



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, SAINS
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)

Jalan Semarang 5, Malang 65145

Telepon: 0341-551312, Faksimile: 0341-551921

Laman: www.um.ac.id

**PENGUMUMAN
NOMOR 24.12.53/UN32.II/TU/2024**

TENTANG

**SELEKSI PENYEDIA PENGELOLA KANTIN TAHUN 2025
DI UNIVERSITAS NEGERI MALANG**

Sehubungan dengan berakhirnya Perjanjian Kerja Sama Operasional UM dengan Penyedia Pengelola Kantin UM Semester 2 (dua) tahun 2024 pada tanggal 31 Desember 2024, Universitas Negeri Malang membuka pendaftaran Penyedia Pengelola Kantin UM tahun 2025 Periode tanggal 02 Januari s.d 31 Desember 2025 dengan rincian kebutuhan sebagai berikut:

**KSO dengan mekanisme Kompensasi Tetap dan Imbal Hasil
15%**

No	NAMA KANTIN	KODE	JUMLAH ALOKASI
1	Kantin FMIPA 8	A.108	1
2	Outlet GKB A19 Lantai 3	A.111	1
3	Outlet GKB A20 Lantai 3	A.115	1
4	Outlet GKB A20 Lantai 3	A.116	1
5	Kantin 1 FIP Bangunan Baru	A.117	1
6	Kantin 3 FIP Bangunan Baru	A.119	1
7	Kantin 4 FIP Bangunan Baru	A.120	1
8	Kantin 6 FIP Bangunan Baru	A.122	1
9	Kantin 7 FIP Bangunan Baru	A.123	1
10	Kantin 8 FIP Bangunan Baru	A.124	1
11	Kantin FS 1	A.125	1
12	Kantin FS 4	A.128	1
13	Kantin FS 5	A.129	1
14	Kantin FS	A.130.1	1
15	Kantin FS	A.130.2	1
16	Kantin FEB 2	A.132	1
17	Kantin FEB 4	A.134	1
18	Kantin FIS 1	A.137	1
19	Kantin FIS 2	A.138	1
20	Kantin FIS 5	A.141	1
21	Kantin 1 FIP Bagunan Lama	B.101	1
22	Kantin Kenanga 2	B.106	1

23	Kantin Kenanga 3	B.107	1
24	Kantin FMIPA 9	A.145	1
25	Kantin UM BRI Jl. Bogor	A.146	1
26	Kantin UM BRI Jl. Bogor	A.147	1
27	Kantin UM BRI Jl. Bogor	A.148	1
28	Kantin UM BRI Jl. Bogor	A.149	1
29	Kantin UM BRI Jl. Bogor	A.150	1
30	Kantin UM BRI Jl. Bogor	A.151	1
31	Kantin FK 1	A.153	1
32	Kantin FK 2	A.154	1
33	Kantin FK 3	A.155	1
34	Kantin FK 4	A.156	1
35	Kantin FK 5	A.157	1
36	Kantin FK 6	A.158	1
37	Kantin KPRI 1	B.204	1
38	Kantin KPRI 2	B.205	1
39	Kantin KPRI 3	B.206	1
40	Kantin KPRI 4	B.207	1
41	Kantin Stan Booth FEB 1	SB.001	1
42	Kantin Stan Booth FEB 2	SB.002	1
43	Kantin Stan Booth Stadion	SB.003	1
44	Kantin Stan Booth KPRI 1	SB.004	1
45	Kantin Stan Booth KPRI 2	SB.005	1
46	Kantin Stan Booth KPRI 3	SB.006	1

KSO dengan mekanisme Kompensasi Tetap

No	NAMA KANTIN	KODE	JUMLAH ALOKASI
1	Kantin SMA Lab UM	A.159	1
2	Kantin SMA Lab UM	A.160	1
3	Kantin SMA Lab UM	A.161	1
4	Kantin SMA Lab UM	A.162	1
5	Kantin SMA Lab UM	A.163	1
6	Kantin SMP Lab UM	A.164	1
7	Kantin SMP Lab UM	A.165	1
8	Kantin SMP Lab UM	A.166	1
9	Kantin SMP Lab UM	A.167	1
10	Kantin SMP Lab UM	A.168	1
11	Kantin SMP Lab UM	A.169	1
12	Kantin SD Lab UM	B.111	1
13	Kantin SD Lab UM	B.112	1
14	Kantin SD Lab UM	B.113	1
15	Kantin SD Lab UM	B.114	1
16	Kantin SD Lab UM	B.115	1
17	Kantin SD Lab UM	B.116	1
18	Kantin SD Lab UM	B.117	1

19	Kantin 1 FIP Kampus II	C.101	1
20	Kantin 2 FIP Kampus II	C.102	1
21	Kantin 3 FIP Kampus II	C.103	1
22	Fotokopi 4 FIP Kampus II	C.104	1

I. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia.
2. Sehat Jasmani dan Rohani.
3. Wajib mempunyai integritas (Jujur dan bertanggung jawab).
4. Mampu menyediakan menu makanan/minuman/snack yang sehat, bergizi dan terjangkau bagi Mahasiswa.
5. Mempunyai pengalaman usaha kuliner minimal 3 (tiga) bulan (dibuktikan dengan dokumen laporan/buku keuangan usaha 3 (tiga) bulan terakhir) dan foto usaha sebelumnya.
6. Memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP).
7. Mempunyai Sertifikasi Halal pelaku usaha (opsional/diutamakan).
8. Bersedia bekerjasama dengan UM dengan sistem Kerja Sama Operasional (Kompensasi Tetap dan Imbal Hasil 15% dengan menjunjung tinggi kejujuran, transparansi dan kepatuhan).
9. Tidak sedang/berkedudukan sebagai ASN/Anggota TNI/Polri dan Pegawai Tetap/Pegawai Tidak Tetap UM pada saat berkontrak dengan UM.
10. Bersedia mengikuti seluruh proses seleksi (seleksi administrasi dan *test food* dengan melengkapi foto, jenis, harga produk utama yang dijual).

II. PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan melalui *online* dilakukan dengan cara mengirim berkas/dokumen ke alamat email bmnn@um.ac.id mulai tanggal 24 Desember 2024 pukul 15.00 WIB sampai dengan tanggal 29 Desember 2024 pukul 23.59 WIB.
2. Tata cara pendaftaran:
 - a. Pendaftar melakukan unggah/kirim berkas/dokumen ke alamat email bmnn@um.ac.id
 - b. berkas/dokumen yang di unggah/kirim sebagai berikut:
 - 1) Surat Permohonan sebagai penyedia pengelola Kantin UM (format terlampir);
 - 2) Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 - 3) Sertifikasi Halal pelaku usaha (opsional/diutamakan);
 - 4) Dokumen laporan/buku keuangan usaha 3 (tiga) bulan terakhir dan foto usaha;
 - 5) Dokumen foto (jenis menu dan harga produk utama yang dijual).

Dokumen (1) s.d (5) discan dalam format *.pdf diunggah dalam 1 (satu) file dan diketik nama Pemohon_Kode Kantin (contoh: **Wahyu Setiawan_A.117**).
3. Informasi pendaftaran dapat diperoleh melalui petugas, telepon 0341-551312 psw 1112 atau Whatsapp nomor 085233262434 pada jam kerja.

III. JADWAL SELEKSI

- Kirim berkas permohonan : 24-29 Desember 2024
 - Seleksi Administrasi tanggal : 30 Desember 2024
 - Pengumuman hasil seleksi administrasi : 31 Desember 2024
 - Seleksi *test food* : 02-03 Januari 2025
 - Pengumuman hasil seleksi akhir : 7 Januari 2025
 - Penandatanganan Kontrak : 10 Januari 2025
 - Pembayaran Kompensasi Tetap : 10 s.d 17 Januari 2025
 - Pembukaan Rek BRI dan Qris : 13-17 Januari 2025 (*)
- (*) apabila telah melunasi Kompensasi Tetap

IV. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Hasil Seleksi calon penyedia pengelola Kantin UM akan diumumkan melalui website <https://um.ac.id/> pada tanggal 30 Desember 2024 untuk seleksi administrasi dan tanggal 7 Januari 2025 untuk hasil seleksi akhir.

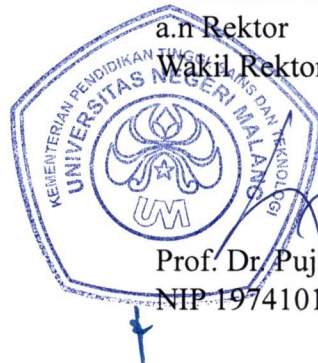
V. INFORMASI TAMBAHAN

1. Pendaftar hanya boleh mengikuti 1 (satu) kali seleksi dengan memilih 1 (satu) kode kantin yang dipilih.
2. Peserta yang dinyatakan Lolos Seleksi Administrasi wajib mengikuti tahap berikutnya Seleksi *test food* yang mekanismenya akan diinformasikan lebih lanjut.
3. Peserta yang dinyatakan Lolos Seleksi akhir dimohon membuat dan menandatangani Surat Pernyataan bersedia mengikuti peraturan yang berlaku di UM dan berkomitmen untuk Jujur dan transparan dalam sistem Imbal Hasil.
4. Hasil keputusan seleksi adalah final dan tidak dapat diganggu gugat.
5. Seleksi ini berlaku umum yang memenuhi persyaratan sebagaimana disebutkan diatas.
6. Bagi Pengelola kantin Semester 2 (dua) tahun 2024 yang tidak diperpanjang dapat mengikuti seleksi sebagaimana persyaratan yang ada dalam pengumuman ini.
7. Calon pendaftar diizinkan untuk melihat lokasi kantin secara langsung sebelum melakukan pendaftaran.

24 Desember 2024

a.n Rektor

Wakil Rektor II,



Prof. Dr. Puji Handayati, S.E.Ak, M.M., CA, CMA

NIP. 197410122003122001

Malang,
Kepada
Yth. Wakil Rektor II
Universitas Negeri Malang
di tempat

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NIK :
Alamat :
.....
No.HP :

Pengalaman usaha kuliner yang pernah/sedang dikelola:

1. Jenis Usaha : makanan / minuman / snack (*coret yang tidak perlu)
2. Nama Usaha/Outlet :
3. Alamat usaha :
4. Omset bruto/bulan : Rp.....

Dengan ini saya mengajukan permohonan sebagai Pengelola Kantin Universitas Negeri Malang Tahun 2025 Periode 2 Januari 2024 s.d 31 Desember 2025 dengan pilihan kantin sebagai berikut:

Nama Kantin :

Kode Kantin :

Saya sanggup dan bersedia untuk memenuhi dan mematuhi segala peraturan dan ketentuan yang ditetapkan oleh UM.

Hormat kami,

(.....)