.473
13010302	Lisensi dan Franchise	Rp	76.639.855
13010303	Hak Cipta	Rp	847.200.000
13010304	Paten	Rp	217.750.000
13010305	Hak Merek	Rp	3.600.000
Sub Jumlah Aset Tidak Berwujud		Rp	9.279.561.328
13010401	Akumulasi Amortisasi Software	Rp	(6.506.211.301)
13010402	Akumulasi Amortisasi Lisensi dan Franchise	Rp	(6.682.478)
13010403	Akumulasi Amortisasi Hak Cipta	Rp	(26.532.772)
13010404	Akumulasi Amortisasi Paten	Rp	(53.759.264)
13010305	Akumulasi Amortisasi Hak Merek	Rp	(150.000)
Sub Jumlah Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud		Rp	(6.593.335.815)
Nilai Buku Aset Tidak Berwujud		Rp	2.686.225.513
Mutasi Aset Tak Berwujud per 01 Januari sampai 30 Juni 2024:			
13010301	Software	Rp	-
13010302	Lisensi dan Franchise	Rp	-
13010303	Hak Cipta	Rp	16.400.000
13010304	Paten	Rp	-
13010305	Hak Merek	Rp	-
Sub Jumlah Aset Tidak Berwujud		Rp	16.400.000
52080101	Beban Amortisasi Software	Rp	(428.145.466)
52080102	Beban Amortisasi Lisensi dan Franchise	Rp	(3.831.996)
52080103	Beban Amortisasi Hak Cipta	Rp	(7.323.617)
52080104	Beban Amortisasi Paten	Rp	(10.724.736)
52080106	Beban Amortisasi Hak Merek	Rp	(180.000)
Sub Jumlah Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud		Rp	(450.205.815)

Aset Tidak Berwujud per 30 Juni 2024			
13010301	Software	Rp	8.134.371.473
13010302	Lisensi dan Franchise	Rp	76.639.855
13010303	Hak Cipta	Rp	863.600.000
13010304	Paten	Rp	217.750.000
13010305	Hak Merek	Rp	3.600.000
Sub Jumlah Aset Tidak Berwujud		Rp	9.295.961.328
13010401	Akumulasi Amortisasi Software	Rp	(6.934.356.767)
13010402	Akumulasi Amortisasi Lisensi dan Franchise	Rp	(10.514.474)
13010403	Akumulasi Amortisasi Hak Cipta	Rp	(33.856.389)
13010404	Akumulasi Amortisasi Paten	Rp	(64.484.000)
13010406	Akumulasi Amortisasi Hak Merek	Rp	(330.000)
Sub Jumlah Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud		Rp	(7.043.541.630)
Nilai Buku Aset Tidak Berwujud		Rp	2.252.419.698

A. SOFTWARE (13010301)

Nilai Perolehan Software :			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	8.134.371.473
-	Mutasi Bertambah	Rp	-
-	Mutasi Berkurang	Rp	-
-	Per 30 Juni 2024	Rp	8.134.371.473
-	Akumulasi amortisasi s.d. 30 Juni 2024	Rp	(6.934.356.767)
-	Nilai Buku per 30 Juni 2024	Rp	1.200.014.706

Mutasi Bertambah Software tersebut meliputi :			
-	NIHIL	Rp	-
JUMLAH		Rp	-

Mutasi Berkurang Software tersebut meliputi :			
-	NIHIL	Rp	-
JUMLAH		Rp	-

B. LISENSI DAN FRANCHISE (13010302)

Nilai Perolehan Lisensi Dan Franchise :			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	76.639.855
-	Mutasi Bertambah	Rp	-
-	Mutasi Berkurang	Rp	-
-	Per 30 Juni 2024	Rp	76.639.855
-	Akumulasi amortisasi s.d. 30 Juni 2024	Rp	(10.514.474)
-	Nilai Buku per 30 Juni 2024	Rp	66.125.381
Mutasi Bertambah Lisensi Dan Franchise tersebut meliputi :			
-	NIHIL	Rp	-
JUMLAH		Rp	-

Mutasi Berkurang <i>Lisensi Dan Franchise</i> tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

C. HAK CIPTA (13010303)

Nilai Perolehan Hak Cipta :		
- Per 31 Desember 2023	Rp	847.200.000
- Mutasi Bertambah	Rp	16.400.000
- Mutasi Berkurang	Rp	-
- Per 30 Juni 2024	Rp	863.600.000
- Akumulasi amortisasi s.d. 30 Juni 2024	Rp	(33.856.389)
- Nilai Buku per 30 Juni 2024	Rp	829.743.611

Mutasi Bertambah Hak Cipta tersebut meliputi :		
101 Pembelian	Rp	16.400.000
JUMLAH	Rp	16.400.000

Mutasi Berkurang Hak Cipta tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

Aset berupa Hak Cipta bertambah sebesar Rp16.400.000,- yang merupakan pembayaran Pendaftaran 63 Hak Cipta pada unit Direktorat Inovasi.

D. PATEN (13010304)

Nilai Perolehan Paten :		
- Per 31 Desember 2023	Rp	217.750.000
- Mutasi Bertambah	Rp	-
- Mutasi Berkurang	Rp	-
- Per 30 Juni 2024	Rp	217.750.000
- Akumulasi amortisasi s.d. 30 Juni 2024	Rp	(64.484.000)
- Nilai Buku per 31 Desember 2023	Rp	153.266.000

Mutasi Bertambah Paten tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

Mutasi Berkurang Paten tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

E. HAK MEREK (13010305)

Nilai Perolehan Paten :		
- Per 31 Desember 2023	Rp	3.600.000
- Mutasi Bertambah	Rp	-
- Mutasi Berkurang	Rp	-
- Per 30 Juni 2024	Rp	3.600.000
- Akumulasi amortisasi s.d. 30 Juni 2024	Rp	(330.000)
- Nilai Buku per 30 Juni 2024	Rp	3.270.000

Mutasi Bertambah Paten tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

Mutasi Berkurang Paten tersebut meliputi :		
- NIHIL	Rp	-
JUMLAH	Rp	-

II.3.2. ASET LAIN-LAIN

Aset Lain-lain per 31 Desember 2023:			
13010901	Aset Tetap Renovasi	Rp	-
13010904	Aset yang tidak digunakan/rusak	Rp	47.471.891.834
Sub Jumlah Aset Lain-lain		Rp	47.471.891.834
14011001	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lain-lain	Rp	(47.200.760.024)
Sub Jumlah Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lain-lain		Rp	(47.200.760.024)
Nilai Buku Aset Tetap Lain-lain		Rp	271.131.810

Mutasi Aset Lain-lain per 01 Januari sampai 30 Juni 2024:			
13010901	Aset Tetap Renovasi	Rp	-
13010904	Aset yang tidak digunakan/rusak	Rp	(3.565.522.790)
Sub Jumlah Aset Lain-lain		Rp	(3.565.522.790)
52070301	Beban Penyusutan/Amortisasi Aset Lain-lain	Rp	3.547.471.909
Sub Jumlah Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain		Rp	3.547.471.909
Nilai Buku Aset Lain-lain		Rp	(18.050.881)

Aset Lain-lain per 30 Juni 2024:			
13010901	Aset Tetap Renovasi	Rp	-
13010904	Aset yang tidak digunakan/rusak	Rp	43.906.369.044
Sub Jumlah Aset Lain-lain		Rp	43.906.369.044
14011001	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lain-lain	Rp	(43.653.288.115)
Sub Jumlah Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lain-lain		Rp	(43.653.288.115)
Nilai Buku Aset Tetap Lain-lain		Rp	253.080.929

A. ASET TETAP RENOVASI (13010901)

Nilai Perolehan Aset Tetap Renovasi:			
-	31 Desember 2023	Rp	-
-	Mutasi Bertambah	Rp	-
-	Mutasi Berkurang	Rp	-
-	Per 30 Juni 204	Rp	-
-	Akumulasi amortisasi s.d. 30 Juni 2024	Rp	-
-	Nilai Buku per 30 Juni 2024	Rp	-

Mutasi Bertambah Aset Tetap Renovasi tersebut meliputi :			
-	NIHIL	Rp	-
JUMLAH		Rp	-

Mutasi Berkurang Aset Tetap Renovasi tersebut meliputi :			
-	NIHIL	Rp	-
JUMLAH		Rp	-

B. ASET YANG TIDAK DIGUNAKAN/RUSAK (13010904)

Nilai Perolehan Aset Yang Tidak Digunakan/Rusak:			
-	Per 31 Desember 2023	Rp	47.471.891.834
-	Mutasi Bertambah	Rp	8.443.359.930
-	Mutasi Berkurang	Rp	(12.008.882.720)
-	Per 30 Juni 2024	Rp	43.906.369.044
-	Akumulasi penyusutan s.d. 30 juni 2024	Rp	(43.653.288.115)
-	Nilai Buku Per 30 Juni 2024	Rp	253.080.929

Mutasi Bertambah Aset Yang Tdk Digunakan/Rusak tersebut meliputi :			
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya Henti	Rp	8.443.359.930
JUMLAH		Rp	8.443.359.930

Mutasi Berkurang Aset Yang Tdk Digunakan/Rusak tersebut meliputi :			
391	Penghapusan Aset yang Dihentikan	Rp	(12.008.882.720)
JUMLAH		Rp	(12.008.882.720)

Aset lain-lain merupakan aset UM yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Universitas Negeri Malang serta dalam proses penghapusan dari Aset Universitas Negeri Malang.

Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya Henti berasal dari Reklas Penghentian Aset Dari Penggunaan Aktifnya pada Peralatan dan Mesin sebesar Rp8.443.359.930,- pada FEB UM yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Universitas Negeri Malang.

Penghapusan Aset yang Dihentikan sebesar Rp12.008.882.720,- merupakan penghapusan aset pada FEB berdasarkan Keputusan Rektor UM Nomor 2.4.111/UN32/PL/2024 Tanggal 2 April 2024 Tentang Penghapusan Barang Universitas Selain Tanah Dan/Atau Bangunan Pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Malang.

Aset tetap yang tidak digunakan sampai dengan 30 Juni 2024 senilai Rp43.906.369.044,- adalah sebagai berikut:

Uraian Akun		Nilai
- Gedung dan Bangunan	Rp	19.619.000
- Peralatan dan Mesin	Rp	43.302.646.219
- Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp	11.960.000
- Aset Tetap Lainnya	Rp	252.319.875
- Aset Tidak Berwujud	Rp	319.823.950
JUMLAH		Rp 43.906.369.044

III. INFORMASI TAMBAHAN

Laporan aset menggunakan Aplikasi aset melalui laman <https://aset.um.ac.id> dan sampai saat ini masih terus dikembangkan, karena masih banyak terdapat kekurangan.

IV. HAMBATAN DAN KENDALA

Hambatan dan kendala dalam penyusunan Laporan aset; antara lain:

- Kurang tepatnya penggunaan akun belanja.
- Pergantian personil yang menangani aset tanpa memperhatikan regenerasi atau pengkaderan.
- Belum validnya aplikasi aset.

V. PENUTUP

Demikian Catatan atas Laporan Aset ini dibuat sebagai pertanggungjawaban penguasaan dan pengelolaan Aset, dan informasi posisi serta mutasi Aset, walaupun masih terdapat kekurangan. Karena itu saran yang konstruktif sangat diharapkan untuk bahan penyempurnaan Laporan aset mendatang. Mudah-mudahan Catatan atas Laporan Aset ini bermanfaat bagi semua pihak sesuai dengan maksud dan tujuannya.



Malang, Juni 2024
Direktur Sarana, Prasarana, dan Aset,

Prof. Dr. Sunaryono, S.Pd., M.Si
NIP 197710192005011002

**Laporan Posisi Aset di Neraca
Universitas Negeri Malang (UM)
Posisi Tanggal 30 Juni 2024**

**LAPORAN POSISI ASET DI NERACA
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
POSISI TANGGAL 30 JUNI 2024**

KODE	URAIAN	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI NETTO
1	2	3	4	5
A. ASET LANCAR		Rp 7.820.056.379	Rp -	Rp 7.820.056.379
A.1. PERSEDIAAN		Rp 7.820.056.379	Rp -	Rp 7.820.056.379
11060101	Persediaan Barang Operasional Kantor	Rp 5.073.962.522		Rp 5.073.962.522
11060102	Persediaan Obat dan Medis	Rp 193.830.597		Rp 193.830.597
11060103	Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat	-		-
11060104	Persediaan Bahan Laboratorium	Rp 1.160.604.625		Rp 1.160.604.625
11060105	Persediaan Barang dalam Proses	-		-
11060106	Persediaan Barang Jadi	Rp 288.958.810		Rp 288.958.810
11060107	Persediaan Bahan Produksi	Rp 127.062.349		Rp 127.062.349
11060108	Persediaan Barang Pemeliharaan	Rp 962.305.091		Rp 962.305.091
11060109	Persediaan Barang Dagangan	Rp 13.332.385		Rp 13.332.385
B. ASET TIDAK LANCAR		Rp 2.234.709.402.425	Rp 846.328.645.347	Rp 1.388.380.757.078
B.1. ASET TETAP		Rp 2.234.709.402.425	Rp 846.328.645.347	Rp 1.388.380.757.078
12030101	Tanah	-	-	-
12030102	Gedung dan Bangunan	Rp 1.415.323.656.334	Rp 268.189.861.977	Rp 1.147.133.794.357
12030103	Peralatan dan Mesin	Rp 722.805.321.537	Rp 545.859.848.871	Rp 176.945.472.666
12030104	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp 42.242.322.887	Rp 31.340.354.999	Rp 10.901.967.888
12030105	Aset Tetap Lainnya	Rp 32.503.891.067	Rp 938.579.500	Rp 31.565.311.567
12030106	Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp 21.834.210.600	-	Rp 21.834.210.600
C. ASET LAINNYA		Rp 53.202.330.372	Rp 50.696.829.745	Rp 2.505.500.627
C.1. ASET TIDAK BERWUJUD		Rp 9.295.961.328	Rp 7.043.541.630	Rp 2.252.419.698
13010301	Software	Rp 8.134.371.473	Rp 6.934.356.767	Rp 1.200.014.706
13010302	Lisensi dan Franchise	Rp 76.639.855	Rp 10.514.474	Rp 66.125.381
13010303	Hak Cipta	Rp 863.600.000	Rp 33.856.389	Rp 829.743.611
13010304	Paten	Rp 217.750.000	Rp 64.484.000	Rp 153.266.000
13010305	Hak Merek	Rp 3.600.000	Rp 330.000	Rp 3.270.000
C.2. ASET LAIN-LAIN		Rp 43.906.369.044	Rp 43.653.288.115	Rp 253.080.929
13010901	Aset Tetap Renovasi	Rp -	-	-
13010904	Aset yang tidak digunakan/rusak	Rp 43.906.369.044	Rp 43.653.288.115	Rp 253.080.929
JUMLAH (A + B + C)		Rp 2.295.731.789.176	Rp 897.025.475.092	Rp 1.398.706.314.084

Malang, 30 Juni 2024

Direktur Sarana, Prasarana, dan Aset,



Prof. Dr. Sunaryono, S.Pd, M.Si

NIP 197710192005011002

**Rekap Mutasi Aset
Universitas Negeri Malang (UM)
Periode Tanggal 1 Januari - 30 Juni
Tahun Anggaran 2024**

REKAP MUTASI ASET
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
PERIODE TANGGAL 1 JANUARI - 30 JUNI TAHUN ANGGARAN 2024

KODE	URAIAN	SALDO AWAL	MUTASI BERTAMBAH	MUTASI BERKURANG	SALDO AKHIR
1	2	3	4	5	6
A. ASET LANCAR					
A.1. PERSEDIAAN		Rp 6.612.043.193	Rp 3.535.883.624	Rp 2.327.870.438	Rp 7.820.056.379
11060101	Persediaan Barang Operasional	Rp 3.228.969.393	Rp 2.718.550.596	Rp 873.557.467	Rp 5.073.962.522
11060102	Persediaan Obat dan Medis	Rp 193.698.036	Rp 65.922.500	Rp 65.789.939	Rp 193.830.597
11060103	Persediaan Yang Akan Diserahkan Masyarakat	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
11060104	Persediaan Bahan Laboratorium	Rp 1.465.796.623	Rp 216.171.250	Rp 521.363.248	Rp 1.160.604.625
11060105	Persediaan Barang dalam Proses	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
11060106	Persediaan Barang Jadi	Rp 264.552.773	Rp 240.870.000	Rp 216.463.963	Rp 288.958.810
11060107	Persediaan Bahan Produksi	Rp 154.602.034	Rp 79.378.043	Rp 106.917.728	Rp 127.062.349
11060108	Persediaan Barang Pemeliharaan	Rp 1.169.663.260	Rp 214.991.235	Rp 422.349.404	Rp 962.305.091
11060109	Persediaan Barang Dagangan	Rp 134.761.074	Rp -	Rp 121.428.689	Rp 13.332.385
B. ASET TIDAK LANCAR					
B.1. ASET TETAP		Rp 2.238.494.944.093	Rp 5.960.059.862	Rp 9.745.601.530	Rp 2.234.709.402.425
12030101	Tanah	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
12030102	Gedung dan Bangunan	Rp 1.415.323.656.334	Rp -	Rp -	Rp 1.415.323.656.334
12030103	Peralatan dan Mesin	Rp 726.467.214.105	Rp 4.781.467.362	Rp 8.443.359.930	Rp 722.805.321.537
12030104	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Rp 42.242.322.887	Rp -	Rp -	Rp 42.242.322.887
12030105	Aset Tetap Lainnya	Rp 32.501.092.067	Rp 2.799.000	Rp -	Rp 32.503.891.067
12030106	Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp 21.960.658.700	Rp 1.175.793.500	Rp 1.302.241.600	Rp 21.834.210.600
C. ASET LAINNYA					
C.1. ASET TIDAK BERWUJUD		Rp 9.279.561.328	Rp 16.400.000	Rp -	Rp 9.295.961.328
13010301	Software	Rp 8.134.371.473	Rp -	Rp -	Rp 8.134.371.473
13010302	Lisensi dan Franchise	Rp 76.639.855	Rp -	Rp -	Rp 76.639.855
13010303	Hak Cipta	Rp 847.200.000	Rp 16.400.000	Rp -	Rp 863.600.000
13010304	Paten	Rp 217.750.000	Rp -	Rp -	Rp 217.750.000
13010305	Hak Merek	Rp 3.600.000	Rp -	Rp -	Rp 3.600.000
C.2. ASET LAIN-LAIN		Rp 47.471.891.834	Rp 8.443.359.930	Rp 12.008.882.720	Rp 43.906.369.044
13010901	Aset Tetap Renovasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
13010904	Aset yang tidak digunakan/rusak	Rp 47.471.891.834	Rp 8.443.359.930	Rp 12.008.882.720	Rp 43.906.369.044
JUMLAH (A+B+C)		Rp 2.301.858.440.448	Rp 17.955.703.416	Rp 24.082.354.688	Rp 2.295.731.789.176

Malang, 30 Juni 2024

Direktur Sarana, Prasarana, dan Aset



Prof. Dr. Sunaryono, S.Pd, M.Si
 NIP 197710192005011002

**Transaksi Mutasi KDP
Universitas Negeri Malang Periode
Semester I Tahun 2024**

TRANSAKSI MUTASI KDP UNIVERSITAS NEGERI MALANG PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024

Lokasi	Kode Aset	Uraian Barang	Keterangan	Lokasi KDP	Transaksi	Saldo KDP 2023	Mutasi Tambah KDP sampai dengan 30 Juni 2024		KDP yang Menjadi Aset Definitif sampai dengan 30 Juni 2024	Total KDP Per 30 Juni 2024	Jadi Aset	Fisik
							Nilai perolehan	Total Perolehan				
32002000 Direktorat Sarana, Prasarana, dan Aset	7010101002 No. Aset - 116	Peralatan dan Mesin Dalam Pengerjaan	Pengadaan Sasis Bus Merk Mitshubishi FUSO Tipe Canter FE 84G BC	Pengadaan Bus Universitas Negeri Malang	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 525.000.000	Rp -	Rp 777.241.600	Rp (1.302.241.600)	Rp -	105 - Penyelesaian Pembangunan Dengan KDP	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang) 3020102002 No. Aset - 8
			Pekerjaan Pembuatan Karoseri Bus PT. ADI PUTRO WIRASEJATI		Pengembangan KDP	Rp -	Rp 777.241.600					
32014000 FE	7010101003 No. Aset - 1	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Perencanaan Renovasi Gedung D3 FE, hingga tahun 2022 tidak dilanjutkan karena adanya perubahan kebijakan	Renovasi Gedung D3 FE	Saldo Awal PNKA	Rp 49.020.000	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 49.020.000	KDP	KDP
32012000 FS	7010101003 No. Aset - 2	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Perencanaan Pembangunan Tandon Air FS, hingga tahun 2022 tidak dilanjutkan karena adanya perubahan kebijakan	Tandon Air FS	Saldo Awal PNKA	Rp 29.750.000	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 29.750.000	KDP	KDP
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 3	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Pembangunan UM MART, sampai dengan tahun 2021 presentasi capaian pekerjaan mencapai 75%	UM MART	Saldo Awal PNKA	Rp 12.631.558.500	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 12.631.558.500	KDP	KDP
			Review Perhitungan Struktur UM Mart Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2022		Pengembangan KDP		Rp -					
			Termin I Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung UM Mart Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp 300.149.000					
			Termin II Lanjutan Pembangunan Gedung UM Mart Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp 900.447.000					
			Termyn III Pekerjaan Pembangunan Gedung UM Mart Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp 900.447.000					
			Pekerjaan Pengawasan Pembangunan Gedung UM Mart Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp 99.511.500					
			Termin IV Pekerjaan Pembangunan Gedung UM Mart Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp 1.173.417.000					

TRANSAKSI MUTASI KDP UNIVERSITAS NEGERI MALANG PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024

Lokasi	Kode Aset	Uraian Barang	Keterangan	Lokasi KDP	Transaksi	Saldo KDP 2023	Mutasi Tambah KDP sampai dengan 30 Juni 2024		KDP yang Menjadi Aset Definitif sampai dengan 30 Juni 2024	Total KDP Per 30 Juni 2024	Jadi Aset	Fisik
							Nilai perolehan	Total Perolehan				
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 9	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Pembangunan Gedung Balai Diklat, sampai tahun 2021 masih termin I, II, III Perencanaan Pembangunan Gedung Balai Diklat UM	Gedung Balai Diklat	Saldo Awal PNKA	Rp 1.634.375.700	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 1.634.375.700	KDP	KDP
32011000 FIP	7010101003 No. Aset - 11	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Termin I (80%) Perencanaan Pembangunan Gedung Kuliah PP 3 Blitar	Gedung Kuliah PP 3 Blitar	Saldo Awal PNKA	Rp 78.848.000	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 78.848.000	KDP	KDP
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 31	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Pembuatan Block Plan Rumah Sakit Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2022	Rumah Sakit Universitas Negeri Malang	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 53.502.000	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 53.502.000	KDP	KDP
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 39	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Termin I Pekerjaan Perencanaan Pembangunan Guest House Jalan TGP Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2022	Pembangunan Guest House Jalan TGP	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 156.288.000	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 156.288.000	KDP	KDP
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 41	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Termin I Perencanaan Renovasi Pagar Jl. Simpang Bogor dan Jl. Veteran Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2022	Renovasi Pagar Jl. Simpang Bogor dan Jl. Veteran	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 28.504.800	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 28.504.800	KDP	KDP
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 49	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Termin I Perencanaan Pembangunan Parkir Bertingkat Gedung A20 Universitas Negeri Malang	Pembangunan Parkir Bertingkat Gedung A20	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 4.941.103.800	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 4.941.103.800	KDP	KDP
			Termin 1 Pekerjaan Pembangunan Parkir Bertingkat Gedung A20 Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp -					
			Termin II Pekerjaan Pembangunan Pakir Bertingkat Gedung A20 Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp -					
			Pekerjaan Pengawasan Pembangunan Parkir Bertingkat Gedung A20 Universitas Negeri Malang Tahun Anggarun 2023		Pengembangan KDP		Rp -					
			Termin III Pekerjaan Pembangunan Parkir Bertingkat Gedung A20 Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp -					
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 55	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Termin I sebesar 80% Perencanaan Renovasi Gedung A16 Universitas Negeri Malang	Renovasi Gedung A16	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 441.106.900	Rp -	Rp 398.551.900	Rp -	Rp 839.658.800	KDP	KDP

TRANSAKSI MUTASI KDP UNIVERSITAS NEGERI MALANG PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024

Lokasi	Kode Aset	Uraian Barang	Keterangan	Lokasi KDP	Transaksi	Saldo KDP 2023	Mutasi Tambah KDP sampai dengan 30 Juni 2024		KDP yang Menjadi Aset Definitif sampai dengan 30 Juni 2024	Total KDP Per 30 Juni 2024	Jadi Aset	Fisik	
							Nilai perolehan	Total Perolehan					
			Pengawasan Renovasi Gedung A16 Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023 Renovasi Gedung A16 Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023 Termin II sebesar 20% Perencanaan Renovasi Gedung A16 Universitas Negeri Malang Pengawasan Renovasi Gedung A16 Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2024 Renovasi Gedung A16 Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2024		Pengembangan KDP Pengembangan KDP Pengembangan KDP Pengembangan KDP Pengembangan KDP		Rp Rp Rp Rp Rp	- - 8.835.600 17.904.300 371.812.000					
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 59	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Termin I Perencanaan Pembuatan Sarana Pelengkap Gedung Kuliah Bersama Universitas Negeri Malang	Pembuatan Sarana Pelengkap Gedung Kuliah Bersama	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 130.802.400	Rp	-	Rp -	Rp -	Rp 130.802.400	KDP	KDP
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 65	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Termin I Perencanaan Pembangunan Lapangan Volly, Wall Climbing, Lapangan Basket dan Lapangan Futsal Universitas Negeri Malang Pengawasan pengolahan lahan lapangan volly, wall climbing, lapangan basket, dan lapangan futsal Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023 Pekerjaan Pengolahan Lahan Lapangan Volly, Wall Climbing, Lapangan Basket Dan Lapangan Futsal Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023	Pembangunan Lapangan Volly, Wall Climbing, Lapangan Basket dan Lapangan Futsal Selatan Stadion Cakrawala Pengembangan KDP Pengembangan KDP	KDP Baru (Perolehan KDP) Pengembangan KDP	Rp 563.626.700		Rp -	Rp -	Rp -	Rp 563.626.700	KDP	KDP
32053000 UPT Layanan Pengadaan	7010101003 No. Aset - 81	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Termin 1 Redesain Pembangunan Gedung Poliklinik Universitas Negeri Malang	Redesain Pembangunan Gedung Poliklinik Selatan gedung B3 (Lapangan Voli)	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 158.863.200	Rp	-	Rp -	Rp -	Rp 158.863.200	KDP	KDP
32013000 FMIPA	7010101003 No. Aset - 82	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Perencanaan Pembuatan Ruang Pertemuan semi Outdoor B19 FMIPA Universitas Negeri Malang	Pembuatan Ruang Pertemuan semi Outdoor B19 FMIPA Belakang gedung B19	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 447.910.300	Rp	-	Rp -	Rp -	Rp 447.910.300	KDP	KDP

TRANSAKSI MUTASI KDP UNIVERSITAS NEGERI MALANG PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024

Lokasi	Kode Aset	Uraian Barang	Keterangan	Lokasi KDP	Transaksi	Saldo KDP 2023	Mutasi Tambah KDP sampai dengan 30 Juni 2024		KDP yang Menjadi Aset Definitif sampai dengan 30 Juni 2024	Total KDP Per 30 Juni 2024	Jadi Aset	Fisik
							Nilai perolehan	Total Perolehan				
			Pengawasan Pembuatan Ruang Pertemuan semi Outdoor B19 Tahap I Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp -					
			Pembuatan Ruang Pertemuan Semi Outdoor B19 FMIPA Tahap I Universitas Negeri Malang Tahun Anggaran 2023		Pengembangan KDP		Rp -					
32017000 FIS	7010101003 No. Aset - 85	Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan	Perencanaan Fasad Gedung Utama FIS UM	Fasad Gedung Utama FIS menempel di Gedung A7, A8 dan A9	KDP Baru (Perolehan KDP)	Rp 90.398.400	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 90.398.400	KDP	KDP
JUMLAH:						Rp 21.960.658.700		Rp 1.175.793.500	Rp (1.302.241.600)	Rp 21.834.210.600		

**Daftar Kerjasama Operasional (KSO)
di Universitas Negeri Malang
sampai dengan Periode
Semester I Tahun 2024**

**DAFTAR KERJASAMA OPERASIONAL (KSO) DI UNIVERSITAS NEGERI MALANG
SAMPAI DENGAN PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024**

No	PENGUNA	URAIAN PEMANFAATAN	LUAS (M2)		NOMOR PERJANJIAN KSO	JANGKA WAKTU KSO	PERIODE KSO	JUMLAH KSO	KETERANGAN	STATUS PERJANJIAN KSO
			TANAH	BANGUNAN (M ²)						
1	PT BNI	KSO Antara UM dengan BNI Cabang Malang untuk Kantor layanan Bank (KCP BNI UM)	-	208	Akta Notaris Indra Aditya. SH. M.Kn. No.16 tahun 2021	36 Bulan	08 Desember 2021 s.d 07 Desember 2024	Rp 623.700.000		Berlaku
2	PT BRI	KSO antara UM dengan BRI Cabang Malang Martadinata untuk Kantor Layanan Bank (KK BRI UM)	-	120	Akta Notaris T Lyla Herawati. SH. M.Hum No. 1 tahun 2024	3 tahun	01 Januari 2024 s.d 31 Desember 2026	Rp 435.600.000		Berlaku
3	PT BTN	KSO antara UM dengan BTN Cabang Malang untuk Ruang ATM Jl. Semarang	-	7	7.12.84/UN32.II/RT/2021	36 Bulan	10 Desember 2021 s.d 09 Desember 2024	Rp 24.000.000		Berlaku
4	PT STP	KSO antara UM dengan PT. STP untuk penempatan Base Transceiver Station (BTS) Jl. Cakrawala Malang	100	-	31.5.30/UN32.II/KS/2024	3 tahun	01 Januari 2024 s.d 31 Desember 2026	Rp 385.785.525	Proses Perpanjangan KSO menunggu izin dari Dikti/KPKNL Jakarta I	Proses
5	PT BNI	KSO sebagian tanah untuk Ruang ATM BNI Kampus PP2 FIP UM	6	-	6.5.3/UN32.II/KS/2024	3 tahun	01 Januari 2024 s.d 31 Desember 2026	Rp 26.730.000		Berlaku
6	KPRI UM	KSO antara UM dengan KPRI UM untuk Kantor Layanan dan Toko KPRI-UM	-	199	8.1.76/UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari 2024 s.d. 31 Desember 2024	Rp 202.860.000		Berlaku
7	PT Telkomsel	KSO sebagian tanah untuk Base Transceiver Station (BTS) Jl. Cakrawala Malang	200	-	1.8.186/UN32.II/KS/2022	29 Bulan	2 Agustus 2022 s.d 31 Desember 2024	Rp 407.612.400		Berlaku
8	PT EPID eks Indosat	Sewa Menyewa sebagian tanah untuk Base Transceiver Station (BTS) Jl. Salatiga Malang	100	-	7.11.116/UN32/KS/2022	3 Tahun	1 Januari 2023 s.d 31 Desember 2025	Rp 457.000.000		Berlaku
9	PT Bank Mandiri	KSO sebagian tanah dan bangunan untuk Ruang ATM Bank Mandiri Jl. Semarang	-	5,04	2.1.130/UN32/KS/2023	2 Tahun	1 Januari 2023 s.d 31 Desember 2024	Rp 24.392.000		Berlaku
10	PT Telkomsel	KSO sebagian tanah untuk Base Transceiver Station (BTS) dgedung D15 FS UM	-	22,5	7.7.79/UN32.II/KS/2022	3 Tahun	1 Januari 2023 s.d 31 Desember 2025	Rp 135.000.000		Berlaku
11	Bank CIMB Niaga	KSO sebagian tanah dan bangunan untuk Ruang ATM Bank Cimb Niaga Jl. Semarang	-	5,04	29.12.103/UN32.II/KS/2023	3 tahun	01 Januari 2024 s.d 31 Desember 2026	Rp 36.360.000		Berlaku

**Progres Perpanjangan KSO
di Universitas Negeri Malang
Kerjasama Imbal Hasil Kantin sampai
dengan Periode Semester 1 Tahun 2024**

PROGRES PERPANJANGAN KSO DI UNIVERSITAS NEGERI MALANG
KERJASAMA IMBAL HASIL KANTIN SAMPAI DENGAN PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024

No	PENGGUNA	LOKASI KANTIN	LUAS (M2)		NOMOR PERJANJIAN	JANGKA WAKTU	PERIODE	JUMLAH SETOR	STATUS KT
			TANAH	BANGUNAN					
1	Emma Wulandari	Kantin FMIPA	-	15	26.1 97 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
2	Suhartini	Kantin FMIPA	-	15	26.1 98 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
3	Sri Hastuti Rahma	Kantin FMIPA	-	15	26.1 99 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
4	Istiko Handoyo	Kantin FMIPA	-	15	26.1 100 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
5	Pandu Yuardi Armando	Kantin FMIPA	-	15	26.1 101 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
6	Siswahyu Wardhani	Kantin FMIPA	-	15	26.1 102 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
7	Lindayani	Kantin FMIPA	-	15	26.1 103 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
8	Agus Yuanto/Nur Diana	Usaha Fotokopi FMIPA	-	15	26.1 104 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.270.500	Lunas
9	M Nur Kholik, SE	Kantin FPsi	-	20	26.1 105 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.815.000	Lunas
10	Sukemi	Kantin Kenanga 1	-	10	26.1 106 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.815.000	Lunas
11	Yunita Irwanti	Kantin Kenanga 2	-	10	26.1 107 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.815.000	Lunas
12	Atik Noviraningsih	Kantin Kenanga 3	-	10	26.1 108 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.815.000	Lunas
13	Dili Nurhidayati	Kantin Kenanga 4	-	10	26.1 109 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.815.000	Lunas
14	David Ardyanto	Kantin Kenanga 5	-	23	26.1 110 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 3.267.000	Lunas
15	Sri Suryanti	Fotokopi UPT	-	6	26.1 111 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.089.000	Lunas
16	Achmad Hiralal Aqni	Kantin 1 FS	-	20	26.1 112 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
17	Muhammad Ahsan Thoriq	Kantin 2 FS	-	20	26.1 113 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 499.125	Lunas
18	Dra Sri Wahyuning	Kantin 3 FS	-	20	26.1 114 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
19	Ana Rasyida	Kantin 5 FS	-	20	26.1 115 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
20	Nurul Sa'adah	Kantin FS	-	28	26.1 116 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.541.000	Lunas
21	Muchammad Fauzul Adzim	Kantin 1 FIP Kampus I Baru	-	12,5	26.1 117 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
22	Iva Herlina	Kantin 2 FIP Kampus I Baru	-	12,5	26.1 118 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
23	Nawaafila	Kantin 3 FIP Kampus I Baru	-	12,5	26.1 119 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
24	Sherina Windrianingrum	Kantin 4 FIP Kampus I Baru	-	12,5	26.1 120 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
25	Faninda Amalia Hanum	Kantin 5 FIP Kampus I Baru	-	12,5	26.1 121 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
26	Tru Utari	Kantin 6 FIP Kampus I Baru	-	12,5	26.1 122 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
27	Tutik Khoiriyah	Kantin 7 FIP Kampus I Baru	-	12,5	26.1 123 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
28	Rizky Amalia Rosyidi	Kantin 8 FIP Kampus I Baru	-	12,5	26.1 124 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
29	Intan Damayanti	Kantin 1 FIP Kampus I Lama	-	11	26.1 125 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
30	Tono Sulaksono	Kantin 2 FIP Kampus I Lama	-	11	26.1 126 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
31	Suwono	Kantin 3 FIP Kampus I Lama	-	11	26.1 127 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
32	Lia Tania	Kantin 4 FIP Kampus I Lama	-	11	26.1 128 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Belum Lunas
33	Oditya Desta T	Kantin 1 FIP Kampus II	-	12	26.1 129 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.904.000	Lunas
34	Tulus Bektı Purwiantoko	Kantin 2 FIP Kampus II	-	12	26.1 130 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.904.000	Lunas
35	Rahmawati	Kantin 3 FIP Kampus II	-	12	26.1 131 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.904.000	Lunas
36	Deni Kurniawan	Fotokopi 4 FIP Kampus II	-	12	26.1 132 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.452.000	Lunas
37	Ria Novitasari	Kantin FEB	-	17,5	26.1 133 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas

PROGRES PERPANJANGAN KSO DI UNIVERSITAS NEGERI MALANG
KERJASAMA IMBAL HASIL KANTIN SAMPAI DENGAN PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024

No	PENGGUNA	LOKASI KANTIN	LUAS (M2)		NOMOR PERJANJIAN	JANGKA WAKTU	PERIODE	JUMLAH SETOR	STATUS KT
			TANAH	BANGUNAN					
38	Wijadi	Kantin FEB	-	17,5	26.1 134 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
39	Lis Sumiati	Kantin FEB	-	17,5	26.1 135 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
40	Awdita Citra Birru	Kantin FEB	-	2	26.1 136 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 544.500	Lunas
41	Rizal Fals	Kantin FEB	-	2	26.1 137 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 544.500	Lunas
42	Sukartono	Kantin FEB	-	20	26.1 138 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
43	Laily Sa'idatul Faizah	Kantin FIS	-	12	26.1 139 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
44	Tri Mei Maharani	Kantin FIS	-	15	26.1 140 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
45	Eva Febriani	Kantin FIS	-	15	26.1 141 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
46	Fisma Faradila	Kantin FIS	-	12	26.1 142 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
47	Anastasia Dita Arum/DPW FIS	Kantin FIS	-	11	26.1 143 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 2.178.000	Lunas
48	Sulfiah Zurotin	Usaha Fotokopi FT	-	10,5	26.1 144 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.452.000	Lunas
49	Aprilia Ika Nur Santi	Outlet GKB A19 Lantai 3	-	4	26.1 145 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
50	Narulita Sofiyah	Outlet GKB A19 Lantai 3	-	4	26.1 146 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
51	Rika Aniwin/Eko Sugiarto	Outlet GKB A19 Lantai 3	-	4	26.1 147 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
52	Ninik Yuliati/Djoko Sasongko	Outlet GKB A19 Lantai 3	-	4	26.1 148 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
53	Donny Yuniarto	Outlet GKB A20 Lantai 3	-	4	26.1 149 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
54	Azzahrotul Karimah	Outlet GKB A20 Lantai 3	-	4	26.1 150 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
55	Mochamad Bayu Putra	Outlet GKB A20 Lantai 3	-	4	26.1 151 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
56	Hera Fatmawati	Outlet GKB A20 Lantai 3	-	4	26.1 152 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.996.500	Lunas
57	Rohani	Kantin Belakang Lapasila	-	11	26.1 153 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.815.000	Lunas
58	Sri Harnanik	Kantin Belakang Lapasila	-	11	26.1 154 /UN32.II/KS/2024	6 Bulan	01 Januari s.d 30 Juni 2024	Rp 1.815.000	Lunas
59	Yulia Gaby Kurniasari	Kantin SMA Lab UM	-	4,77	26.1 155 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 10.000.000	Lunas
60	Endang Susmiyati	Kantin SMA Lab UM	-	6,38	26.1 156 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 10.000.000	Lunas
61	Jihan Provisa Rahma	Kantin SMA Lab UM	-	5,99	26.1 157 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 11.000.000	Lunas
62	Marhiska Andia	Kantin SMA Lab UM	-	9,58	26.1 158 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 16.000.000	Lunas
63	Sriwidati Fitri Safira	Kantin SMA Lab UM	-	7,47	26.1 159 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 14.000.000	Lunas
64	Ninik Suryaningsih	Kantin SMP Lab UM	-	8	26.1 160 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 8.000.000	Lunas
65	Susmiati	Kantin SMP Lab UM	-	8	26.1 161 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 8.000.000	Lunas
66	Gunawan	Kantin SMP Lab UM	-	8	26.1 162 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 8.000.000	Lunas
67	Rachmi suci Rahajeng	Kantin SMP Lab UM	-	8	26.1 163 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 8.000.000	Lunas
68	Tutik Astikah	Kantin SMP Lab UM	-	8	26.1 164 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 8.000.000	Lunas
69	Ari Widtawati	Kantin SD Lab UM	-	4	26.1 165 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 8.000.000	Lunas
70	Cuswatin Hasanah	Kantin SD Lab UM	-	4	26.1 166 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 4.000.000	Lunas
71	Eti Mulyaningsih	Kantin SD Lab UM	-	4	26.1 167 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 4.000.000	Lunas
72	F.M Yudha Ningtyas	Kantin SD Lab UM	-	4	26.1 168 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 4.000.000	Lunas
73	Eni Lestari Ningsih	Kantin SD Lab UM	-	4	26.1 169 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 4.000.000	Lunas
74	Dedi Hartanto	Kantin SD Lab UM	-	4	26.1 170 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 4.000.000	Lunas

**PROGRES PERPANJANGAN KSO DI UNIVERSITAS NEGERI MALANG
KERJASAMA IMBAL HASIL KANTIN SAMPAI DENGAN PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024**

No	PENGGUNA	LOKASI KANTIN	LUAS (M2)		NOMOR PERJANJIAN	JANGKA WAKTU	PERIODE	JUMLAH SETOR	STATUS KT
			TANAH	BANGUNAN					
75	Lalik Damayanti	Kantin SD Lab UM	-	4	26.1 171 /UN32.II/KS/2024	1 Tahun	01 Januari s.d 31 Desember 2024	Rp 4.000.000	Lunas
76	Farah Dian	Kantin SMP Lab UM	-	4	30.4 135 /UN32.II/KS/2024	8 Bulan	01 Mei 2024 s.d 31 Desember 2024	Rp 5.600.000	Lunas
JUMLAH :								Rp 254.896.125	

**Progres Perpanjangan KSO di
Universitas Negeri Malang Piutang KSO
sampai dengan Periode Semester 1
Tahun 2024**

PROGRES PERPANJANGAN KSO DI UNIVERSITAS NEGERI MALANG
PIUTANG KSO SAMPAI DENGAN PERIODE SEMESTER 1 TAHUN 2024

No	PENGGUNA	JENIS PENDAPATAN	NOMOR PERJANJIAN	TAGIHAN	STATUS	KETERANGAN
1	RA Siti Khadijah	Kantin FS Tahun 2019	28.3.63/UN32.II/RT/2019	Rp 12.000.000	Belum Lunas	Piutang 2019
2	RA Siti Khadijah	Kantin FS Tahun 2020	30.1.133/UN32.II/RT/2020	Rp 3.801.370	Belum Lunas	Piutang 2020
3	Muhammad Azmy Mousavi	Kantin 5 FS	7.9.64/UN32.II/KS/2022	Rp 6.250.000	Belum Lunas	Piutang 2022
4	Yunita Irwanti	Kantin Kenanga 2	10.2.65/UN32.II/KS/2023	Rp 3.600.000	Belum Lunas	Piutang 2023
5	Fitri Purwanti	Fotokopi FS	10.2.75/UN32.II/KS/2023	Rp 8.760.000	Belum Lunas	Piutang 2023
6	Fitri Purwani	Fotokopi FEB	10.2.99/UN32.II/KS/2023	Rp 12.600.000	Belum Lunas	Piutang 2023
7	Lia Tania	Kantin FIP	26.1.128/UN32.II/KS/2024	Rp 1.996.500	Belum Lunas	Piutang 2024
JUMLAH:				Rp 49.007.870		

Rincian dan daftar Aset berupa sebagian
Tanah dan/atau Aset berupa Gedung dan
Bangunan yang dimanfaatkan dalam
bentuk Pinjam Pakai kepada
Pemerintah Kota Malang
c.q. Dinas Pendidikan Kota Malang

**RINCIAN DAN DAFTAR ASET BERUPA SEBAGIAN TANAH DAN/ATAU ASET BERUPA GEDUNG DAN BANGUNAN
YANG DIMANFAATKAN DALAM BENTUK PINJAM PAKAI KEPADA PEMERINTAH KOTA MALANG c.q. DINAS PENDIDIKAN KOTA MALANG**

No	Kode ASET	NUP	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan (Rp)	Uraian ASET	Lokasi ASET	Jenis Pemanfaatan/Peruntukan	Identitas Peminjam Pakai		Jangka Waktu		Luas Tanah yang di Pinjam Pakai	Luas Bangunan yang di Pinjam Pakai	Keterangan
								Nama	Alamat	Masa	Periode			
1	2.01.01.04.002	4	1956	5.889.070.000	Tanah Bangunan Pendidikan dan Latihan	Sebagian tanah dan bangunan di Jalan Veteran No. 37 Kelurahan Sumbersari Kecamatan Lowokwaru Kota Malang	Pinjam Pakai/Satuan Pendidikan SMP Negeri 4 Kota Malang	Dinas Pendidikan Kota Malang	Jalan Veteran No.19 Kota Malang	3 (tiga) Tahun	28-02-2023 sampai dengan 27-02-2026	8.635 M ²	577 M ²	Persetujuan Pinjam Pakai oleh Kepala KPKNL Jakarta I nomor: S-221/MK.6/KNL.0701/2023, tanggal 25 September 2023 perihal Persetujuan Pinjam Pakai BMN, masih proses Perjanjian Kerjasama.
	4.01.01.10.001	23	1977	360.325.000										
2	2.01.01.04.002	2	1956	2.636.751.000	Tanah Bangunan Pendidikan dan Latihan	Sebagian tanah dan bangunan di Jalan Magelang No. 4 Kelurahan Sumbersari Kecamatan Lowokwaru Kota Malang	Pinjam Pakai/Satuan Pendidikan SD Negeri Percobaan 1 Kota Malang	Dinas Pendidikan Kota Malang	Jalan Veteran No.19 Kota Malang	3 (tiga) Tahun	28-02-2023 sampai dengan 27-02-2026	3.783 M ³	345 M ²	
	4.01.01.10.001	16	1964	432.993.000										
3	2.01.01.04.002	1	1956	970.704.000	Tanah Bangunan Pendidikan dan Latihan	Sebagian tanah di Jalan Terusan Ambarawa No. 61 Kelurahan Sumbersari Kecamatan Lowokwaru Kota Malang	Pinjam Pakai/Satuan Pendidikan SD Negeri Sumbersari 3 Kota Malang	Dinas Pendidikan Kota Malang	Jalan Veteran No.19 Kota Malang	3 (tiga) Tahun	28-02-2023 sampai dengan 27-02-2026	1.512 M ³	—	
TOTAL				10.289.843.000										

Rincian dan daftar Aset berupa sebagian
Tanah dan/atau Aset berupa Gedung dan
Bangunan yang dimanfaatkan dalam
bentuk Pinjam Pakai kepada
Pemerintah Provinsi Jawa Timur c.q.
Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur

**RINCIAN DAN DAFTAR ASET BERUPA SEBAGIAN TANAH DAN/ATAU ASET BERUPA GEDUNG DAN BANGUNAN
YANG DIMANFAATKAN DALAM BENTUK PINJAM PAKAI KEPADA PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR c.q. DINAS PENDIDIKAN PROVINSI JAWA TIMUR**

No	Kode Aset	NUP	Tahun	Nilai Perolehan	Uraian Aset	Lokasi Aset	Jenis Pemanfaatan/Peruntukan	Identitas Pemijam Pakai		Jangka Waktu		Luas Tanah yang di Pinjam Pakai	Luas Bangunan yang di Pinjam Pakai	Keterangan
			Perolehan	(Rp)				Nama	Alamat	Masa	Periode			
1	2.01.01.04.002	4	1956	7.710.010.000	Tanah Bangunan Pendidikan dan Latihan	Sebagian tanah dan bangunan di Jalan Veteran No. 37 Kelurahan Sumbersari Kecamatan Lowokwaru Kota Malang	Pinjam Pakai/Satuan Pendidikan SMA Negeri 8 Kota Malang	Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur	Jl. Gentengkali No. 33 Surabaya	3 (tiga) Tahun	28-02-2023 sampai dengan 27-02-2026	11.305 M ²	2.885 M2	Persetujuan Pinjam Pakai oleh Kepala KPKNL Jakarta I nomor: S-221/MK.6/KNL.0701/2023, tanggal 25 September 2023 perihal Persetujuan Pinjam Pakai BMN, masih proses Perjanjian Kerjasama.
	4.01.01.10.001	18	1977	195.283.000	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen									
	4.01.01.10.001	19	1977	661.391.000	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen									
	4.01.01.10.001	20	1977	421.984.000	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen									
	4.01.01.10.001	21	1977	405.095.000	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen									
	4.01.01.10.001	22	1977	454.770.000	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen									
TOTAL				9.848.533.000										



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

1

Nomor : S-221/MK.6/KNL.0701/2023 25 September 2023
Sifat : Sangat Segera
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Persetujuan Pinjam Pakai Barang Milik Negara pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi kepada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Malang dan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur

Yth. Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
u.p.
Sekretaris Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan
Jakarta 10270

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor 5083/E1/LK.01.02/2023 tanggal 30 September 2020 Juli 2023 hal Permohonan Persetujuan Pinjam Pakai BMN berupa Tanah dan Nomor 93/E1/LK/2023 tanggal 4 September 2023 hal Pengantar Kelengkapan Dokumen, dengan ini diberitahukan bahwa permohonan pinjam pakai Barang Milik Negara yang tercatat pada satuan kerja Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi berupa sebagian tanah seluas 21.428m² yang terletak di Kelurahan Sumbersari, Kecamatan Lowokwaru, Kota Malang, Provinsi Jawa Timur, dengan total nilai perolehan BMN secara proporsional sebesar Rp203.534.723.695,00 (dua ratus tiga miliar lima ratus tiga puluh empat juta tujuh ratus dua puluh tiga ribu enam ratus sembilan puluh lima rupiah) kepada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Malang dan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur sebagaimana tercantum dalam lampiran surat ini, pada prinsipnya dapat disetujui.

Guna tertib administrasi pengelolaan Barang Milik Negara, pelaksanaan pinjam pakai tersebut agar berpedoman pada Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 115/PMK.06/2020 tentang Pemanfaatan Barang Milik Negara, dan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 213/KM.6/2021 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang Milik Negara, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Jangka waktu pinjam pakai selama 3 (tiga) tahun untuk menunjang penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Malang dan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur.
2. Pelaksanaan pinjam pakai tersebut dituangkan dalam naskah perjanjian pinjam pakai antara Pengguna Barang dengan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Malang dan Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur.
3. Pihak peminjam wajib melakukan pemeliharaan Barang Milik Negara tersebut dan menanggung segala biaya yang timbul selama masa pelaksanaan pinjam pakai.
4. Barang Milik Negara berupa Tanah seluas 21.428m² yang dipinjam-pakaikan harus digunakan sesuai dengan peruntukan dalam perjanjian pinjam pakai.



**MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA**

2

5. Selama jangka waktu pinjam pakai, peminjam dapat mengubah Barang Milik Negara, sepanjang tidak melakukan perubahan yang mengakibatkan perubahan fungsi dan/atau penurunan nilai Barang Milik Negara.
6. Setelah masa Pinjam Pakai berakhir, peminjam harus mengembalikan Barang Milik Negara yang dipinjam dalam kondisi sebagaimana dimaksud dalam perjanjian dan pengembalian tersebut dituangkan dalam Berita Acara Serah Terima yang tembusannya disampaikan pada Pengelola Barang.
7. Dalam hal jangka waktu pinjam pakai diperpanjang, permintaan perpanjangan dimaksud harus sudah diterima Pengelola Barang paling lambat 2 (dua) bulan sebelum jangka waktu Pinjam Pakai berakhir.
8. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam persetujuan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Menteri Keuangan
Kepala Kantor Pelayanan
Kekayaan Negara Dan Lelang
Jakarta I



Ditandatangani secara elektronik
Rofii Edy Purnomo

Tembusan:

1. Menteri Keuangan;
2. Direktur Perumusan Kebijakan Kekayaan Negara;
3. Direktur Pengelolaan Kekayaan Negara;
4. Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara DKI Jakarta.





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
Jalan Semarang 5, Malang 65145
Telepon: 0341- 551312, Faksimile: 0341-551921
Laman: www.um.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG
NOMOR 2.4.111/UN32/PL/2024

TENTANG

PENGHAPUSAN BARANG UNIVERSITAS SELAIN TANAH DAN/ATAU
BANGUNAN PADA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS NEGERI MALANG

REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG,

Menimbang: a. bahwa berdasarkan Risalah Lelang Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Malang Nomor 195/10.03/2024-01 pada tanggal 28 Maret 2024 telah dilaksanakan lelang non eksekusi wajib atas barang selain tanah dan/atau bangunan pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Malang;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Negeri Malang tentang Penghapusan Barang Universitas selain Tanah dan/atau Bangunan pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Malang;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5699) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6461);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 115 Tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Malang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 256, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6738);
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Kekayaan Negara Dipisahkan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 16);
7. Keputusan Ketua Majelis Wali Amanat Nomor 26.10.1/UN32.40/KP/2022 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Negeri Malang Periode 2018-2022 dan Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Malang Periode 2022-2027;
8. Peraturan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor 32 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor 1 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor 32 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Malang;
9. Peraturan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor 37 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kekayaan Universitas Negeri Malang;
10. Peraturan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor 9 Tahun 2023 tentang Mekanisme dan Tata Cara Pengelolaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Universitas Negeri Malang;

11. Keputusan Rektor Universitas Negeri Malang Nomor 20.2.120/UN32/PL/2023 tentang Petunjuk Teknis Penghapusan Barang Universitas Negeri Malang;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG TENTANG PENGHAPUSAN BARANG UNIVERSITAS SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN PADA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS NEGERI MALANG.

KESATU : Menghapus Barang Universitas selain Tanah dan/atau Bangunan pada Pengguna Barang Universitas Negeri Malang melalui Kuasa Pengguna Barang Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Negeri Malang sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan Rektor ini.

KEDUA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Rektor ini dibebankan pada mata anggaran yang relevan.

KETIGA : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Malang
pada tanggal 2 April 2024
REKTOR UNIVERSITAS NEGERI MALANG,



HARIYONO
NIP 196312271988021001

“UM THE ONLY ONE”



Direktorat
SPA
Sarana, Prasarana dan Aset

2023